



KANTON
NIDWALDEN

REGIERUNGSRAT

Dorfplatz 2, Postfach 1246, 6371 Stans
Telefon 041 618 79 02, www.nw.ch

JAHRESZIELE 2026

zum Regierungsprogramm 2025-2028

Titel:	Jahresziele 2026	Typ:	Bericht Regierungsrat	Version:	
Thema:		Klasse:		FreigabeDatum:	16.09.2025
Autor:	lic. iur. Amin Eberli	Status:		DruckDatum:	16.09.25
Ablage/Name:	2025.NWSTK.102			Registratur:	2025.nwstk.102

Inhalt

1	Einleitung	4
2	Aufbau Regierungsprogramm und Jahresziele.....	4
3	Regierungsprogramm mit den Jahreszielen 2026.....	4

1 Einleitung

Der Regierungsrat hat im September 2024 dem Landrat das Regierungsprogramm 2025-2028 vorgelegt. Dieses ist abgeleitet vom "Leitbild Nidwalden 2035 – sympathisch und erfolgreich" und den darauf abgestimmten strategischen Stossrichtungen. Diese wurden ins Regierungsprogramm aufgenommen. Mit der Zuordnung der Ziele, die in den nächsten vier Jahren erreicht werden sollen, und den Jahreszielen wird ein direkter Bezug geschaffen. Dadurch wird die Durchgängigkeit über die vier Elemente gewährleistet.

Das Regierungsprogramm ist als rollende Planung konzipiert. Die im letzten Jahr definierten Ziele für das Jahr 2025 sind weiterhin aufgeführt; werden jedoch ergänzt mit dem Erreichungsgrad und dem Stand. Mit dem vorliegenden Dokument werden die Jahresziele 2026 definiert. Diese bauen auf den Erreichungsgrad der Jahresziele 2025 auf und machen die Entwicklung ersichtlich. Die formulierten Jahresziele und Massnahmen der Folgejahre sind als Information enthalten; diese können sich noch ändern und werden dannzumal entsprechend angepasst.

Mit der vorliegenden Struktur soll eine möglichst grosse Transparenz geschaffen werden. Das Regierungsprogramm mit den Jahreszielen ist derart ausgestaltet, dass es als Arbeitsinstrument dienen kann. Dazu sind die Inhalte sehr konkret gehalten und auf die Umsetzung der Ziele ausgerichtet.

2 Aufbau Regierungsprogramm und Jahresziele

Die tabellarische Darstellung ermöglicht, die verschiedenen Elemente übersichtlich darzustellen. Das Regierungsprogramm und die Jahresziele werden in einem Dokument zusammengefasst. Dieses ist nach den Direktionen gegliedert und hat folgenden Aufbau:

In den blauen Balken wird zuerst auf den Abschnitt des Leitbildes hingewiesen. Darunter folgt die strategische Stossrichtung gekennzeichnet mit der Nummer (z.B. S 2.1.1).

In den orangen Balken folgt darunter das eigentliche Regierungsprogramm 2025-2028. Dieses enthält die Ziele, die in vier Jahren erreicht werden sollen. Die Nummerierung weist auf die Direktion hin (z.B. BD R1). Bereits formulierte Ziele für das Regierungsprogramm 2029-2032 werden nicht nummeriert.

In den weissen Balken sind die einzelnen Jahresziele (z.B. BD R1 J1). Die Jahresziele 2026 sind grün markiert. Die Jahresziele für die folgenden Jahre sind Bestandteil der rollenden Planung, können noch verändert werden und sind als Information zu verstehen.

In der Spalte "Verantwortung" wird die hauptsächlich zuständige Stelle aufgeführt. Mit / abgetrennt werden externe Stellen aufgeführt, von denen die Zielerreichung abhängig ist.

In der Spalte "Erreichungsgrad" wird die Zielerreichung umschrieben.

In der Spalte "Stand" gibt das Ampelsystem Auskunft, ob die Zielerreichung auf Kurs ist.

Die Farben bedeuten:

beim Regierungsprogramm: grün = auf Kurs, orange = gefährdet, rot = abgebrochen

bei den Jahreszielen: grün = erfüllt, orange = teilweise erfüllt, rot = nicht erfüllt

3 Regierungsprogramm mit den Jahreszielen 2026

Finanzdirektion

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
<u>Leitbild</u> S 1.0.1	<u>Kantonsorganisation, Finanzhaushalt</u> Stabiler Finanzhaushalt Das operative Ergebnis ist mittelfristig ausgeglichen und das jährliche Budget kann unter Einhaltung der Ausgaben- und Schuldenbremse genehmigt werden. Wir nehmen eine Spitzenposition im interkantonalen Steuerwettbewerb ein und sind bei der Steuerbelastung im Vergleich mit anderen Kantonen bei den natürlichen Personen im Rang 1 bis 5 und bei den juristischen Personen im Rang 1 bis 3.										
FD R1	Ausgeglichene Rechnungsabschlüsse Das operative Ergebnis ist mittelfristig ausgeglichen und das jährliche Budget kann unter Einhaltung der Ausgaben- und Schuldenbremse genehmigt werden.	x									
FD R1 J1	Das jährliche Budget kann unter Einhaltung der Ausgaben- und Schuldenbremse genehmigt werden.			x	x	x	x	Sofern das operative Ergebnis im Budget und in den beiden Finanzplanjahren einen durchschnittlichen Aufwandüberschuss von mehr als 0.1 Einheiten des geschätzten durchschnittlichen Nettoertrages der Kantonssteuer aufweist, ist der Aufwandüberschuss durch Verzichtsplannungen und Einsparungen zu reduzieren (Art. 35 kFHG).	Finanzdirektion	Budget 2026 ist positiv. Ausgabenbremse kann ohne Entnahmen aus Reserven eingehalten werden.	erfüllt
FD R1 J2	Die jährlichen Rechnungsabschlüsse weisen mittelfristig ein ausgeglichenes operatives Ergebnis aus.			x	x	x	x	Liegt der 5-Jahresschnitt der Rechnungen im negativen Bereich, ist mit den Budgets und den Finanzplänen die Erreichung des Ziels anzustreben.	Finanzdirektion	Ø20-24 +18.8 Mio. HR2025 +16.0 Mio.	erfüllt
FD R1 J3	Mit einer externen Aufgabenüberprüfung werden die Leistungen der kantonalen Verwaltung überprüft. Der Bericht kann im Q2 2025 verabschiedet werden.			x				Die Eingaben der Amtsstellen werden mit den externen Beratern in den Direktionsworkshops besprochen. Der Bericht wird analysiert und der Regierungsrat beschliesst die weiteren Aufträge.	Finanzverwaltung	Bericht im Mai 2025 verabschiedet und auf der Homepage des Kantons aufgeschaltet.	erfüllt
FD R1 J5	Die Massnahmen der externen Aufgabenüberprüfung werden weiterbearbeitet und umgesetzt.				x	x		Die Umsetzungen der Massnahmen liegt in der Verantwortung der Direktionen. Die Finanzverwaltung erstattet dem Regierungsrat Bericht über den Stand der Umsetzung.	Finanzverwaltung		
FD R1 J4	Die sistierte Reform des innerkantonalen Finanzausgleichs wird wieder aufgenommen und der Antrag an den Landrat ist vorbereitet.			x	x			Die Bearbeitung erfolgt in Abhängigkeit zur Aufgabenüberprüfung und den Erkenntnissen aus der Vernehmlassung der Steuergesetzrevision 2026. Mit den Gemeinden wird eine Arbeitsgruppe gebildet. Vorgängig wird mit der finanzstärksten Gemeinde eine Auslegeordnung gemacht.	Finanzverwaltung	Aufgrund der offenen Steuervorlagen (StG-Rev, Juso-Initiative, usw.) wird das Ziel erst im 2026 erledigt.	teilweise erfüllt

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 -	29 -	25	26	27	28				
FD R2	Spitzenposition im Steuerwettbewerb Mit einer tiefen Steuerbelastung belegt der Kanton im interkantonalen Steuerwettbewerb einen der vordersten Ränge.	x									
FD R2 J1	Die Steuerbelastung ist im Vergleich mit anderen Kantonen bei den natürlichen Personen im Rang 1 bis 5 und bei den juristischen Personen im Rang 1 bis 3.			x	x	x	x			Gemäss BAK Taxation Index: NP: Rang 5 JP: Rang 2	erfüllt

Leitbild <u>So wollen wir arbeiten – und das können Sie von uns erwarten, Dienstleistungsverständnis</u> S 1.1.2 Zugang zu Daten Wir gewährleisten einen einfachen Zugang zu den offenen Daten für die finanziellen Kennzahlen des Kantons und der Gemeinden und fördern die flexible Auswertung.											
FD R3	Zugang zu finanziellen Kennzahlen Über eine Datenplattform gewährleisten wir einen einfachen Zugang zu den offenen Daten für die finanziellen Kennzahlen des Kantons und der Gemeinden und fördern die flexible Auswertung.	x									
FD R3 J1	Das Vorkonzept für den Betrieb einer Datenplattform ist erstellt.			x	x			Evaluieren der gewünschten Anforderungen und Möglichkeiten.	Finanzverwaltung	Start intern bei FV erfolgt. Abschluss Vorprojekt verzögert sich ins 2026.	teilweise erfüllt
FD R3 J2	Das Konzept für die Datenplattform ist erstellt.				x				Finanzverwaltung		
FD R3 J3	Das Konzept ist umgesetzt und die Datenplattform in Betrieb.						x		Finanzverwaltung		

Leitbild <u>Kantonsorganisation, Aufbau- und Ablauforganisation</u> S 1.1.3 Stufengerechte Verantwortung Wir fördern die unternehmerische Verantwortung der Direktionen und Amtsstellen mit flexiblen und stufengerechten Finanzkompetenzen (z.B. Global-Budgets).											
FD R4	Finanzkompetenzen Massnahmen für Verbesserung der flexiblen und stufengerechten Finanzkompetenzen sind definiert und vom Regierungsrat genehmigt.	x									
FD R4 J1	Die Umfrage bei den Amtsstellen zu flexiblen und stufengerechten Finanzkompetenzen ist durchgeführt und ausgewertet.				x			Umfrage bei den Amtsstellen.	Finanzverwaltung		
FD R4 J2	Mögliche Massnahmen sind evaluiert und Vergleiche mit anderen Kantonen abgeschlossen.					x			Finanzverwaltung		
FD R4 J3	Die Teilrevisoren des Gesetzes über das öffentlich-rechtliche Arbeitsverhältnis und des Gesetzes über den Finanzhaushalt des Kantons betreffend Vierjähriges-Globalbudget für das Personal gemäss der Motion der Finanzkommission ist vom Regierungsrat zuhanden des Landrates verabschiedet.			x				Gesetzgebungsprojekt: - interne Vernehmlassung - externe Vernehmlassung	Finanzverwaltung	Der Antrag an den Landrat erfolgt Ende September 2025	erfüllt

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 -	29 32	25	26	27	28				
FD R4 J4	Die vom Landrat verabschiedeten Teilrevisionen betreffend das Vierjährige-Globalbudget für das Personal sind in Kraft und können erstmals für das Budget 2027 angewendet werden.				x			Erarbeiten des Antrags an den Landrat für die durchschnittliche Kostensteigerungsquote für die Startphase von 2 Jahren. Parlamentarische Beratung	Finanzverwaltung		
R	Umsetzung Finanzkompetenzen Die vom Regierungsrat genehmigten Massnahmen sind umgesetzt.		x								

<u>Leitbild</u>	<u>Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot. Digitale Entwicklung</u>										
S 1.2.1	Kundenfreundliche Steuererklärung Dank Digitalisierung der Verwaltungsprozesse und Einführung des Once-Only-Prinzips wird der bürokratische Aufwand für die Steuerzahler reduziert. Der Verwaltung vorliegende Informationen (bspw. zu Fahrzeugen, Prämienverbilligung, etc.) werden in der Steuererklärung vorausgefüllt. Die auszufüllenden Felder in der Steuererklärung werden bis 2030 um 50% reduziert.										
FD R5	Vorausgefüllte Steuererklärung In der Steuererklärung werden die Vorjahreseingaben angezeigt und beim Steueramt vorhandene Informationen (z.B. zu Stammdaten, Liegenschaften, etc.) werden vorausgefüllt.	x									
FD R5 J1	In der Steuererklärung werden die Vorjahreseingaben angezeigt.			x				'Projekt Erweiterung Steuerportal	Steueramt	seit dem Jahr 2024 umgesetzt	erfüllt
FD R5 J2	In der Steuererklärung werden beim Steueramt vorliegende Liegenschaftsdaten, etwa zum Vermögenssteuer- und Mietwert vorausgefüllt.			x	x	x	x	'Projekt Erweiterung Steuerportal	Steueramt	Submission Projekt neue Deklarationslösung NP im Jahr 2025 - Einführung im Jahr 2028	teilweise erfüllt
FD R5 J3	Ab Steuerperiode 2025 sollen gescannte Belege, die auf einem Standard basieren (z.B. Lohnausweis) automatisch ausgelesen und die Informationen in die Steuererklärung übertragen werden.			x	x	x	x	Projekt Erweiterung KI automatisch auslesen der gescannten Belege (Snapshare).	Steueramt	Submission Projekt neue Deklarationslösung NP im Jahr 2025 - Einführung im Jahr 2028	teilweise erfüllt
FD R5 J4	Ab Steuerperiode 2025 soll der für die Berufskosten massgebliche Fahrtweg zwischen Wohn- und Arbeitsort automatisch berechnet werden.			x				Projekt eTax Arbeitswegberechnung	Steueramt	seit dem Jahr 2024 umgesetzt	erfüllt
FD R5 J5	Belege können unter dem Jahr im Steuerportal gesammelt werden.				x				Steueramt		
R	Vorausgefüllte Steuererklärung - Once Only In der Steuererklärung werden die in der kantonalen Verwaltung bei anderen Amtsstellen vorhandenen Informationen vorausgefüllt (bspw. Fahrzeuge), soweit dies rechtlich und technisch möglich ist.		x								

