|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.1 Budget | | Gemeinde: |  |
| Rechnungsjahr: |  |
| Prüfungsdatum: |  |
| Visum: |  |
| 1 | Prüfungsziel | | |
|  | Ist das Budget finanziell vertretbar und rechtmässig? Sind die vorgesehenen Aufgaben (Aufwände / Ausgaben) notwendig und angemessen, die Erträge und Einnahmen realistisch eingeschätzt (Beurteilung)? Beim Budget handelt es sich um Führungsinstrumente der Gemeindebehörde, die Aufgaben und Projekte und deren finanzielle Auswirkungen für das kommende Jahr aufzeigen. Die Finanzkommission erstattet zuhanden des administrativen Rates und der Stimmberechtigten einen Bericht und geben zum Budget eine Empfehlung ab. Daher ist eine genaue Auseinandersetzung mit dem Jahresprogramm und dem Budget zwingend. | | |
| 2 | Prüfungsgrundlagen | | |
|  | * Finanzplan * Budgetierungsvorgaben des administrativen Rates * Details zu den Budgeteingaben | | |

| 3 | | Prüfungshandlungen | | | Prüfungsergebnis |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Erstellung | | |  |
| 3.1 | | Haben alle Mitglieder des Administrativen Rates bei der Erarbeitung des Jahresprogramms mitgewirkt? 🡪 Z.B. Investitionen eingegeben, Änderungen hinterfragt etc. | | | 🞏 ja 🞏 nein  Beilagen: |
|  | | Allgemeines | | |  |
| 3.2 | | Sind bereits bekannte Abweichungen der Erfolgsrechnung gegenüber dem aktuellen Budget genügend berücksichtigt (z.B. Verzug bei der Umsetzung von budgetierten Investitionen, Veränderungen beim Stellenetat des Personals)? | | | 🞏 ja 🞏 nein  Beilagen: |
| 3.3 | | Sind die Inhalte des Budgets rechtmässig und finanziell vertretbar und sind die vorgesehenen Aufgaben notwendig und angemessen (Beurteilung)? | | | 🞏 ja 🞏 nein  Beilagen: |
| 3.4 | | Bei Bedarf kritische Durchsicht der Kontendetails und stichproben­weise Prüfung der Budgetierungsgrundlagen. | | | Beilagen: |
| 3.5 | | Sind Abweichungen gegenüber den Vorjahren plausibel und trans­parent begründet? 🡪 U.a. von der Gemeinde die Budgetinformati­onen des Amtes für Gemeinden verlangen (Änderungen gegen­über dem Vorjahr, die beim Budgetieren zu beachten sind). | | | 🞏 ja 🞏 nein  Beilagen: |
| 3.6 | | Sind die Inhalte des Jahresprogramms aus längerfristigen Füh­rungsinstrumenten (Finanzplan) abgeleitet? | | | 🞏 ja 🞏 nein  Beilagen: |
|  | |  | | |  |
|  | | Erträge und Einnahmen | | |  |
| 3.7 | | Sind die budgetierten Erträge (Erfolgsrechnung) vollständig sowie begründet und ist deren Entwicklung über mehrere Jahre plausibel? 🡪 Beurteilung. | | | 🞏 ja 🞏 nein  Beilagen: |
| 3.8 | | Sind die budgetierten Einnahmen (Investitionsrechnung) vollständig sowie begründet und ist deren Entwicklung über mehrere Jahre plausibel? 🡪 Beurteilung. | | | 🞏 ja 🞏 nein  Beilagen: |
| 3.9 | | Basiert die Budgetierung der Steuereinnahmen auf zweckmässigen, plausiblen Grundlagen (Schätzung der Bevölkerungs- und Wirtschaftsentwicklung etc.) und begründeten Annahmen? | | | 🞏 ja 🞏 nein  Beilagen: |
| 3.10 | | Ist der vom Administrativen Rat vorgeschlagene Steuerfuss in dieser Höhe notwendig? | | | 🞏 ja 🞏 nein  Beilagen: |
|  | | Aufwendungen und Ausgaben | | |  |
| 3.11 | | Ist die Entwicklung der einzelnen Aufwandpositionen sowie der Investitionsausgaben plausibel? | | | 🞏 ja 🞏 nein  Beilagen: |
| 3.12 | | Werden für grössere Aufwandpositionen und Ausgaben Richtofferten eingeholt oder transparente Schätzungen aufgrund von konkreten Projekten erstellt? | | | 🞏 ja 🞏 nein  Beilagen: |
| 3.13 | | Wird bei regelmässigen / wiederholenden Aufträgen der Auftragnehmer gewechselt? | | | 🞏 ja 🞏 nein  Beilagen: |
| 3.21 | | Ist die Berechnung des Personalaufwandes dokumentiert und nachvollziehbar begründet? | | | 🞏 ja 🞏 nein  Beilagen: |
| 3.22 | | Ist die Berechnung der Abschreibungen und der Zinsaufwand do­kumentiert und nachvollziehbar? | | | 🞏 ja 🞏 nein  Beilagen: |
|  | | Finanzkennzahlen | | |  |
| 3.23 | | Werden die Finanzkennzahlen berechnet und analysiert? | | | 🞏 ja 🞏 nein  Beilagen: |
| **4** | **Fazit** | | | |  |
| 4.1 | Abschliessende Beurteilung | | | |  |
| 4.2 | Feststellungen für die Berichterstattung | | 🞏 ja | 🞏 nein |  |