

Agglomerationsprogramm Nidwalden 5. Generation

Funktionsmatrix

07.12.2021

Ref.-Kaptiel im PHB

		Regierungsrat (RR)	Politische Steuergruppe (PSG)	Kerngruppe (KG)	Projektleitung (PL)	Planerteam (PT)	Landratskommission (BUL)	Regionalentwicklungsverband (REV)	Echogruppe (EG)	Erweiterte Fachgruppe (EFG)	Nachbargruppe (NG)
		V F P K D I M	V F P K D I M	V F P K D I M	V F P K D I M	V F K P D I M	V F P K D I M	V F P K D I M	V F P K D I M	V F P K D I M	V F P K D I M
Zieldefinition											
- Festlegung MOCA-Zielwerte	2.5, 8.1.5	V	F	P		D		I	M		
- Festlegung weitere Ziele der Agglomeration	2.2, 2.3	V	F	P		D		I			I
- Definition übergeordnete Qualitätsschwerpunkte	6.6	V	F	P		D		I			I
Organisation											
- Start Agglomerationsprogramm initiieren		V				D					I
- Festlegung Meilensteine/Phasenplan/Kompetenzen/Ablauforganisation (PHB)	3 und 4	V	F			D					I
- Organigramm (Projekthandbuch)	4	V	F			D					
- Ausschreibungsunterlagen (Projekthandbuch und Pflichtenheft)		V	F			D					
- Auftragserteilung Planer	3.5.1			F		D					I
- Zusammenarbeitsverträge / Vereinbarungen	3.5.1	V	F			D					I
Finanzielle Führung											
- Finanzierung über jährliches Budget (Verabschiedung durch Landrat)	6.2	F				D					
- Kostenkontrolle (Einhaltung Kostendach und Budget)											
Operative Führung											
- Erarbeitung der Planungsschritte (Inhalte verfassen)		V je nach Planungsschritt	I	F		P		K		D	je nach Planungsschritt I M
- Anträge formulieren, vermitteln und durchsetzen											
- Nachführung PHB (ca. halbjährlich; insbes. Terminplan, Projektorganisation etc.)	1.1, 1.4, 6.6										I
- Planung und Vorbereitung von Entscheiden RR	4.4.5		F								I
- Führung Planerteam	4.4.4										
- Sitzungsplanung / Projektadministration (Terminsetzung, Vorbereitung/Traktanden, Protokollieren)	5.1, 5.2										
- Pendenzenliste führen	5.1										I
- Periodisches Reporting	5.1										K
- Risiken erkennen / Risiko-Management	6.5										K
- Einhaltung Terminplan überwachen	6.6										K
Koordination											
- Operative Gesamtkoordination aller Projektbeteiligten / Steuerung Koordinationsprozess											D
- Abstimmung auf andere Planungen sicherstellen	7.1.1 (Ziff. 6)										D
- Inhaltliche Kohärenz (roter Faden) sicherstellen	7.1.1 (Ziff. 6)										K
- Vereinbarkeit von Strategien, Massnahmen mit Wirkungskriterien Bund sicherstellen	7.2.3, 2.2										K
- Vereinbarkeit von Strategien, Massnahmen mit Entwicklungsgrundsätzen sicherstellen	8.2.5										K
Planungsschritte Agglomerationsprogramm NW 5. Gen.											
- Situations- und Trendanalyse	7.1.1 (Ziff. 1)										I
- Handlungsbedarf	7.1.1 (Ziff. 3)										I
- Zukunftsbild	7.1.1 (Ziff. 2)	V	F								
- Teilstrategien	7.1.1 (Ziff. 4)	V	F								
- Massnahmen mit Priorisierung	7.1.1 (Ziff. 5)	V	F								
- Umsetzungsreporting	7.1.1 (Ziff. 6), 7.1.3	V	F								
Kommunikation / Öffentlichkeitsarbeit											
- Kommunikation mit allen Organisationseinheiten im Projekt	5.3										
- Presse / Öffentlichkeit (Kommunikation nach aussen)		F									
- Öffentliche Mitwirkung (Verabschiedung Entwurf Bericht und Massnahmenblätter)		V	F								
- Mitwirkungsbericht / Bereinigung Bericht und Massnahmenblätter		V	F								

Legende	
V	Verabschieden / Entscheiden
F	Freigeben / Entscheid vorbereiten
P	Prüfung / Fachlich beraten / Freigabe vorbereiten
K	Kontrollieren (mit Führungsverantwortung)
D	Durchführen (Erarbeiten, Planen, Entwickeln)
I	Informiert und orientiert werden
M	Mitwirken