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
Leitbild So wollen wir arbeiten – und das können Sie von uns erwarten, Dienstleistungsverständnis S 1.2.2 Konsequente Kundenorientierung Die Mitarbeitenden des Steueramtes stellen innerhalb des Rechtsrahmens die Bedürfnisse der Steuermkunden in den Vordergrund. Mit hoher Fachkompetenz nutzen sie hierzu ihren Ermessensspielraum und zeigen Wege auf, wie Anliegen und Projekte innerhalb der steuerrechtlichen Rahmenbedingungen möglich gemacht werden können. Treuhänder bewerten das Kantonale Steueramt bis 2035 mit mindestens 8 von 10 Punkten (Net Promoter Score).											
FD R6	Kundenzufriedenheit erhöhen Erhöhung der Kundenzufriedenheit durch Verbesserung der Reaktionszeiten auf Kundenanfragen. Überprüfung der Steuerpraxis und der Richtlinien des Steueramtes darauf, ob innerhalb des bestehenden Rechtsrahmens wirtschaftsfreundlichere Praxen möglich sind. Stärkung der fachlichen Aus- und Weiterbildung der Mitarbeitenden des Steueramtes, Schulung der Mitarbeitenden zum Umgang mit Kunden.	x									
FD R6 J1	Es bestehen wirtschaftsfreundliche Richtlinien und Steuerpraxen unter Berücksichtigung des Steuerertrages.			x				Überprüfung der bestehenden Richtlinien und Weisungen darauf, ob im bestehenden Rechtsrahmen und ohne wesentliche Steuerausfälle wirtschaftsfreundlichere Praxen möglich sind.	Steueramt	Die Richtlinien und Weisungen wurden überprüft. Es wurden keine noch wirtschaftsfreundlicheren Praxen ausgemacht.	erfüllt
FD R6 J2	Die fachliche Aus- und Weiterbildung der Mitarbeitenden erfolgt fortlaufend.				x	x	x	Schulungsmassnahmen im Steueramt: Kundenbetreuung am Telefon, schwierige Kundengespräche führen.	Steueramt		
R	Kundenzufriedenheit institutionalisieren Mittels Kundenzufriedenheitsbefragungen soll die Wirksamkeit der eingeleiteten Massnahmen überprüft und weitere Massnahmen zur Erhöhung der Fachkompetenz und des Verständnisses für die Steuermkinnen und Steuermkunden erhöht werden.	x									

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				

Leitbild So wollen wir arbeiten – und das können Sie von uns erwarten, Dienstleistungsverständnis

S 1.2.3 Kostenlose Steuerberatung für einfache Sachverhalte

Steuerberatung für Privatpersonen und KMU bei einfachen Sachverhalten (kostenlose, individuelle Beratung). Bis 2030 können 70% der Steuerfragen mittels digitaler Schalter (AI/GPT) zufriedenstellend und korrekt beantwortet werden. Dank dieser proaktiven Vorgehensweise können Korrekturen bei der Steuerveranlagung vermieden und damit Aufwand bei den Steuerkunden und beim Steueramt reduziert werden.

FD R7	TaxBot Bis Ende 2028 wird ein KI-Sprachmodell (LLM) um eine Wissensbasis zum Schweizer und Nidwaldner Steuerrecht ergänzt, sodass es diese bei der Generation der Antworten berücksichtigt (sogenanntes RAG, Retrieval-Augmented Generation). Dieses RAG wird den Nidwaldner Steuerzahlerinnen und Steuerzahlern als Chatbot angeboten.	x									
FD R7 J1	Erkenntnisse über den Markt der RAG-Bots gewinnen und Entwicklungen beobachten.			x	x			Marktbeobachtung / Projekt eGov-Portal	Steueramt	Submission im Jahr 2025	erfüllt
FD R7 J2	Geeignete KI-Modelle und Angebote sind evaluiert; ggf. ist die Submission vorbereitet.					x		Evaluation / Projekt eGov-Portal	Steueramt		
FD R7 J3	Der TaxBot ist beschafft und eingeführt.						x	Beschaffung und Einführung / Projekt eGov-Portal	Steueramt		
R	Kostenlose Steuerberatung Der kostenlose, digitale Schalter wird auf den aktuellen Stand der Technik gebracht und im Umfang erweitert.	x									

Leitbild So wollen wir arbeiten – und das können Sie von uns erwarten, Dienstleistungsverständnis

S 1.3.1 Attraktiver Arbeitgeber

Wir gehören zu den drei konkurrenzfähigsten Arbeitgebern unter den Zentralschweizer Kantonen und bewältigen die Herausforderungen der digitalen Transformation erfolgreich. Die Mitarbeiterzufriedenheit wird am Mitarbeiter-Commitment sowie am Lohn und den finanziellen Nebenleistungen gemessen.

FD R8	Personalstrategie Wir verfügen über eine zukunftsorientierte Personalstrategie. Sie stärkt insbesondere unsere Position am Arbeitsmarkt und unterstützt die digitale Transformation. Die Strategie ist allen bekannt und wird gelebt.	x									
FD R8 J1	Die Teilrevision der Personalgesetzgebung (III. Etappe) ist umgesetzt (Inkrafttreten per 1.1.2026).			x				Erarbeitung Bericht, Durchführen interne und externe Vernehmlassung. Allenfalls Überarbeitung	Personalamt	externe Vernehmlassung abgeschlossen, Verabschiedung im RR für Oktober geplant	erfüllt

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 -	29 -	25	26	27	28				
FD R8 J2	Die SWOT-Analyse der jetzigen Strategie und eine Umfeldanalyse der zukünftigen Ausrichtung ist erstellt. Beides ist mit Kadern verifiziert.			x				Die SWOT-Analyse und die Umfeld-Analyse wird mit einer Auswahl der obersten Führungskräfte besprochen und allenfalls angepasst.	Personalamt	Schwerpunktthema am Kadertag im Oktober	erfüllt
FD R8 J3	Die Personalstrategie ist überarbeitet und vom Regierungsrat genehmigt.				x			Erarbeitung der Strategie aufgrund der SWOT-Analyse und der Umfeldanalyse. Die Strategie wird mit einer Auswahl der obersten Führungskräfte verifiziert und allenfalls angepasst.	Personalamt		
FD R8 J4	Die überarbeitete Personalstrategie ist kommuniziert und verankert.					x		Information aller Führungskräfte und Mitarbeitenden. Verankerungsmassnahmen sind erarbeitet.	Personalamt		
FD R8 J5	Die überarbeitete Personalstrategie wird gelebt.						x	Verankerungsmassnahmen sind umgesetzt.	Personalamt		
FD R9	Konkurrenzfähige Löhne Die kantonale Lohnstruktur erreicht bis 2028 über alle Funktionen in der Summe (gesamthaft) den Mittelwert von 100 Prozent (Basis: Lohnvergleich Perinnova)	x									
FD R9 J1	unsere Position im Lohnvergleich beträgt: 98.5 Punkte			x				jährliche Durchführung eines Lohnvergleiches der Landrat spricht die nötigen Mittel.	Personalamt	Resultat 2025 liegt Ende September vor, Wert für 2024 beträgt 98.8 Punkte, Ziel dürfte damit erreicht werden	erfüllt
FD R9 J2	unsere Position im Lohnvergleich beträgt: 99.0 Punkte				x			jährliche Durchführung eines Lohnvergleiches der Landrat spricht die nötigen Mittel.	Personalamt		
FD R9 J3	unsere Position im Lohnvergleich beträgt: 99.5 Punkte					x		jährliche Durchführung eines Lohnvergleiches der Landrat spricht die nötigen Mittel.	Personalamt		
FD R9 J4	Position im Lohnvergleich beträgt: 100 Punkte						x	jährliche Durchführung eines Lohnvergleiches der Landrat spricht die nötigen Mittel.	Personalamt		
FD R10	Digitale Transformation Wir erkennen gewinnbringende digitale Entwicklungen und setzen diese im Alltag um.	x									
FD R10 J1	Das IT-Projekt "onboarding" ist geplant.			x	x			Konzept erstellen und technische Machbarkeit überprüfen.	Personalamt	Entscheid bezüglich weiterem Vorgehen für die Gesamtverwaltung und weitere Anwender (OW, Gemeinden) noch ausstehend, deshalb verzögert sich Prozess-Automation für HR-Prozesse (u.a.auch onboarding-Prozess).	nicht erfüllt

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 -	29 -	25	26	27	28				
FD R10 J2	Das IT-Projekt "onboarding" ist in Betrieb (digital). Konzeptphase für Projekt "onboarding" ist abgeschlossen und erste Konzeptphasen sind umgesetzt					x		Konzept phasenweise umsetzen	Personalamt		
FD R10 J3	Die Digitalisierung der wichtigsten HR-Kernprozesse ist geklärt.					x		Konzept erstellen und technische Machbarkeit klären.	Personalamt		
FD R10 J4	Die wichtigsten HR-Kernprozesse sind digitalisiert.						x	Konzept umsetzen Wirksamkeit überprüfen	Personalamt		

Leitbild So wollen wir arbeiten – und das können Sie von uns erwarten, Dienstleistungsverständnis S 1.3.2 Mitarbeitergewinnung Es gelingt uns, Talente am Arbeitsmarkt zu finden, anzustellen und auch zu halten. Wir streben eine unterdurchschnittliche Netto-Fluktuationsrate an.											
FD R11	Talente gewinnen Es gelingt uns, Talente am Arbeitsmarkt zu finden und zu gewinnen. Wir nutzen zeitgemässe Rekrutierungs-Strategien und -formen.	x									
FD R11 J1	Im Bereich "soziale Medien" ist der Wissensaufbau erfolgt.			x				Ausbildung Mitarbeitende eigenständige Bewirtschaftung LinkedIn	Personalamt	eigene Ressourcen werden momentan aufgebaut, Bewirtschaftung teilweise in Betrieb	teilweise erfüllt
FD R11 J2	Die aktuelle Rekrutierungsstrategie ist überprüft.				x			SWOT-Analyse momentane Rekrutierungsstrategie Definieren neuer Stossrichtung Entwickeln neuer Massnahmen	Personalamt		
FD R11 J3	Die neue Rekrutierungsstrategie ist erarbeitet.					x		Klären Ressourcen und Finanzen Ausbilden der HR-Mitarbeitenden Miteinbezug der Linienvorgesetzten	Personalamt		
FD R11 J4	Die neue Rekrutierungsstrategie ist umgesetzt und wird gelebt.						x	Neue Strategie auf Wirksamkeit überprüfen Anpassen der Strategie sofern nötig	Personalamt		
FD R12	Talente halten Es gelingt uns, Talente zu halten und an uns zu binden. Die Nettofluktuationsrate der kantonalen Verwaltung liegt unter 6%.	x									
FD R12 J1	Wir verbessern unsere Netto-Fluktuationsrate, sie beträgt maximal: 9 %			x				Messen der Netto-Fluktuationsrte	Personalamt	Netto-Fluktuationsrate 2024: 6 %, Werte stehen erst am Jahresende fest, Ziel dürfte erreicht werden.	erfüllt
FD R12 J2	Unsere Netto-Fluktuationsrate beträgt maximal: 8 %				x			Messen der Netto-Fluktuationsrte	Personalamt		
FD R12 J3	Unsere Netto-Fluktuationsrate beträgt maximal: 7 %					x		Messen der Netto-Fluktuationsrte	Personalamt		
FD R12 J4	Unsere Netto-Fluktuationsrate beträgt maximal: 6 %						x	Messen der Netto-Fluktuationsrte	Personalamt		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
FD R12 J5	Das Mitarbeiter-Commitment beträgt mindestens 75 Punkte.			x				Durchführen einer Umfrage zur Mitarbeiterzufriedenheit.	Personalamt	Die Umfrage wurde im Sommer 2025 durchgeführt.	erfüllt
FD R12 J6	Erarbeiten von Massnahmen basierend auf der Mitarbeiterzufriedenheitsumfrage				x			Konzept erarbeiten Regierungsrat verabschiedet Konzept Kommunikation der Massnahmen	Personalamt		
FD R12 J7	Umsetzen der Massnahmen aus der Mitarbeiterzufriedenheitsumfrage					x		Priorisieren der Massnahmen Begleiten der Ämter bei der Umsetzung	Personalamt		
FD R12 J8	Überprüfen der umgesetzten Massnahmen						x	Wirksamkeit messen evtl. Massnahmen anpassen/korrigieren	Personalamt		

Leitbild	Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot, Digitale Entwicklung										
S 1.4.1	Digitalisierung Wir steigern bis 2035 unsere Effizienz und Transparenz in der Verwaltung durch den Ausbau digitaler Lösungen, welche die Bedürfnisse der Bürgerinnen und Bürger erfüllen.										
FD R13	Durchlaufzeiten der Dienstleistungen Die bis 2028 vollständig digitalisierten Verwaltungsdienstleistungen haben die Durchlaufzeiten vom Start bis zum Resultat der Dienstleistung um 10% verbessert und der Kunde sieht den Status der Geschäftsbearbeitung.	x									
FD R13 J1	Initialmessung von 25 definierten Services, 10 Erhebungen pro Service durchführen			x	x			Basiswert festlegen.	Finanzdirektion / ILZ	Projektverschiebung in Folge Verzögerung im politischen Prozess. Services werden im Oktober bestimmt und können dann initial gemessen werden.	nicht erfüllt
FD R13 J2	Vergleichsmessung der 25 definierten Services, 10 Erhebungen pro Service durchführen				x	x	x	Statistik erstellen	Finanzdirektion / ILZ		
R	Durchgängige Behördenleistungen erhöhen Die Anzahl verfügbarer durchgängiger Behördenleistungen ist grösser als 25	x									

