EinschreibenSchlichtungsbehörde Nidwalden Rathausplatz 9

Postfach 1244 6371 Stans

Klagende Partei

Ort und Datum

13. Monatslohn/Gratifikation CHF

Vereinbarte Arbeitszeit

Schlichtungsgesuch betreffend Streitigkeiten aus Arbeitsvertrag

Name	Vorname			
Geburtsdatum	Heimatort			
Wohnadresse	PLZ, Ort			
Beruf	angestellt als			
TelNr. Privat	TelNr. Mobile			
Werden Sie vertreten?	Sind Sie bevormundet/verbeiständet?			
□ ja □ nein	🗖 ja 💢 nein			
Name und Adresse des Vertreters:	Name und Adresse des Vormundes/Beistandes:			
	_			
Beklagte Partei Name / Firma				
Advan	DI 7 Oct			
TelNr.	Arbeitsort			
Art und Dauer der Anstellung				
Schriftlicher Vertrag ☐ ja ☐ nein	vom(beilegen			
Eintritt am	Probezeit (Dauer)			
Nettolohn (pro Monat/Std.) CHF	Bruttolohn (pro Monat/Std.) CHF			
Provision CHF Spesen CHF	Zulagen CHF			

(pro Tag/Woche) ____ angestellt als ____

Beendigung der Anstellung

Kündigung:	□ ja	□ nein	durch	□ Arbeitgeber	☐ Arbeitnehmer
mit Begründung:	□ ja	□ nein	wie	□ schriftlich	☐ mündlich
ordentliche Kündigung	g erfolgte	am	auf		
Fristlose Kündigung e	rfolgte an	n	Letzter Arbei	tstag	
Lohnforderungen (b	rutto)				
Lohn bis zum Austritt		vom	bis		CHF
Lohnausfall für Kündig	gungsfrist	vom	bis		CHF
Entschädigung weger	n fristlose	r Entlassung/missbräuchl	cher Kündigung	I	CHF
Entschädigung weger	n Diskrimi	nierung			
- in der Ablehnung eir	ner Anstel	lung			CHF
- in der Kündigung					CHF
- durch sexuelle Beläs	stigung				CHF
13. Monatslohn/Gratif	ikation				CHF
Provisionen (gemäss	beiliegen	der Aufstellung)			CHF
Ferienlohn (Anzahl Fe	erientage)				CHF
Unfall-/Krankenlohn		vom	bis		CHF
Überstundenlohn (ger	näss beili	iegender Aufstellung)			CHF
Zahlung des wegen D	iskriminie	erung geschuldeten Lohne	es vom	bis	CHF
Spesen (gemäss beili	iegender	Aufstellung)			CHF
Rückforderung von	Lohnabz	ügen (beanstandete Abre	chnung beilege	n)	CHF
Weitere Geldforderungen (bitte genau bezeichnen)			CHF		
					CHF
					CHF
Total der Forderung					CHF
zuzüglich 5 % Verzug	jszins se	it	Beendigung des	s Arbeitsverhältn	isses (Art. 339 Abs. 1 OR)

Abzüge auf die Lohnforderungen

Bei Freistellung		
Haben Sie während Ihrer Freistellung während der Kündigungsfrist anderweitig Lohn bezogen?	□ ja	☐ nein
Wenn ja, wieviel?	CHF _	
Bei angefochtener fristloser Kündigung		
Haben Sie während der ordentlichen Kündigungsfrist Arbeitslosenentschädigung erhalten?	□ja	□ nein
Wenn ja, wieviel?	CHF _	
Von folgender Arbeitslosenversicherung:		
Adresse		
Andere Forderungen		
Arbeitsbestätigung (nur über Art und Dauer der Anstellung)	□ ja	□ nein
Zeugnis über Leistungen und Verhalten	□ ja	☐ nein
Zeugnisänderung (Zeugnis beilegen)	□ ja	☐ nein
Provisions-/Lohnabrechnung für die Zeit vom bis	□ ja	☐ nein
Anfechtung der Kündigung wegen Missbrauchs	□ ja	☐ nein
Missbräuchlicher Grund	□ ja	☐ nein
Verbot oder Unterlassung drohender Diskriminierung	□ ja	☐ nein
Beseitigung bestehender Diskriminierung	□ ja	☐ nein
Feststellung einer sich weiter störend auswirkenden Diskriminierung	□ ja	☐ nein
Weitere Ansprüche (Was? Wie etwa Herausgabe von Gegenständen usw.)		

Bis zu einem Streitwert von CHF 30'000.00 werden den Parteien keine Kosten des Schlichtungsverfahrens auferlegt.

 $\label{thm:constraints} \mbox{Der Streitwert eines Arbeitszeugnisses betr\"{a}gt einen Bruttomonatslohn.}$

Begründung

(Eine Begründung ist nicht erforderlich, aber sinnvoll. Es sind die Gründe darzulegen, weshalb die Forderungen zugesprochen werden sollen. Die verfügbaren Urkunden, die als Beweismittel dienen sollen, sind beizulegen.)
RECHTSBEGEHREN (unbedingt ausfüllen)

Beispiel

- 1. Die beklagte Partei habe der klagenden Partei CHF 2'000.00 nebst Zins zu 5 % seit dem 1. Januar 20.. zu bezahlen.
- 2. Die beklagte Partei habe der klagenden Partei ein Arbeitszeugnis auszustellen.
- 3. Unter Kosten- und Entschädigungsfolge zu Lasten der beklagten Partei.

Sind Sie in der nächsten Zeit zusw.), so geben Sie dies bitte		wahrzunehmen (Militärdienst, bereits gebud	hte Ferien
abwesend vom		ois	
Mit freundlichen Grüssen			
Vorname, Name / Firma der kl Bei juristischen Personen zeic (zur Unterzeichnung ist eine re	hnungsberechtigte/s Organ/e	anführen.	
Im Doppel (Das Gesuch und die Beweisn	nittel sind im Doppel einzureio	nen.)	
Beilagen (Zutreffendes ankrei	uzen)		
☐ Arbeitsvertrag	☐ Provisionsaufstellu	ng	
☐ Kündigung	□ Überstundenaufst	llung	
☐ Einsprache	☐ Spesenaufstellung		
☐ Lohnabrechnung/en	☐ Zeugnis(-änderung)	
			
□	□		
	□		