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 -	29 32	25	26	27	28				
Leitbild <u>Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot, Digitale Entwicklung</u> S 1.4.2 Interoperability by Default Die Entwicklung digitaler Systeme und Lösungen sowie deren Beschaffung achtet mit Hilfe einer konsequenten Standardisierung und Harmonisierung auf eine nahtlose Interoperabilität zwischen verschiedenen Systemen und Plattformen.											
FD R14	Nutzung bestehender Daten Bei der Umsetzung von neuen Projekten und Veränderungen von bestehenden Anwendungen wird konsequent darauf geachtet, dass bestehende Daten in der Verwaltung genutzt werden können.	x									
FD R14 J1	Anzahl Services mit gegenseitigem Datenbezug > 10			x					Finanzdirektion / ILZ	- 30 Adressaustausch KDFP - 12 NSP Buchhaltung - 54 NSP Adressdatenaustausch NSP von und an Dritte	erfüllt
FD R14 J2	Steigerung Anzahl Services mit gegenseitigem Datenbezug im Vergleich zum Vorjahr				x				Finanzdirektion / ILZ		
FD R15	Einsatz etablierter Standards Bei der Neubeschaffung und im Changemangement werden bei Schnittstellen die Umsetzung von etablierten Standards gefordert (z.B. eCH-Framework).	x									
FD R15 J1	Bei allen Produktbeschaffungen im Bereich der IT- und Informationssysteme werden die konsequente Umsetzung und Einhaltung von Schnittstellen nach eCH-Standards im Rahmen der Projekte kontrolliert und sichergestellt, falls entsprechende Standards vorhanden sind.			x					Finanzdirektion / ILZ	Ist in den Standardanforderungen von Ausschreibungen eingeflossen	erfüllt
Leitbild <u>Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot, Digitale Entwicklung</u> S 1.4.3 Digital First Die Verwaltung bietet ihre Dienstleistungen und Prozesse digital an, um den Bedürfnissen der Bevölkerung, der Wirtschaft, des Bundes und der anderen Kantone gerecht zu werden.											
FD R16	Digitale Dienstleistungen Die Verwaltung bietet ihre Dienstleistungen mehrheitlich digital an unter Berücksichtigung der Bedürfnisse der Bevölkerung und der Wirtschaft	x									
FD R16 J1	Die gesetzlichen Grundlagen für die vollständig digitale Bearbeitung von Verwaltungsgeschäften sind verabschiedet.			x					Staatskanzlei	Beschluss Landrat September 2025	erfüllt

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
FD R16 J2	Umfrage zur Zufriedenheit der Behördendienstleistungen erreicht einen Wert von 75%.				x			Zufriedenheitsumfrage bei der Bevölkerung, der Wirtschaft und weiteren Beteiligten.	Finanzdirektion / ILZ		

Leitbild <u>Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot, Digitale Entwicklung</u> S 1.4.4 Once Only Die Bevölkerung, Gemeinden, Wirtschaft, Bund und andere Kantone geben ihre Daten nur einmal an, um verschiedene Dienstleistungen in Anspruch zu nehmen.											
FD R17	Daten nur einmal eingeben Bei der Nutzung von digitalen Verwaltungsdienstleistungen muss der Antragsstellende mehrheitlich keine bereits in der Verwaltung vorhandenen Daten mehr eingeben.	x									
FD R17 J1	Bei neuen Projekten und Veränderungen an Prozessen wird der Bezug von zentralen Stammdaten geprüft und gemäss datenschutzrechtlichen Vorgaben umgesetzt.			x	x	x	x	Projektspezifische Prüfung	Finanzdirektion / ILZ	Prüfungen haben im Rahmen der Projekte stattgefunden.	erfüllt
R	Vorhandene Daten nutzen Bei der Nutzung von digitalen Verwaltungsdienstleistungen werden die in der Verwaltung vorhandenen Daten im Bearbeitungsprozess zur Verfügung gestellt.		x								

Baudirektion

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
<u>Leitbild</u> S 2.1.1	Umwelt, Ansprüche an die Mobilität Mobilität und Verkehrsinfrastruktur Der Kanton ist mit allen Verkehrsträgern gut, sicher, verlässlich und hindernisfrei erreichbar. Das bedeutet: Die Entlastungsstrasse Stans West ist erstellt und die flankierenden Massnahmen in Stans sind umgesetzt. Der Anteil des motorisierten Individualverkehrs gemessen an der Tagesdistanz (Modal Split) liegt unter 64%. Pro 1'000 Einwohner wird in Nidwalden jährlich im Durchschnitt weniger als eine Person schwerverletzt oder getötet.										
BD R1	Gesamtverkehrskonzept Gesamtverkehrskonzept ist weiterentwickelt und wird durchschnittlich alle vier Jahre einem Monitoring unterzogen; erstmals 2025.	x									
BD R1 J1	Erstes Monitoring ist 2025 erstellt.			x	x			Überprüfen Stand der Zielerreichung, der Strategie, der Umsetzung der Massnahmen und der Massnahmen generell.	Amt für Mobilität	Das Monitoring wird im Folgejahr fertiggestellt.	teilweise erfüllt
BD R2	Stans West Das Vorprojekt für die Entlastungsstrasse Stans West inkl. flankierende Massnahmen ist bis 2028 erstellt und zur Eingabe in das 6. Agglomerationsprogramm vorbereitet.	x									
BD R2 J1	Die im 2024 erstellte Vorstudie ist im 5. Agglomerationsprogramm (AP) als B-Massnahme eingegeben.			x				Massnahmenblatt für Agglomerationsprogramm wird erarbeitet.	Amt für Mobilität	Das Massnahmenblatt wurde erarbeitet und im Rahmen des Agglomerationsprogramms eingereicht.	erfüllt
BD R2 J2	Richtplan ist betr. Stans West angepasst und allfälliger Strassenabtausch vorbereitet.				x			Unterlagen für den Richtplan werden erstellt und Gespräche mit Gemeinde Stans zu Strassenabtausch werden geführt.	Amt für Raumentwicklung / Amt für Mobilität / Stans		
BD R2 J3	Der Landrat hat das generelle Projekt Stans West inkl. flankierende Massnahmen verabschiedet und einen allfälligen Strassenabtausch beschlossen.					x	x	Erarbeitung Landratsvorlage Vorprojekt Stans West inkl. flankierende Massnahmen.	Amt für Mobilität		
R	Stans West Das Bauprojekt für die Entlastungsstrasse Stans West inkl. flankierende Massnahmen ist bis 2032 erstellt.	x									
BD R3	Ausbau KH Buochs/Beckenried Der Ausbau der Kantonsstrasse zur Erhöhung der Verkehrssicherheit in Beckenried mit Erstellung eines Radweges zwischen Buochs und Beckenried ist gestartet.	x									

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
BD R3 J1	Vorprojekt zur Erhöhung Verkehrssicherheit und Ausbau Radweg ist als A-Massnahmen im Agglomerationsprogramm eingegeben.			x				Massnahmeblatt für Agglomerationsprogramm wird erarbeitet.	Amt für Mobilität	Das Massnahmenblatt wurde erarbeitet und im Rahmen des Agglomerationsprogramms eingereicht.	erfüllt
BD R3 J2	Der Objektkredit wurde dem Stimmvolk zur Abstimmung unterbreitet.			x				Erarbeiten Abstimmungsbüchlein, organisieren Informationsveranstaltungen, Lobbying	Amt für Mobilität	Der Objektkredit für das Projekt wurde vom Volk beschlossen.	erfüllt
BD R3 J3	Das Ausführungsprojekt ist bewilligt und der Landerwerb abgeschlossen.					x		Ausarbeiten Ausführungsprojekt, Landerwerb	Amt für Mobilität / Hochbauamt		
BD R3 J4	Die Baumeisterarbeiten sind vergeben und der Baustart ist erfolgt.						x	Beschaffungen werden vorbereitet und Arbeiten vergeben, mit dem Bauprojekt wird gestartet.	Amt für Mobilität		
BD R4	Wiesenbergstrasse Das Projekt für die Sanierung der Wiesenbergstrasse (Bauetappe 4 und 5) ist erstellt und mit der Sanierung wurde begonnen.	x									
BD R4 J1	Die Sanierung der Wiesenbergstrasse (Etappe 2 und 3) ist bis zum Weiler Wiesenberg abgeschlossen.			x				Ausführen der Sanierungsarbeiten bis 2025.	Amt für Mobilität	Die Sanierung der Wiesenbergstrasse (Etappe 2 und 3) ist per Ende 2025 zum Weiler Wiesenberg abgeschlossen.	erfüllt
BD R4 J2	Der Variantenentscheid für die Sanierung der Strasse ab dem Weiler Wiesenberg bis Wirzeli (Etappe 4 und 5) ist vom Regierungsrat verabschiedet.			x				Die Baudirektion lässt die notwendigen Abklärungen für die Fortsetzung der Sanierung Wiesenbergstrasse ab Weiler Wiesenberg durch Fachbüros erstellen.	Amt für Mobilität	Die notwendigen Abklärungen für die Fortsetzung der Sanierung Wiesenbergstrasse ab Weiler Wiesenberg wird bis zum 1. Quartal 2026 durch Fachbüros erstellt.	teilweise erfüllt
BD R4 J3	Falls die Sanierung mit einer neuen Linienführung erfolgt (Brücken): der Objektkredit für die Sanierung der Wiesenbergstrasse mit neuer Linienführung ist dem Landrat zuhanden Volksabstimmung vorgelegt worden.				x			Auflegen generelles Projekt; Durchführen von Einwendungsverhandlungen; Ausarbeiten Vorlage Landratsbeschluss Objektkredit und generelles Projekt	Amt für Mobilität		
BD R4 J4	Sanierung der 4. und 5 Etappe ist im Bau.					x		Ausarbeitung Ausführungsprojekt, Beschaffungen, Ausführung Sanierung.	Amt für Mobilität		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
BD R5	Knoten Kreuzstrasse Die Planungen unter der Federführung vom ASTRA zum Knoten Kreuzstrasse sind abgeschlossen.	x									
BD R5 J1	Die Vorstudie zum Ausbau Knoten Kreuzstrasse liegt vor.			x				Grundlagen und Varianten erarbeiten, Wirkungen der Varianten anhand Simulationen aufzeigen.	ASTRA/Amt für Mobilität	Projektstudie des ASTRA hat Notwendigkeit des Ausbaus aufgezeigt. Daher wurde Projekt zum Ausbau des Anschlusses A2 Stans Süd vom ASTRA ausgelöst. Als nächstes erarbeitet das ASTRA eine vertiefte Varianten-/Machbarkeitsstudie für eine Bestvariante mit Kostenschätzung	teilweise erfüllt
BD R6	Ausbau öffentlicher Verkehr Der öffentliche Verkehr wird nachfragegerecht und in Etappen ausgebaut.	x								Die Zielerreichung ist abhängig von der Baubewilligung und der Rollmaterialauslieferung.	
BD R6 J1	Doppelspurausbau Hergiswil ist in Zusammenarbeit mit der zb weiter vorangetrieben.			x				Externes Büro erarbeitet Strategiepapier.	Amt für Mobilität / BAV / zb	Das UVEK hat einen "Marschhalt" bei allen noch nicht bewilligten Ausbauprojekten verfügt und bei Prof. Weidmann einen Bericht angefordert.	teilweise erfüllt
BD R6 J2	Takt IR Luzern-Engelberg ist verdichtet.				x			Landerwerbsverhandlung werden von zb erfolgreich abgeschlossen und Doppelspur wird durch zb erbaut; Rahmenkredit für öV wird erweitert und beim Landrat beantragt.	Amt für Mobilität / BAV / zb		
BD R6 J3	Busverkehr: Eingabe Projekt Busdrehzscheibe Kreuzstrasse ist im AP 5 als B-Projekt inkl. Prüfung Anbindung an den Tellbus (abhängig von Entscheid ASTRA) eingegeben.			x				Massnahmenblatt für Agglomerationsprogramm wird erarbeitet.	Amt für Mobilität / ASTRA	Das Massnahmenblatt wurde erarbeitet und im Rahmen des Agglomerationsprogramms eingereicht.	erfüllt

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
BD R6 J4	Die Weiterentwicklung der Buslinie in die Seegemeinden (insbesondere Einführung Verdichtungskurse zur besseren Erschliessung der ESP Arbeiten) ist optimiert und ausgebaut.			x				öV-Strategie wird erstellt.	Amt für Mobilität	Die öV-Strategie wurde erstellt.	erfüllt
BD R6 J5	Busangebot Stans-Stansstad inkl. Quartierserschliessung (insbes. Hansmatt und Spital) ist optimiert.					x		öV-Strategie wird erstellt und Erweiterung Rahmenkredit beim Landrat beantragt.	Amt für Mobilität / Stans / Stansstad		
R	Klimaneutraler Busbetrieb Bis 2032 ist ein klimaneutraler Antrieb bei Postauto eingeführt.		x								
BD R7	Potenzial Veloverkehr Der Veloverkehr wird mit einem nachfragegerecht ausgebauten Velowegnetz gefördert.	x									
BD R7 J1	Der kombinierten Velo-/Gehweg zwischen Oberdorf und Büren ist erstellt.			x				Vergabe Baumeisterarbeiten und Beginn Bauausführung, sofern Baubewilligung im 2024 vorliegt.	Amt für Mobilität	Verzögerung des Baustart auf Q1/26 aufgrund Personalengpass	teilweise erfüllt
BD R7 J1	Der kombinierten Velo-/Gehweg zwischen Oberdorf und Büren ist erstellt.				x			Vergabe Baumeisterarbeiten und Beginn Bauausführung.	Amt für Mobilität		
BD R7 J2	Zur Schliessung von Lücken im Velowegnetz ist die Schwachstellenanalyse Veloverkehr im AP 5 eingegeben.			x				Massnahmenblatt für Agglomerationsprogramm wird erarbeitet.	Amt für Mobilität	Das Massnahmenblatt wurde erarbeitet und im Rahmen des Agglomerationsprogramms eingereicht.	erfüllt
BD R7 J3	Die Planung Velowegenetz Nidwalden gemäss eidg. Veloweggesetz (Freizeit- und Alltagsverkehr) ist gestartet.			x				Alltags- und Freizeitrouten werden definiert.	Amt für Mobilität	Die Alltags- und Freizeitrouten wurden definiert.	erfüllt
BD R7 J4	Der Landrat hat die Planung für das Velowegnetz (Freizeit und Alltagsverkehr) verabschiedet.					x		Erarbeiten der Grundlagen und Dokumente, Durchführung Vernehmlassung und Verabschiedung durch den Regierungsrat.	Amt für Mobilität		
BD R8	Verkehrssicherheit Bis 2028 wird eine umfassende Benchmarkanalyse zur Verkehrssicherheit auf dem Kantonsstrassennetz erstellt, daraus werden Massnahmen abgeleitet und erste Massnahmen sind umgesetzt.	x									
BD R8 J1	Eine Analyse zur Verkehrssicherheit auf den Kantonsstrassen in Nidwalden ist erstellt.				x			Erarbeiten einer Benchmarkanalyse, Überprüfen Unfallschwerpunkte.	Amt für Mobilität		
BD R8 J2	Massnahmenplan «Programm Verkehrssicherheit NW», mit ggf. neuen Zielwerten, ggf. Landratsvorlage ist erarbeitet.					x		Erarbeiten eines Massnahmeplanes und ggf. Landratsvorlage.	Amt für Mobilität		
BD R8 J3	Massnahmeplan zur Verbesserung Verkehrssicherheit wird umgesetzt.						x	Umsetzung Massnahmenplan, Schulung.	Amt für Mobilität		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
<u>Leitbild</u> S 2.1.2	<u>Umwelt, Ansprüche an die Mobilität</u> Siedlungsverträgliche Ortsdurchfahrten Die Kantonsstrassen in Ortszentren sind siedlungsverträglich gestaltet und von übermässigen Emissionen geschützt. Die Sicherheit und Aufenthaltsqualität sind gewährleistet. In allen Gemeinden sind Betriebs- und Gestaltungskonzepte (BGKs) umgesetzt.										
BD R9	Ortsdurchfahrten Betriebs- und Gestaltungskonzepte BGK's für die Ortsdurchfahrten sind in den Gemeinden Ennetmoos, Hergiswil, Ennetbürgen und Wolfenschiessen gemäss Prioritätenliste in Ausarbeitung und in der Gemeinde Buochs realisiert.	x									
BD R9 J1	Beim BGK Buochs sind die Arbeitsvergaben abgeschlossen und die Arbeiten in Ausführung.			x				Arbeiten starten.	Amt für Mobilität / Buochs	Beim BGK Buochs sind die Arbeiten in Ausführung.	erfüllt
BD R9 J2	Das BGK Buochs ist abgeschlossen und realisiert.					x		Sanierung und Umgestaltung bis Sommer 2027.	Amt für Mobilität / Buochs		
BD R9 J3	Beim BGK Ennetmoos sind die Planungen abgeschlossen.			x				Einwendungsverhandlungen, Regierungsratsbeschluss vorbereiten.	Amt für Mobilität	Die Einwendungsverhandlungen sind abgeschlossen. RRB im Herbst geplant.	erfüllt
BD R9 J4	Der Objektkredit für das BGK Ennetmoos ist im Landrat verabschiedet.				x			Vorbereiten Landratsbeschluss.	Amt für Mobilität		
BD R9 J5	Das Bauprojekt BGK Ennetmoos wird erarbeitet und ausgeführt.						x	Erarbeiten Ausführungsprojekt.	Amt für Mobilität / Gemeinde		
BD R9 J6	Die BGKs Ennetbürgen, Hergiswil und Wolfenschiessen sind konzeptionell in Erarbeitung.			x	x			Externes Büro beauftragen, Analyse erstellen, Ziele und Massnahmen definieren.	Amt für Mobilität	Ennetbürgen BGK Studie abgeschlossen, Wolfenschiessen wird starten, Hergiswil Abbruch und Neuausschreibung	teilweise erfüllt
BD R9 J7	Die Planung der Ausführungsprojekte BGK in Ennetbürgen, Hergiswil und Wolfenschiessen sind gestartet.					x		Erarbeiten Ausführungsprojekte.	Amt für Mobilität / Gemeinden		
BD R9 J8	Die Realisierung der BGK's in Ennetbürgen, Hergiswil und Wolfenschiessen ist gestartet.						x	Vergabe an Bauunternehmen.	Amt für Mobilität / Gemeinden		
R	Ortsdurchfahrten Zwischen 2029 und 2032 sind die BGK's in Ennetmoos, Hergiswil, Ennetbürgen und Wolfenschiessen realisiert und die Planung weiterer sinnvoller BGK's (u.a. Stans) angegangen.	x									

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
Leitbild S 2.1.3	<u>Positionierung, Zusammenarbeit als Erfolgsfaktor</u> Vernetzung und Trends Das Amt wird als überdurchschnittlich verlässlich, gut vernetzter Partner – auch mit den Nachbarkantonen – und offen gegenüber Trends wahrgenommen.										
BD R10	Vertretung in Gremien Das Amt für Mobilität ist in wichtigen Gremien national und regional aktiv integriert (laufendes strategisches und operatives Ziel).	x									
BD R10 J1	Eine Analyse der Bedürfnisse der Stakeholder und des Potenzials der Zusammenarbeit sowie ein Massnahmeplan liegt vor.				x			Erstellen Analyse und Massnahmeplan.	Amt für Mobilität		
BD R10 J2	Massnahmen zur Verbesserung der Zusammenarbeit sind umgesetzt.					x	x	Umsetzung Massnahmen.	Amt für Mobilität		
BD R10 J3	Das Amt für Mobilität ist in Gremien und Arbeitsgruppen aktiv und gewinnbringend engagiert.				x			Teilnahme bei KI-, ÖV- und SIT Konferenz schweizweit und in der Zentralschweiz, Vorstand VSS, SIA, Arbeitsgruppe automatisiertes Fahren, Vorstand Avenir Mobilité, Mitwirkung bei Studien.	Amt für Mobilität	Prüfung der Einsitznahmen aufgrund Amtswechsel Kantonsingenieur notwendig	teilweise erfüllt
BD R10 J3	Das Amt für Mobilität ist in Gremien und Arbeitsgruppen aktiv und gewinnbringend engagiert.				x			Teilnahme in div. Fachgruppen beantragen	Amt für Mobilität		
Leitbild S 2.2.1	<u>Umwelt, Nachhaltigkeit für alle Ressourcen</u> Standard für Neubauten und Sanierungen Sämtliche Neubauten erfüllen die Ansprüche an eine hohe Baukultur sowie die Nachhaltigkeit (Kreislaufwirtschaft etc.) und entsprechen ambitionierten Energiestandards. Bestehende Immobilien erfüllen diese Anforderungen nach Sanierung soweit sinnvoll (bautechnische Gegebenheiten, Schutzwürdigkeit etc.).										
BD R11	Photovoltaikanlagen PVA Die technische und rechtliche Machbarkeit von Photovoltaik-Anlagen auf kantonalen Liegenschaften wurde überprüft und wo sinnvoll umgesetzt.	x									
BD R11 J1	Die Grundlagen für die Realisierung von PVA auf kantonalen Gebäuden (u.a. der Grundsatzentscheid betreffend Trägerschaft, Contracting etc.) sind durch den Regierungsrat verabschiedet.				x			Erarbeiten der Grundlagen (Bericht) und Vorbereiten des Regierungsratsbeschlusses in Zusammenarbeit mit der LUD.	Hochbauamt / Landwirtschafts- und Umweltdirektion	Aufgrund des neuen Strommarktgesetzes müssen die Grundlagen nochmals geprüft werden.	teilweise erfüllt
BD R11 J2	Mindestens ein Dach eines kantonalen Gebäudes ist mit einer PVA ausgerüstet.				x	x	x	Bei Bau- und Sanierungsprojekten ist zu prüfen, ob eine PV-Anlage sinnvoll ist und dies gegebenenfalls umzusetzen.	Hochbauamt		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
BD R12	Nachhaltige Beschaffungen Das Hochbauamt berücksichtigt die Nachhaltigkeit bei grösseren Beschaffungen.	x									
BD R12 J1	Ein effizientes Konzept für nachhaltige Beschaffungen des Hochbauamtes ist erarbeitet und vom Regierungsrat verabschiedet.			x				Erarbeiten und Einführen von Nachhaltigkeitskriterien beim Beschaffungsprozess.	Hochbauamt	Erste Erfahrungen werden gesammelt	teilweise erfüllt
BD R12 J2	Beim Neubau der Dreifachsporthalle sind die Nachhaltigkeitskriterien bei den Vergaben berücksichtigt worden.				x			Nachhaltigkeit bei den Ausschreibungsunterlagen und Vergabeentscheide mitberücksichtigen.	Hochbauamt		
BD R13	Energiestandards bei Sanierungen Bei Sanierungen fliessen die Erkenntnisse aus der Energiebuchhaltung in die Bauprojekte ein.	x									
BD R13 J1	Auswertungen und Erkenntnisse aus der von der LUD geführten Energiebuchhaltung sind in die Bauprojekte eingeflossen.			x				Die erforderlichen Massnahmen werden durch LUD und HBA gemeinsam festgelegt und priorisiert.	Hochbauamt / Landwirtschafts- und Umweltdirektion	Die Auswertungen und Erkenntnisse aus der von der LUD geführten Energiebuchhaltung fliessen in die Bauprojekte ein.	erfüllt
BD R13 J1	Auswertungen und Erkenntnisse aus der von der LUD geführten Energiebuchhaltung sind in die Bauprojekte eingeflossen.					x		Mindest ein Projekt wird bezüglich Energiestandards überprüft.	Hochbauamt / Landwirtschafts- und Umweltdirektion		

Leitbild	Wohnen, Siedlungsentwicklung
S 2.2.2	Nutzung der Liegenschaften Die kantonseigenen Liegenschaften sind optimal genutzt. Bei jedem Projekt werden Verdichtung und Nutzung der maximalen Gebäudehülle geprüft.
BD R14	Optimale Nutzung Liegenschaften Im Rahmen der Immobilienstrategie (imos) werden die eigenen Verwaltungsliegenschaften bezüglich optimale Nutzung und Dichte überprüft, erfasst und in einem Verdichtungskonzept aufgeführt.
BD R14 J1	Die Immobilienstrategie des Kantons Nidwalden (IMOS) ist vom Regierungsrat verabschiedet.
BD R14 J2	Mindestens eine Liegenschaft ist bezüglich Verdichtung und optimale Nutzung vertieft überprüft.

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
BD R14 J2a	Mindestens eine Liegenschaft ist bezüglich Verdichtung und optimale Nutzung vertieft überprüft.				x	x	x		Hochbauamt		
Leitbild S 2.2.3	Schwerpunkt im öffentlichen Leistungsangebot, Digitale Entwicklung Immobilienbewirtschaftung Die Immobilienbewirtschaftung erfolgt vollständig digital und das Hochbauamt setzt bei der Planung die neuesten Technologien ein, z.B. Building Information Modelling (BIM).										
BD R15	Digitalisierung Immobilienbewirtschaftung Evaluation/Weiterentwicklung und Einführung einer neuen Immobiliensoftware für die Bewirtschaftung und Planung (z.B. digitale Plattform).	x									
BD R15 J1	Beim Neubau der Dreifachsporthalle wird die Zusammenarbeit mit den Planern vollständig digital durchgeführt.			x				Bis zur Baubewilligung wird der Planungsprozess auf der digitalen Plattform smino eingeführt.	Hochbauamt	Die digitale Plattform smino wurde eingeführt.	erfüllt
BD R15 J2	Die bisherige Software für die Langfristplanung der Immobilien wird mit der neuen Version Stratus 7.x aktualisiert.			x				Beschaffung der neuen Version Stratus.	Hochbauamt	Die neue Version von Stratus wurde beschafft.	erfüllt
BD R15 J3	Zusätzlich zu den kantonseigenen Objekten sind im Stratus die Mietobjekte erfasst.				x			Erfassen der Mietobjekte im Stratus.	Hochbauamt		
Leitbild S 2.2.4	So wollen wir arbeiten – und das können Sie von uns erwarten, Arbeitsumfeld Arbeitsplatzgestaltung Der Kanton Nidwalden verfügt über räumlich attraktive Arbeitsplätze, die neue Arbeitsformen ermöglichen. Bei Befragungen sind die Mitarbeitenden mit ihrer Arbeitsumgebung sehr zufrieden.										
BD R16	Attraktive Arbeitsplätze Raumstandards werden im Zusammenhang mit der Immobilienstrategie neu definiert.	x									
BD R16 J1	Der Prozess für die Erarbeitung neuer Raumstandards ist gestartet.			x				Erarbeiten von neuen Standards (z.B. Homeoffice, New Work etc.)	Hochbauamt	Die neuen Raumstandards wurden erarbeitet.	erfüllt
BD R16 J2	Der Prozess für die Erarbeitung neuer Raumstandards ist abgeschlossen und vom Regierungsrat verabschiedet.				x			Ausarbeiten des Regierungsratsbeschlusses für die neuen Standards und der Anpassungen an das Personalreglement.	Hochbauamt		
R	Mitarbeiterzufriedenheit Bei Befragungen sind die Mitarbeitenden mit ihrer Arbeitsumgebung und den neuen Standards sehr zufrieden.		x								

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
<u>Leitbild</u> S 2.3.1	<u>Wohnen, Siedlungsentwicklung</u> Aufwertung der Siedlungen Die Siedlungsgebiete von Nidwalden sind markant dichter, grüner und bieten hohe Lebensqualität.										
BD R17	Siedlungsleitbilder Drei bis fünf Gemeinden (Zentrums- und Agglomerationsgemeinden) verfügen über ein Siedlungsleitbild, welches eine markante, qualitätvolle Innenentwicklung auf geeigneten Flächen vorsieht. Markant heisst, dass auf min. 1/4 der Wohnzonenflächen min. eine Zunahme von 3 m der Gesamthöhe vorgesehen ist.	x								Der Erarbeitungsprozess bzw. die Anpassung des Siedlungsleitbildes läuft in den Gemeinde SST, EMO, BUO, und STA.	
BD R17 J1	Für die Gemeinden besteht eine kantonale Arbeitshilfe als gut verständliche und motivierende Vorgabe für die Erarbeitung von Siedlungsleitbildern.			x				Kantonale Arbeitshilfe wird erarbeitet und mit den Gemeinden diskutiert.	Amt für Raumentwicklung	Die kantonale Arbeitshilfe wurde erstellt.	erfüllt
BD R17 J2	Mind. ein Siedlungsleitbildes ist vorgeprüft.				x			Der Entwurf mind. eines Siedlungsleitbildes wird vorgeprüft.	Amt für Raumentwicklung		
BD R17 J3	Mindestens eine Gemeinde verfügt über ein vom Regierungsrat genehmigtes Siedlungsleitbild.					x		Die Gemeinden werden soweit möglich unterstützt und motiviert ein Siedlungsleitbild. Zur Genehmigung einzureichen.	Amt für Raumentwicklung		
BD R18	Richtplan Ein Konzept zur Totalrevision des Richtplanes ist erarbeitet und vom Regierungsrat verabschiedet sowie der Prozess themenweise gestartet.	x								Leichte zeitliche Verzögerung der Erarbeitung des Konzeptes zur Totalrevision des Richtplanes kann noch aufgeholt werden.	
BD R18 J1	Der aktuelle Richtplan ist in eine digitale Datenbank überführt und der Grundsatzentscheid für die Totalrevision durch den Regierungsrat verabschiedet.			x				Technische Abklärungen für digitale Datenbank und Erarbeiten des Regierungsratsbeschlusses.	Amt für Raumentwicklung	Die Überführung der Hauptkarte ins minimale Geodatenmodell MGDM des Bundes ist offeriert und vergeben.	nicht erfüllt
BD R18 J2	Die Koordinationsaufgaben sind analysiert und der Anpassungs- und Ergänzungsbedarf in einem Bericht aufgelistet.				x			Analysieren der Koordinationsaufgaben durch Fachstellen in Zusammenarbeit mit ARE und Ausarbeiten des Berichts.	Amt für Raumentwicklung / kant. Stellen		
BD R18 J3	Die Totalrevision des Richtplanes ist gestartet.					x		Aufnahme der Arbeiten für die Totalrevision des Richtplanes; Durchführung der Totalrevision in Etappen nach Themen.	Amt für Raumentwicklung / kant. Stellen		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
Leitbild S 2.3.2	Kantonsorganisation, Aufbau- und Ablauforganisation / Strukturen Baubewilligungsverfahren Nidwalden hat ein vorbildliches kantonales Bauamt mit durchgängig digitalen Verfahren und hoher Fachkompetenz. Ein Teil der Gemeinden hat den Baubewilligungsprozess ganz oder teilweise auf ihren ausdrücklichen Wunsch an den Kanton delegiert.										
BD R19	Kantonales Bauamt Die Voraussetzungen für ein kantonales Bauamt mit einer freiwilligen Delegation des Baubewilligungsprozesses durch die Gemeinden werden im Zusammenhang mit dem Gesetzgebungsprozess zur Einführung der RPG 2 Revision geschaffen.	x									
BD R19 J1	Der gesetzgeberische Anpassungsbedarf für die Einführung eines kantonalen Bauamtes sowie die Bedürfnisse der Gemeinden sind analysiert.			x				Analyse des Gesetzgebungsbedarf und Umfrage bei den Gemeinden.	Amt für Raumentwicklung / Direktionssekretariat / Gemeinden	Erste Analysen wurden gemacht und informelle Rückmeldungen liegen vor.	teilweise erfüllt
BD R 19 J2	Die Gesetzesvorlage wird dem Regierungsrat zur Verabschiedung zuhanden externer Vernehmlassung vorgelegt worden.				x			Erarbeiten des Regierungsratsbeschlusses.			
BD R19 J3	Die Gesetzesvorlage ist ausgearbeitet und im Landrat verabschiedet.					x	x	Ausarbeiten des Gesetzesentwurfes und Verabschiedung im Landrat.	Amt für Raumentwicklung / Direktionssekretariat		
BD R20	Digitale Baugesuchsplattform Die digitale Baugesuchsplattform ist mit Unterstützung durch das ILZ gemeinsam mit dem Kanton Obwalden und den Gemeinden eingeführt worden und hat sich etabliert.	x									
BD R20 J1	Die Grundlagen für eine digitale Baugesuchsplattform liegen vor.			x				Erarbeiten der Grundlagen in Zusammenarbeit mit dem ILZ, der Baudirektion Obwalden und den Gemeinden.	Amt für Raumentwicklung / OW / Gemeinden	Die Grundlagen liegen vor und das Projekt für eine digitale Baugesuchsplattform läuft.	erfüllt
BD R20 J2	Die digitale Baugesuchsplattform ist nach Einführung der E-ID des Bundes in Betrieb.				x			Einführen der digitalen Baugesuchsplattform.	Amt für Raumentwicklung / OW / Gemeinden		
Leitbild S 2.3.3	Umwelt, Lebensraum für verschiedene Bedürfnisse Ökologische Aufwertung und Vernetzung Wir sichern unsere Lebensgrundlagen wie gesunde Böden und funktionierende Ökosysteme durch die qualitative Aufwertung unserer Schutzgebiete und ökologisch wertvollen Flächen und deren Vernetzung.										

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
BD R21	Ökologische Infrastruktur Massnahmen zur Stärkung der ökologischen Infrastruktur sind in Zusammenarbeit mit Gemeinden, Korporationen und Organisationen umgesetzt.	x									
BD R21 J1	Das Gesamtkonzept Naturschutz (Ökologische Infrastruktur Kanton Nidwalden) ist vom Regierungsrat verabschiedet.			x				Erarbeiten des Gesamtkonzepts.	Fachstelle für Natur- und Landschaftsschutz / Amt für Raumentwicklung	Der Entwurf liegt vor.	teilweise erfüllt
BD R21 J2	Jährlich ist pro Schwerpunktraum mindestens eine Aufwertungsmassnahme zur ökologischen Vernetzung umgesetzt.				x	x	x	Umsetzen der Aufwertungsmassnahmen.	Fachstelle für Natur- und Landschaftsschutz		
BD R22	Aufwertung Schutzgebiete Bestehende Schutzgebiete sind qualitativ aufgewertet.	x									
BD R22 J1	Das Baugesuch zum Moorregenerationsprojekt Gnappiried ist eingereicht.			x				Erarbeiten des Baugesuches.	Fachstelle für Natur- und Landschaftsschutz	Die Vorbereitungsarbeiten für die Baueingabe laufen.	teilweise erfüllt
BD R22 J2	Das Moorregenerationsprojekt Gnappiried ist umgesetzt.				x			Umsetzung des Moorregenerationsprojekts.	Fachstelle für Natur- und Landschaftsschutz		
BD R22 J3	Das Stansstadter Ried weist deutlich mehr qualitativ hochwertige Lebensräume für Amphibien und weitere NPA (national prioritäre Arten) auf.					x	x	Überprüfen des Konzepts zur Aufwertung des Lebensraums für Amphibien (insbesondere Moorbläuling und weitere NPA) sowie Umsetzen von Massnahmen.	Fachstelle für Natur- und Landschaftsschutz		

Justiz- und Sicherheitsdirektion

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
Leitbild	Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot / Sicherheit als Grundlage der Wohlfahrt										
S 3.0.1	Sicherheitskompetenzzentrum Bis im Jahr 2032 ist das Sicherheitskompetenzzentrum Nidwalden auf dem Areal Kreuzstrasse realisiert. Es überzeugt mit den Alleinstellungsmerkmalen Innovation und Kundenzentrierung. Durch eine optimale Bebauung wird eine einzigartige Koordination und Zusammenarbeit der verschiedenen Organisationen erreicht. Mit der zusätzlichen Unterstützung der digitalen Transformation wird die durchschnittliche Reaktionszeit bei Notfällen um mindestens 20% gesenkt.										
JSD R1	Arealentwicklung Kreuzstrasse:Planungsgrundlagen Die planerischen Grundlagen für die Umsetzung der Arealentwicklung Kreuzstrasse sind erarbeitet und bewilligt.	x									
JSD R1 J1	Die Arealentwicklung Kreuzstrasse (mit dem Richtprojekt) ist mit dem ASTRA koordiniert. Die Variantenentscheide in Sachen Gefängnisneubau und Situierung des VSZ sind gefällt.				x			Koordination mit AMO Koordination mit den Kantonen Obwalden und Uri	Direktionssekretariat	ASTRA wurde einbezogen und hat deutlich höheren Flächenbedarf angemeldet. Dies führte zu einer Anpassung des Prozesses. Variantentscheide sind für Ende 2025/Anfang 2026 vorgesehen.	teilweise erfüllt
JSD R1 J2	Bis 2026 ist das Studienauftragsverfahren mit den vier beauftragten Teams abgeschlossen und die Weiterbearbeitung des Gestaltungsplans vorbereitet.					x		Der Studienauftrag wird konsolidiert. Der beste Studienauftrag wird durch das Beurteilungsgremium gekürt. Zwischenbesprechungen mit den Teams haben stattgefunden.	Direktionssekretariat		
JSD R1 J3	Bis 2027 ist der Gestaltungsplan für das Areal Kreuzstrasse erarbeitet und den Standortgemeinden zur Bewilligung und Weiterleitung an die Genehmigungsinstanz übermittelt.						x	Auftrag und Ausschreibung erstellen Offerten bewerten und entscheiden Ausführung überwachen Produkt von Regierungsrat zuhänden Standortgemeinden und Genehmigung durch die Baudirektion verabschieden	Direktionssekretariat		
JSD R1 J4	Bis 2028 ist das Wettbewerbsverfahren für die Gesamtplanung für die Arealentwicklung Kreuzstrasse abgeschlossen.						x	Kredit für die Durchführung der Planung durch den Landrat beschliessen Bestellung durch den Kanton finalisieren Beschluss über Planungskredit durch Landrat (allenfalls Volksabstimmung) Auftrag und Ausschreibung erstellen Offerten bewerten und entscheiden	Direktionssekretariat		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
R	Arealentwicklung Kreuzstrasse: Gestaltungsplan Es ist mindestens ein Baufeld des Gestaltungsplans "Kreuzstrasse" umgesetzt und die Baute(n) bezogen.		x								
J1	Bis 2029 ist das Bauprojekt für das Baufeld 1 ausgearbeitet.								Direktionssekretariat		
J2	Bis 2030 ist über den Baukredit für das Baufeld im Rahmen einer Volksabstimmung entschieden.								Direktionssekretariat		
J3	Bis 2031 sind die Arbeiten auf dem Baufeld 1 abgeschlossen.								Direktionssekretariat		
J4	Bis 2032 wurde der Neubau auf dem Baufeld 1 bezogen								Direktionssekretariat		

Leitbild <u>Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot / Sicherheit als Grundlage der Wohlfahrt</u> S 3.0.2 Resilienz in Krisensituationen Wir steigern bis 2035 die Resilienz und Anpassungsfähigkeit der Bevölkerung und Organisationen im Hinblick auf Krisensituationen. In Umfragen zum Sicherheitsempfinden der Kantone sind wir in den Top Fünf.											
JSD R2	Konzept zur Krisenresilienz in Umsetzung Ein Konzept zur Stärkung der Widerstandsfähigkeit und Anpassungsfähigkeit der Bevölkerung und Organisationen in Krisensituationen wurde entwickelt und wird derzeit umgesetzt.	x									
JSD R2 J1	Analyse der Ausgangslage. Arbeitsgruppe mit den Mitwirkenden von Kanton, Gemeinden, Organisationen und Bevölkerung ist installiert.			x					Krisenorganisation	Eine erste Analyse wurde erstellt und kann bis Ende Jahr abgeschlossen werden. Eine Arbeitsgruppe kann zwar angedacht werden, eine Installierung scheint aber nicht möglich bis Ende Jahr.	teilweise erfüllt
JSD R2 J2	Ein Konzept zur Steigerung der Resilienz und Anpassungsfähigkeit der Gesellschaft und Organisationen ist erarbeitet.				x				Krisenorganisation		
JSD R2 J3	Umsetzung der Massnahmen					x			Krisenorganisation		
JSD R2 J4	Umsetzung der Massnahmen und Evaluation der Massnahmen ist erfolgt.						x		Krisenorganisation		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
Leitbild	Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot / Sicherheit als Grundlage der Wohlfahrt										
S 3.0.3	Krisenmanagement und Prävention Wir führen bis 2035 den Standard für ein der Situation angepasstes Krisenmanagement, eine vorbildliche Risikoprävention und eine erstklassige Förderung des Sicherheitsbewusstseins ein. Dabei leben wir die kontinuierliche Verbesserung.										
JSD R3	Evaluation neuer Instrumente für Krisenmanagement und Risikoprävention Um Krisenmanagement und Risikoprävention besser zu steuern und neue Möglichkeiten zu entdecken, soll eine Übersicht über die bestehenden und möglichen neuen Instrumente erstellt werden. Diese Übersicht soll alle Staatsebenen, die Verwaltung und gegebenenfalls auch externe Partner einbeziehen.	x									
JSD R3 J1	Erstellung einer Zusammenstellung der bestehenden Instrumente in der kantonalen Notorganisation.			x					Krisenorganisation	Diese Aufgabe wurde noch nicht begonnen. Es ist wahrscheinlich, bis Ende Jahr eine Grobübersicht zu erstellen.	nicht erfüllt
JSD R3 J1a	Erstellung einer Zusammenstellung der bestehenden Instrumente in der kantonalen Notorganisation.				x				Krisenorganisation		
JSD R3 J2	Erarbeitung eines Konzepts zur Implementierung neuer Instrumente inkl. deren Bewertung.				x				Krisenorganisation		
JSD R3 J3	Umsetzung der Massnahmen					x			Krisenorganisation		
JSD R3 J4	Umsetzung der Massnahmen						x		Krisenorganisation		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
<u>Leitbild</u> S 3.0.4 Kooperation Wir sind bis 2035 über alle Ebenen ein zuverlässiger Kooperationspartner und verfügen über eine maximale Flexibilität.											
JSD R4	Überblick über bestehende und mögliche Kooperationen der Direktion Um die Zusammenarbeit strategisch zu steuern und neue Kooperationsmöglichkeiten zu entdecken, soll eine Übersicht über alle bestehenden und potenziellen Kooperationen der Direktion erstellt werden. Diese Übersicht soll sowohl die Zusammenarbeit zwischen den verschiedenen Staatsebenen als auch interne Verwaltungskooperationen und Kooperationen mit Dritten abdecken.	x									
JSD R4 J1	Analyse der bestehenden Kooperationen der Direktion			x					Krisenorganisation	Diese Aufgabe wurde noch nicht begonnen. Es ist wahrscheinlich, bis Ende Jahr eine Grobübersicht zu erstellen.	nicht erfüllt
JSD R4 J1a	Analyse der bestehenden Kooperationen der Direktion				x				Krisenorganisation		
JSD R4 J2	Evaluation von möglichen neuen Kooperationen			x					Krisenorganisation	Diese Aufgabe wurde noch nicht begonnen.	nicht erfüllt
JSD R4 J2a	Evaluation von möglichen neuen Kooperationen				x				Krisenorganisation		
JSD R4 J3	Bewertung der neuen Kooperationsmöglichkeiten und Vorabklärung zur Bereitschaft zur Zusammenarbeit				x				Krisenorganisation		
JSD R4 J4	Umsetzung neue Kooperationsmöglichkeiten					x			Krisenorganisation		
<u>Leitbild</u> S 3.1.1 Krisenkommunikation Bis 2029 verfügt die Notorganisation des Kantons Nidwalden über eine digitale Plattform, um einen reibungslosen Informationsaustausch zu ermöglichen. Eine transparente und zeitnahe Kommunikation ermöglicht eine vorausschauende Krisenbewältigung.											
JSD R5	Intranetseite „Lagebild NW“ Alle beteiligten Stellen sind an die Intranetseite "Lagebild NW" angebunden. Die durch die Notorganisation geführte Intranetseite wird durch alle Beteiligten gemeinsam bewirtschaftet.	x									

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
JSD R5 J1	Bis Ende Quartal 2 2025 läuft eine Plattform "Lagebild NW" auf Basis des Intranets, auf welche jene Verwaltungsangestellte Zugriff haben, die eine Prognose über die aktuelle Lage in ihrem Fachbereich geben können.				x			Die Intranetseite ist erstellt und freigeschaltet. Personenkreis ist definiert. Inhalte sind definiert. Selbstständiges Abfüllen der Inhalte durch die entsprechenden Personen.	Krisenorganisation	Die Seite ist erstellt und freigeschaltet. Das selbstständige Abfüllen ist ermöglicht. Die Inhalte sind aktuell Gegenstand der Diskussionen: Es ist ein Ausprobieren, was Sinn macht und was nicht.	teilweise erfüllt
JSD R5 J2	Bis Ende Quartal 2 2025 wird ein Lagebulletin, basierend auf der Intranetplattform, generiert sein, welches dem Regierungsrat (und weiteren) zur Verfügung gestellt wird.				x			Form ist gegeben. Inhalte sind definiert. Selbstständiges Abfüllen der Inhalte durch die entsprechenden Personen ist möglich.	Krisenorganisation	Die Form für das Bulletin ist gegeben, der Inhalt hängt jedoch direkt mit dem Inhalt des Lagebildes zusammen. Ergo ist der Inhalt noch nicht definiert.	teilweise erfüllt
JSD R5 J3	Bis Anfang Quartal 1 2026 können externe Partner auf die Plattform zugreifen und Prognosen über ihren Fachbereich geben.					x		Personenkreis ist definiert. Schnittstelle ILZ / ext Netz ist geregelt. Selbstständiges Abfüllen der Inhalte sowohl auf der Plattform als auch im Bulletin durch die entsprechenden Personen.	Krisenorganisation		
JSD R6	Aktuelle Kantonsinformationen auf Internetseite verfügbar Die Bevölkerung kann sich auf einer Internetseite über die Sicherheitslage des Kantons informieren.	x									
JSD R6 J1	Bis Anfang 2026 verfügt die Notorganisation über eine Homepage, über welche sich die Bevölkerung informieren kann.				x			Schnittstelle ILZ / Komm / NO ist geregelt. Interaktive Seite für die Bevölkerung.	Krisenorganisation		

<u>Leitbild</u>	<u>Kantonsorganisation</u>										
S 3.1.2	Krisenvorsorge und Krisenbewältigung										
	Bis 2035 hat die Koordinationsstelle Notorganisation die notwendigen Instrumente entwickelt, um Krisen bestmöglich vorausszusehen und ihnen mit Sicherheit, Flexibilität und Effizienz zu begegnen. Damit soll sich der Kanton in der Umfrage zum Sicherheitsempfinden in den ersten fünf Plätzen behaupten.										
JSD R7	Abgestimmte Notfallpläne und -applikationen Notfallpläne, Notfallapplikationen, Intra- und Internetseite (Instrumente) sind digital aufeinander abgestimmt und einheitlich gestaltet.	x									

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
JSD R7 J1	Bis Ende 2025 wird die Notorganisation aufzeigen, welche Werkzeuge, Prozesse und Plattformen digital optimiert werden müssen, um die strategischen Ziele zu erreichen.			x				Übersichtsplan ist erstellt.	Krisenorganisation	Bis Ende Jahr wird eine erste Analyse vorliegen. Eine abschliessende Analyse mit den daraus abgeleiteten Konsequenzen wird nicht vorliegen.	teilweise erfüllt
JSD R7 J2	Bis Ende des Jahres wird ein Zeitplan erstellt, der beschreibt, wie alle Instrumente der Notorganisation miteinander verknüpft werden.			x				Zeitplan ist erstellt.	Krisenorganisation	Dieser kann erst erstellt werden, wenn eine abschliessende Analyse stattgefunden hat.	nicht erfüllt
JSD R7 J2a	Bis Ende des Jahres wird ein Zeitplan erstellt, der beschreibt, wie alle Instrumente der Notorganisation miteinander verknüpft werden.				x			Zeitplan ist erstellt.	Krisenorganisation		
JSD R7 J3	Die Instrumente der Notorganisation sind aufeinander abgestimmt.				x				Krisenorganisation		
JSD R7 J4	Die Intranetplattform wird regelmässig aktualisiert und erweitert, um ihre Rolle als zentrale Informationsquelle sicherzustellen.				x				Krisenorganisation		
R	Nidwalden: Einer der sichersten Kantone der Schweiz Der Kanton Nidwalden wird als einer der sichersten Kantone der Schweiz wahrgenommen.		x								
J1	Die Sicherheitsdefizite aus den massgebenden nationalen Berichten 2025-2028 wurden analysiert.								Krisenorganisation		
J2	Die Defizite werden bearbeitet und behoben, mit dem Ziel, als einer der sichersten Kantone der Schweiz wahrgenommen zu werden.								Krisenorganisation		

<u>Leitbild</u>	Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot / Sicherheit als Grundlage der Wohlfahrt										
S 3.2.1	Sicherheit und Aufklärung										
	Der Kanton Nidwalden gehört im Jahr 2035 zu den vier Kantonen mit der schweizweit tiefsten Kriminalitätsrate sowie der höchsten Aufklärungsquote. Damit trägt die Kantonspolizei einen wesentlichen Teil zu einer hohen Standortattraktivität bei.										
JSD R8	Führung durch Sondergruppe und mobiles KP Die Kantonspolizei ist bis 2028 in der Lage, jederzeit die Führung im Ereignis sicherzustellen, indem eine Sondergruppe Führungsunterstützung und ein mobiles KP in Betrieb genommen ist.	x									

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
JSD R8 J1	Bis Ende 2025 ist eine Sondergruppe Führungsunterstützung aufgebaut, welche einen KP-Front sowie KP-Rück kompetent betreiben kann.			x				Personalrekrutierung und -auswahl Ausbildung und Training Technische Ausrüstung und Infrastruktur Standartisierung von Prozessen Evaluationn und kontinuierliche Verbesserung Ständige Einsatzbereitschaft	Kripo	Sondergruppe ist personell alimentiert und die Ausbildung ist auf Kurs.	erfüllt
JSD R8 J2	Bis Ende 2025 ist die Beschaffung und Inbetriebnahme des mobilen KP abgeschlossen sowie ein Übergangs-KP Rück für einen jederzeitigen sofortigen Einsatz bereitgestellt.			x				Beschaffung, Finanzierung und Budgetierung abgeschlossen Aufbau und Testphase Schulung und Einsatzvorbereitung Etablierung von Wartungs- und Supportstrukturen	Kommando	Das Projekt ist abgeschlossen. Das mobile KP (Fahrzeug) ist angeschafft und ausgerüstet. Sämtliche MA der Kapo wurden auf dem neuen FZ geschult.	erfüllt
JSD R8 J3	Bis 2029 ist im Rahmen der Umsetzung des Projekts «Areal Kreuzstrasse» ein Führungsraum Polizei sichergestellt.			(x)				Projektplanung und Management Bedarfsanalyse und Design Finanzierung und Budgetkontrolle Bau und technische Umsetzung Technologie und Ausrüstung Schulung und Inbetriebnahme Kontinuierliche Evaluation und Anpassung	Kommando		
JSD R9	Fluktuationsrate Bis 2028 soll die Kantonspolizei durch proaktive und vorausschauende Planung sowie die Anstellung von drei Polizeianwärtern Lehrgang personelle Vakanzen rasch schliessen und eine Fluktuationsrate von unter 7% erreichen.	x									
JSD R9 J1	Die jährliche Fluktuationsrate beträgt bis 2025 weniger als 8%.			x				Mitarbeiterbindung stärken Wettbewerbsfähige Vergütung und Leistungen sicherstellen	Kommando	Wird quartalsweise erhoben: Fluktuationsrate betrug zw. 2.3 und 6.7%	erfüllt
JSD R9 J2	Die jährliche Fluktuationsrate beträgt bis 2026 weniger als 7.5%.				x			Schaffung eines positiven und unterstützenden Arbeitsumfelds Flexible Arbeitsgestaltung	Kommando		
JSD R9 J3	Die jährliche Fluktuationsrate beträgt bis 2027 weniger als 7%.					x		Effektives Onboarding und Integration Analyse und Management von Abgängen	Kommando		
JSD R9 J4	Die jährliche Fluktuationsrate beträgt bis 2028 weniger als 7%.						x	Regelmässige Mitarbeiterbefragungen	Kommando		
JSD R9 J5	In der Interkantonalen Polizeischule Hitzkirch werden die beiden Lehrgänge 2025 jeweils mit mindestens drei Polizeianwärterinnen oder -anwärtern bestückt.			x				Aktive Rekrutierungskampagnen Informationsveranstaltungen	Kommando	Es sind 4 bzw. 5 Anwärterinnen und Anwärter.	erfüllt

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
JSD R9 J6	In der Interkantonalen Polizeischule Hitzkirch werden die beiden Lehrgänge 2026 jeweils mit mindestens drei Polizeianwärterinnen oder -anwärtern bestückt.				x			Ständige Optimierung des Auswahlverfahrens Etablierung der Kooperation mit der IPH	Kommando		
JSD R9 J7	In der Interkantonalen Polizeischule Hitzkirch werden die beiden Lehrgänge 2027 jeweils mit mindestens drei Polizeianwärterinnen oder -anwärtern bestückt.					x		Anreizsysteme für Bewerber Förderung von Vielfalt und Inklusion, um eine breitere Zielgruppe anzusprechen und ein umfassendes Bild der Polizeiarbeit zu vermitteln	Kommando		
JSD R9 J8	In der Interkantonalen Polizeischule Hitzkirch werden die beiden Lehrgänge 2028 jeweils mit mindestens drei Polizeianwärterinnen oder -anwärtern bestückt.						x	Feedback und ständige Verbesserung	Kommando		
JSD R10	Kantonspolizei ein moderner Arbeitgeber Bis 2028 ist die Kantonspolizei durch die Analyse und Anpassung der Führungskultur und Führungsprinzipien sowie der Professionalisierung der internen und externen Kommunikation inkl. sozialen Medien, ein moderner, attraktiver und innovativer Arbeitgeber, der eine ausgewogene Work-Life-Balance fördert.	x								Jahresziel 2025 musste neu priorisiert werden, sonst auf Kurs	
JSD R10 J1	Bis 2025 wird über einen personellen Aufwuchs von einer zusätzlichen FTE die interne sowie externe Kommunikation inkl. sozialen Medien professionalisiert.				x			Einstellung spezialisierter Fachkräfte für Kommunikation und soziale Medien Erarbeitung einer umfassenden Kommunikationsstrategie Einführung von Monitoring-Systemen zur Überwachung der Wirksamkeit der Kommunikationsmassnahmen und Anpassung der Strategien basierend auf den Ergebnissen Entwicklung und Implementierung interner Richtlinien für die Kommunikation und den Umgang mit sozialen Medien Feedback-Kultur fördern	Kommando	Verzichtsplanung: Aufstockung um 0.5 FTE im Rahmen "Kapo 2030" ist aufgrund internen Priorisierungen erst im Jahr 2028 vorgesehen.	nicht erfüllt
JSD R10 J2	Die Führungskultur der Kantonspolizei wird alle drei Jahre (2027) analysiert und den modernen Führungsprinzipien angepasst, um kontinuierlich eine effektive und zeitgemässe Führung sicherzustellen.					x		regelmässige Evaluierung Aktualisierung der Führungsprinzipien. Schulung und Weiterbildung Change Management Erstellung detaillierter Berichte über die Ergebnisse der Analysen und die umgesetzten Anpassungen, um Transparenz und Verbindlichkeit zu gewährleisten Klare und offene Kommunikation über die Bedeutung und Ziele der regelmässigen Überprüfung der Führungskultur.	Kapo		
JSD R10 J3	Das Polizeikorps wächst bis 2030 um 29 FTE.		(x)					Transparente Berichterstattung an die Politik	Kapo		
JSD R10 J4	Bis ins Jahr 2035 hat das Korps einen Frauenanteil von mehr als 30 Prozent bzw. mindestens 20 Prozent bei den Kadern.		(x)					Gezielte Rekrutierung Etablierung von Förderungsprogrammen, die speziell darauf abzielen, Frauen in ihren Karriereentwicklungen zu unterstützen. Flexible Arbeitsmodelle Gleichstellungsförderung Interne Sensibilisierung	Kommando		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
JSD R10 J5	Ab 2031 bis 2035 richtet sich der Korpsbestand nach dem durchschnittlichen Anstieg des Personalbestandes der Polizei Schweiz gemäss KKPKS resp. Bevölkerungswachstum (Polizeidichte).		(x)					Regelmässige Datenanalyse Strategische Personalplanung Technologieeinsatz Flexible Einstellungsstrategien Mitarbeiterbindung und -entwicklung	Kommando		
JSD R11	Kantonspolizei: Rund-um-die-Uhr-Sicherheit Die Kantonspolizei gewährleistet bis 2028 rund um die Uhr an sieben Tagen die Woche Sicherheit und Ordnung durch einen 24/7-Betrieb mit jeweils zwei Patrouillen und entsprechendem personellen Aufwuchs.	x									
JSD R11 J1	Bis 2025 gewährleistet die Kantonspolizei an 70% der Wochentage Sicherheit und Ordnung in einem 24/7-Betrieb mit jeweils zwei Patrouillen, unterstützt durch eine zusätzliche FTE in der mobilen Einsatzpolizei.			x				Gewährleistung einer ausreichenden Anzahl an geschultem Personal für zwei ständige Patrouillen durch effektive Dienstplangestaltung	Verkehrs- und Sicherheitspolizei	Die Kapo kann die Zweierpatrouillen an gut 64% der Wochentage sicherstellen.	nicht erfüllt
JSD R11 J2	Bis 2026 gewährleistet die Kantonspolizei an 80% der Wochentage Sicherheit und Ordnung in einem 24/7-Betrieb mit jeweils zwei Patrouillen, unterstützt durch eine zusätzliche FTE in der mobilen Einsatzpolizei.				x			Ausbildung und Training	Verkehrs- und Sicherheitspolizei		
JSD R11 J3	Bis 2027 gewährleistet die Kantonspolizei an 90% der Wochentage Sicherheit und Ordnung in einem 24/7-Betrieb mit jeweils zwei Patrouillen, unterstützt durch eine zusätzliche FTE in der mobilen Einsatzpolizei.					x		Regelmässige Überprüfung der Patrouilleneinsätze und Einholung von Feedback zur Optimierung der Abläufe und zur Erhöhung der Effektivität	Verkehrs- und Sicherheitspolizei		
JSD R11 J4	Bis 2028 ist die Sicherheit und Ordnung in einem 24/7-Betrieb mit jeweils zwei Patrouillen, unterstützt durch eine zusätzliche FTE in der mobilen Einsatzpolizei, sichergestellt.					x		Regelmässige Überprüfung der Patrouilleneinsätze und Einholung von Feedback zur Optimierung der Abläufe und zur Erhöhung der Effektivität	Verkehrs- und Sicherheitspolizei		
JSD R11 J5	Die mobile Einsatzpolizei wird bis ins Jahr 2030 jährlich und kontinuierlich von heute 27.1 bis auf 38.0 FTE aufgestockt.		(x)					Entwicklung eines klaren, schrittweisen Plans zur jährlichen Erhöhung der Mitarbeiterzahlen, basierend auf prognostizierten Bedürfnissen und Budgets. Sicherstellung der finanziellen Mittel für zusätzliches Personal durch regelmässige Budgetverhandlungen und -anpassungen Politische Arbeit, Berichterstattung und Transparenz	Verkehrs- und Sicherheitspolizei		
JSD R12	Kantonspolizei: Präventiver Schutz vor Gewaltstraftaten Die Kantonspolizei verhindert bis 2028 präventiv Gewaltstraftaten an Leib und Leben in allen Lebenslagen, unterstützt durch eine gesetzliche Grundlage im Polizeigesetz, um das kantonale Bedrohungsmanagement sicherzustellen.	x									
JSD R12 J1	Bis 2025 werden die gesetzlichen Grundlagen im Polizeigesetz geschaffen, um ein kantonales Bedrohungsmanagement sicherzustellen.			x				Umsetzung PoIG Personalrekrutierung Aufbau KBM Entwicklung entsprechender Richtlinien	Kripo	Die gesetzlichen Grundlagen sind seit dem 1. März 2025 in Kraft.	erfüllt

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
JSD R12 J2	Bis 2030 wird behufs eines Ressourcenaufwuchses ein kantonales Bedrohungsmanagement mit 2.0 FTE aufgebaut, das in direkter Zusammenarbeit mit involvierten Drittinstitutionen Gefahren und Risiken erkennt, einschätzt und entschärft.		(x)					Personalrekrutierung Ausbildung und Weiterbildung Aufbau von Partnerschaft Technologieeinsatz Kommunikationsstrategien Rechtliche Rahmenbedingungen laufend überprüfen	Kripo		
JSD R12 J3	Bis 2030 werden Partnerinstitutionen entsprechend ausgebildet.		(x)					Entwicklung eines Ausbildungscurriculums Entwicklung von Schulungsmodulen Gemeinsame Übungen Technologietransfer Feedback und Anpassungen Aufbau einer Lerngemeinschaft Regelmässige Updates und Fortbildungen	Kripo		
JSD R13	Gerichtspolizei: Früherkennung und Bekämpfung neuer Phänomene Bis 2028 werden in der gerichtspolizeilichen Tätigkeit neue Phänomene frühzeitig erkannt, rechtzeitig Strukturen und Kompetenzen, auch im Verbund, sichergestellt sowie die Hohlkriminalität nachhaltig bekämpft, unterstützt durch eine intern gesicherte mobile Forensik, eingeführte polizeiliche Lagebilder und eine etablierte Ermittlungsunterstützung.	x									
JSD R13 J1	Die mobile Forensik wird bis 2025 rückübernommen und intern sichergestellt.			x				Kompetenzaufbau Technologie und Ausrüstung Organisatorische Einbindung Qualitätssicherung Kooperation und Partnerschaften	Kripo	Die personellen Ressourcen können sichergestellt werden; die materiellen Ressourcen werden im 2026 beschafft.	teilweise erfüllt
JSD R13 J2	Die polizeilichen Lagebilder (PICAR, PICSEL, ILB 4.0) im Verbund mit Drittkorps werden bis 2026 eingeführt.				x			Koordinationsstelle einrichten Technische Infrastruktur aufbauen Standardisierung der Daten Schulung und Training Etablierung strenger Sicherheitsprotokolle und Datenschutzmassnahmen Kontinuierliche Evaluatoin und Verbesserung	Kripo		
JSD R13 J3	Die Ermittlungsunterstützung wird bis 2027 um zwei FTE aufgestockt.					x		Rekrutierung Ausschreibung und Auswahlverfahren Onboarding und Einarbeitung Fortbildung und Entwicklung Ressourcenplanung und -management Politische Arbeit	Kripo		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
JSD R13 J4	In der Zusammenarbeit mit UR und OW wird bis 2033 eine eigene Observationsgruppe aufgebaut.		(x)					- Rechtsgrundlage schaffen - Finanzierung sichern - Personalrekrutierung und Training - Technologie und Ausrüstung - Kooperationsverträge ausarbeiten	Kripo		

Leitbild	<u>Schwerpunkt im öffentlichen Leistungsangebot</u> / digitale Entwicklung										
S 3.3.1	Digitale Justiz Das Amt für Justiz bietet bis 2035 eine führende digitale 24/7-Dienstleistungsplattform an, welche die Bedürfnisse der Bevölkerung effektiv und serviceorientiert erfüllt.										
JSD R14	Implementierung des ERZ-Benutzerportals Erneuerung des Zentralen Migrationssystems: "Erneuerung ZEMIS" (ERZ) Bis 2028 ist das ERZ-Benutzerportal implementiert.	x									
JSD R14 J1	Informationen zu Zeitplan, Prozessen und neuen Funktionen wurden umfassend erfasst.			x				Anwendende legen in den Arbeitsgruppen des Bundes die Musterprozesse Kunde-Verwaltung-Kunden fest.	Migration	Projekt wurde mit ILZ gestartet. Die Arbeitsgruppen des Bundes haben die Kantone einbezogen.	erfüllt
JSD R14 J2	Die internen Arbeitsprozesse sind erarbeitet und bereit für die Umsetzung (abhängig von Bund).				x			Evaluierung und Erarbeitung der Prozesse	Migration		
JSD R14 J3	Die Mitarbeitenden sind über die anstehenden Veränderungen in den Arbeitsprozessen informiert und tragen diese mit.					x		Change-Management	Migration		
JSD R14 J4	Die relevanten Geschäftsprozesse sind digitalisiert (Implementierung Benutzerportal ERZ).						x		Migration		
JSD R15	Implementierung der elektronischen Justizvollzugsakte (eJVA) Bis 2028 ist die elektronische Justizvollzugsakte (eJVA) implementiert.	x									
JSD R15 J1	Informationen zu Zeitplan, Prozessen und neuen Funktionen wurden umfassend erfasst.			x				LV Luzern betreffend Implementierung eJVA in ZKJ	Vollzugs- und Bewährungsdienst	Projekt wurde mit ILZ gestartet. Die notwendigen Vereinbarungen wurden ausgearbeitet und werden an der Herbstversammlung der KKJPD ratifiziert.	erfüllt
JSD R15 J2	Die Schnittstellen für den Datenaustausch und die Datenerarbeitung sind bestimmt.				x				Vollzugs- und Bewährungsdienst / ILZ		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
JSD R15 J3	Die notwendigen gesetzlichen Grundlagen sind in Kraft.					x			Vollzugs- und Bewährungsdienst / RD		
JSD R15 J4	Die Mitarbeitenden sind über die anstehenden Veränderungen in den Arbeitsprozessen informiert und tragen diese mit.					x		Changemanagement	Vollzugs- und Bewährungsdienst		
JSD R15 J5	Go-Live eJVA						x				
JSD R16	E-ID E-ID ist eingeführt	x									
JSD R16 J1	Gesetzliche Grundlagen sind erarbeitet und in den Kantonen vernehmlos.				x				Amt für Justiz / EJPD	Referendum gegen Bundesgesetz wurde ergriffen: Abstimmung im September 2025. Bund arbeitet im Hintergrund weiter. Meldung als Pilotkanton.	erfüllt
JSD R16 J2	E-ID-Gesetz ist auf kantonaler Ebene umgesetzt.				x				Amt für Justiz / EJPD		
JSD R16 J3	Die internen Arbeitsprozesse sind erarbeitet und bereit für die Umsetzung.				x				Passbüro		
JSD R16 J4	Roll-out der E-ID				(x)	x			Amt für Justiz / EJPD		

<u>Leitbild</u>	<u>Positionierung / Zusammenarbeit als Erfolgsfaktor</u>										
S 3.3.2	Strafanstalt Im Jahr 2032 verfügt der Kanton in Kooperation mit anderen Kantonen über eine moderne und zukunftsweisende Strafanstalt, die unter anderem die spezifischen Bedürfnisse von hilfs- und pflegebedürftigen Insassen abdeckt.										
JSD R17	Planungsgrundlagen für neue Strafanstalt Planungsgrundlagen für die neue Strafanstalt sind erarbeitet.	x									
JSD R17 J1	Variantenentscheid ist getroffen.			x						Variantenentscheid erfolgt Ende 2025/Anfang 2026	teilweise erfüllt

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
JSD R17 J2	Die erforderlichen Planungsgrundlagen für den politischen Entscheid sind erarbeitet und die Rahmenbedingungen für eine Mitfinanzierung durch den Bund und mögliche Dritte sind geklärt.			x					Untersuchungs- und Strafgefängnis	Bericht "Gefängnisvarianten" wurde (mitfinanziert durch OW und UR) erstellt - Variantenentscheid erfolgt bis spätestens Anfang 2026. Das Bundesamt für Justiz hat bezüglich den Varianten eine grundsätzliche Subventionszusaga erteilt.	erfüllt
JSD R17 J3	Der Gestaltungsplan ist erarbeitet.				x				Untersuchungs- und Strafgefängnis		
JSD R17 J4	Das Wettbewerbsverfahren ist durchgeführt.						x		Untersuchungs- und Strafgefängnis		
R	Neue Strafanstalt realisiert und bezogen Die neue Strafanstalt ist im Rahmen der Arealentwicklung Kreuzstrasse realisiert und bezogen.		x								
J1	Das Bauprojekt ist erarbeitet.										
J2	Der Baukredit wurde in der Volksabstimmung gutgeheissen.										
J3	Die Bauarbeiten sind abgeschlossen.										

<u>Leitbild</u>	<u>Schwerpunkt im öffentlichen Leistungsangebot / digitale Entwicklung</u>										
S 3.4.1	Digitales Grundbuch Bis zum Jahr 2035 tritt das Grundbuchamt als der schweizerische Vorreiter und die bedienerfreundlichste Anlaufstelle für qualitativ hochwertige digitale Grundbuchdienstleistungen für alle Anspruchsgruppen auf.										
JSD R18	Digitalisierung der Grundbuchbelege Das laufende Projekt für die Digitalisierung der Grundbuch-Belege ab 1965 ist bis Ende 2028 abgeschlossen.	x									

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
JSD R18 J1	Das Projekt für die Digitalisierung der Grundbuch-Belege ist zu 55 % abgeschlossen.			x					Grundbuchamt	Scanning GB-Belege läuft. Bis Ende Jahr sind 55 % der Belege digitalisiert. Dies, obwohl sich technische Probleme bei Erstellung Barcode-Blätter bei Geschäften vor Einführung Grundbuch-Software Terris im Jahr 1999 stellen.	erfüllt
JSD R18 J2	Das Projekt für die Digitalisierung der Grundbuch-Belege ist zu 70 % abgeschlossen.				x				Grundbuchamt		
JSD R18 J3	Die personellen Ressourcen für die Digitalisierung der Grundbuch-Belege ab 2027 sind beurteilt und bei Bedarf beantragt.				x			Bericht zur Beurteilung liegt vor. Bei Bedarf wird ein Antrag an den Landrat für die personellen Ressourcen formuliert.	Grundbuchamt		
JSD R18 J4	Das Projekt für die Digitalisierung der Grundbuch-Belege ist zu 85 % abgeschlossen.					x			Grundbuchamt		
JSD R18 J5	Das Projekt für die Digitalisierung der Grundbuch-Belege ist zu 100 % abgeschlossen.						x		Grundbuchamt		
JSD R19	Das eidgenössische Grundbuch Das eidgenössische Grundbuch ist in Dallenwil und Wolfenschiessen bis 2028 zu 60% eingeführt.	x									
JSD R19 J1	Die Einführung des eidgenössischen Grundbuches in Dallenwil und Wolfenschiessen ist zu 45 % umgesetzt.			x					Grundbuchamt	DAL: Datenersterfassung und Kontrolle zu 66% abgeschlossen; WOL: Datenersterfassung zu 100% abgeschlossen. Kontrolle zu 0% abgeschlossen. Dies führt bis Ende Jahr zu einem gemittelten Umsetzungsgrad von gut 42%.	teilweise erfüllt

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
JSD R19 J2	Die Einführung des eidgenössischen Grundbuches in Dallenwil und Wolfenschiessen ist zu 50 % umgesetzt.				x				Grundbuchamt		
JSD R19 J3	Die personellen Ressourcen für die Einführung des Eidgenössischen Grundbuches in Dallenwil und Wolfenschiessen ab 2027 sind beurteilt und bei Bedarf beantragt.				x			Der Bericht zur Beurteilung liegt vor. Falls notwendig, wird ein Antrag an den Landrat gestellt, um zusätzliche personelle Ressourcen zu beantragen.	Grundbuchamt		
JSD R19 J4	Die Einführung des eidgenössischen Grundbuches in Dallenwil und Wolfenschiessen ist zu 55 % umgesetzt.					x			Grundbuchamt		
JSD R19 J5	Die Einführung des eidgenössischen Grundbuches in Dallenwil und Wolfenschiessen ist zu 60 % umgesetzt.						x		Grundbuchamt		
JSD R20	Grundbuch-Software für Ob- und Nidwalden Bis 2028 ist die Frage, mit welcher Grundbuch-Software die Kantone Ob- und Nidwalden in die Zukunft gehen, entschieden.	x									
JSD R20 J1	Interessen des Kantons Nidwaldens sind in den Arbeitsgruppen eingebracht und gemäss unserem Interesse entschieden.				x			Mitwirkung in den Projekt- und Arbeitsgruppen, Beschaffung und Zusammenstellung relevanter Informationen und Grundlagen sowie Austausch mit anderen Kantonen.	Grundbuchamt	Die Arbeitsgruppe der TERRIS hat bei den Kantonen (inkl. NW) eine Umfrage zu Bedürfnissen und Prioritäten gemacht. Eine MA des GBA hat Einsitz bei den Sitzungen und bringt Bedürfnisse des Kt. ein.	erfüllt
JSD R20 J2	Bis Ende 2025 liegt ein Bericht für die optimale Grundbuchsoftware für die Kantone OW / NW vor. Antrag für einen Entscheid der zuständigen Instanz bezüglich Grundbuch-Software herbeizuführen ist formuliert.			x				Ermittlung der Kosten, Einbezug der Stakeholder und Abstimmung mit dem Kanton Obwalden.	Grundbuchamt	Antrag wurde in der ARGE bereinigt (Kostenschlüssel, Budget, Inhalt der Bestellung).	erfüllt
JSD R20 J3	Über die Grundbuch-Software ist entschieden und diese ist für die Nutzenden bekannt.				x				Grundbuchamt		
JSD R21	Öffentliche Eigentümerabfragen via WebGIS Bis Ende 2026 können in OW und NW öffentliche Eigentümerabfragen aus dem Grundbuch über das WebGIS gemacht werden.	x									
JSD R21 J1	Migration GBDBS (Grundlage für öffentliche Eigentümerabfragen)			x				Die Schnittstelle GBDBS ist vom Afl Thurgau zum ILZ migriert.	Grundbuchamt	Migration GBDBS-Schnittstelle ist erfolgt.	erfüllt

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
JSD R21 J2	Implementierung der benötigten Schnittstelle im WebGIS.				x			Grundbuchdaten zum Eigentum werden im WebGIS vollständig und korrekt angezeigt. Abnahmeprtokollierung liegt vor. Bürgerinfo OW/NW	Grundbuchamt		
R	Eidgenössisches Grundbuch Das Eidgenössische Grundbuch in Dallenwil und Wolfenschiessen ist bis 2035 eingeführt.		x								

Leitbild Schwerpunkt im öffentlichen Leistungsangebot / Digitale Entwicklung S 3.4.2 Digitale Beurkundung Das Amtsnotariat wird bei der digitalen Beurkundung eine Vorreiterrolle einnehmen und trägt mitunter zum wirtschaftlichen Wachstum bei.											
JSD R22	Digitale Beurkundung Weiterentwicklung der digitalen Beurkundung auf allen Ebenen und Sammlung von Informationen zum Bundesprojekt "Digitale Beurkundung"	x									
JSD R22 J1	Ein detaillierter Bericht ist erstellt und ein präziser Antrag formuliert, um eine fundierte Entscheidung der zuständigen Instanz zu ermöglichen.					x	x	Eine systematische und gut organisierte Herangehensweise an Projektmanagement und Auftragsabwicklung, bei der klare Kommunikation, formale Prozesse, objektive Entscheidungen und kontinuierliche Kontrolle im Mittelpunkt stehen.	Grundbuchamt		
R	Überwachung und Informationssammlung zur digitalen Beurkundung Allfällige Änderungen der Beurkundungsgesetzgebung eruieren und umsetzen. Projektvoraussetzungen für die Umsetzung der digitalen Beurkundung im Kanton Nidwalden abklären. Umsetzung des Projekts ab 2033.		x								

Leitbild Positionierung / Zusammenarbeit als Erfolgsfaktor S 3.5.1 Waffenplatz Im Jahr 2035 verfügt der Kanton Nidwalden über den attraktivsten Waffenplatz der Schweiz mit der höchsten Belegungsquote. Er bleibt der schweizweit einzige Standort für die internationale Friedensförderung.											
JSD R23	Infrastruktur und Dienstleistungen auf hohem Niveau Der Zustand und die Nutzbarkeit der Infrastruktur und Dienstleistungen werden ständig verbessert, um das bereits hohe Niveau weiter zu steigern.	x									

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
JSD R23 J1	Im Jahr werden auf dem Waffenplatz 100'000 Belegungstage verzeichnet.			x				Anpassung der Prozesse Technische Systeme vereinfachen Zusammenarbeit mit Wpl stärken	Abteilung Waffenplatz	Anpassung der Abteilungsorganisati on per Ende 2025; Totalrevision des Wpl Vertrages ausgelöst; Rückmeldung an Armeespitze zur Zusammenarbeit; Klärung der ziv Restnutzung im Gange.	teilweise erfüllt
JSD R23 J2	Die Logistikleistungen können auf dem bestehenden Niveau aufrechterhalten werden (Retablierungsstelle und Vorortlager). Mindestens eine neue Zusammenarbeitsmöglichkeit mit externen Partnern wird erkannt und umgesetzt.				x			Integration Log Projekt PA Outsourcing Absicht Armee kennen Log Ausbau kantonsintern (Ausr Pol?) Kontaktaufnahme mit externen Partnern (zB Kapo NW/OW/UR, Zivilschutz OW/UR)	Abteilung Militär- verwaltung		
JSD R23 J3	Die Schiesstätigkeiten der Behörden/Armee werden im Kanton Nidwalden nachhaltig und gesetzeskonform (Lärmschutzvorschriften) geplant und umgesetzt.					x		Umsetzen Projekt Schiesswesen NW 27+	Amt für Militär und Zivilschutz		
JSD R23 J4	Die infrastrukturellen Bedürfnisse für Ausbildungsprojekte im Kanton Nidwalden sind erkannt, geplant und in die Investitionsplanung integriert.						x	Einführung einer Projektliste Infrastrukturelle Bedürfnisse für Ausbildungszwecke von verschiedenen Organisationen eruieren (zB Polizei, BABS, Rettungskette Schweiz, Feuerwehr) Variantenplanung Machbarkeitsstudie Vor- und Bauprojekt Life-Cycle-Management Kanton	Amt für Militär und Zivilschutz		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
JSD R24	Anpassung der Angebote an künftige Nutzerbedürfnisse Die bestehenden Angebote werden an die zukünftigen Bedürfnisse der militärischen und zivilen Nutzer angepasst.	x									
JSD R24 J1	Die vom Bund und der Armee geforderten Fähigkeiten im Belegungs- und Schlüsselmanagement sind gefestigt und ausgebaut, sodass ein kundenfreundlicher Betrieb sichergestellt ist.				x			Eingabe Leistungsauftragserweiterung Schlüsselmanagement Aufgabenkatalog und Schnittstellenübersicht für den Betrieb des künftigen Belegungs- und Schlüsselmanagements Festigen der Kundenzufriedenheit	Abteilung Waffenplatz	Die Stelle SB Stabsdienste (FB Schlüssel Mmgt) wurde definiert, bewilligt und ist bis Ende 2025 besetzt. Die Aufgaben zwischen Schlüssel- und Belegungsmanagement sind geklärt. An der Kundenzufriedenheit wird gearbeitet (Schritt 1 ist die Erhebung der Zufriedenheit).	teilweise erfüllt

<u>Leitbild</u>		<u>Positionierung / Zusammenarbeit als Erfolgsfaktor</u>									
S 3.5.2		Zivilschutzverbund									
		Bis 2035 ist der Kanton Nidwalden einer der wichtigsten Zentralschweizer Zivilschutzstandorte und führender Teil eines interkantonalen Zivilschutzverbundes. Er übernimmt in der nationalen Zusammenarbeit im Bevölkerungsschutz eine proaktive Rolle.									
JSD R25	Nidwaldner Zivilschutz leitet Zivilschutzstrategie innerhalb der AGI Der Nidwaldner Zivilschutz übernimmt eine klare Führungsrolle bei der Erarbeitung einer nachhaltigen, politisch abgestützten Zivilschutzstrategie innerhalb der Arbeitsgruppe Innerschweiz.(AGI).	x									

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
JSD R25 J1	Ab 2025 ist der Kanton NW aktiv in der Leitung der AGI. Er erkennt laufend Möglichkeiten zur Zusammenarbeit und bringt 1-2 Ideen zur Weiterentwicklung des Zivilschutzes in der Zentralschweiz ein.			x				Aktive Rolle in der Leitung der AGI Eingeben von Ideen/Projekten	Amt für Militär und Zivilschutz	Der Kt NW führt die AGI von 2025 bis Ende 2027. Aufgrund von Fluktuationen ist das Generalsekretariat AGI (durch NW zu stellen) aktuell nicht besetzt. Aktuell wurde ein Projekt eingegeben (Fähigkeitsanalyse Bev S ZCH, sechs prioritäre Handlungsfelder).	teilweise erfüllt
JSD R25 J2	Der Kanton Nidwalden beteiligt sich massgeblich an der Projektgruppe "Zivilschutzstrategie" und übernimmt eine führende Rolle.			x				Einsatz nehmen in Arbeitsgruppe Vertretung der kantonalen Interessen Originäre Leistungen der Kantone definieren Gemeinsame Leistungen Kantone definieren	Amt für Militär und Zivilschutz	Der Kt NW leitet die ArG ZS Strategie 2035+. Das Projekt muss reaktiviert werden. Es steht seit Beginn 2025 still (Wechsel Führung AGI).	erfüllt
JSD R25 J3	Die Zivilschutzstrategie der AGI ist durch die Zentralschweizer Polizeidirektorenkonferenz (ZPDK) genehmigt und die Massnahmen sind definiert sowie priorisiert.				x			Erstellen eines Strategiepapiers A Massnahmen und Projektkatalog Controlling planen	Amt für Militär und Zivilschutz		
JSD R26	BORS-Leistungen und Durchhaltefähigkeit Der Nidwaldner Zivilschutz ist ein wichtiger Teil der Rettungs- und Sicherheitsorganisationen. Er sorgt dafür, dass die festgelegten Aufgaben erfüllt werden und die Partner langfristig handlungsfähig bleiben.	x									
JSD R26 J1	Der Zivilschutz NW erreicht nach der BZG-Änderung min. 80% des SOLL-Bestandes in der Zivilschutz-Organisation.				x			Politische Absichten gestalten Sicherheitsveranstaltung Frauen Obligatorischer Orientierungstag Frauen Marketingkampagnen Technologieausbau Verzichtsplanung und Priorisierung	Abteilung Zivilschutz		
JSD R26 J2	Die Massnahmen zur Integration von Zivildienstangehörigen in den Zivilschutz sind geplant und können sofort umgesetzt werden.				x			Integrationsplanung Anpassung der kant. Gesetzgebung	Abteilung Zivilschutz		
JSD R26 J3	Der Fähigkeitskatalog ist mit den Partnern abgesprochen und entspricht den Erfordernissen der Gefährdungsanalyse des Kantons.					x		Fähigkeitsdialog Fähigkeitskatalog Prüfung der Erfordernisse Gefährdung	Abteilung Zivilschutz		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
JSD R26 J4	Es besteht ein Konzept zur Integration von Freiwilligen in den Zivilschutz und bei der Ereignisbewältigung.						x	Konzept Freiwilligenrekrutierung Fähigkeitsaufbau Freiwillige im Einsatz	Abteilung Zivilschutz		
R	Nationale Vernetzungs-Potenziale erkannt und priorisiert Zusätzliche Potenziale für die nationale Vernetzung in den Bereichen Militär und Bevölkerungsschutz sind erkannt und die Machbarkeit beurteilt und priorisiert.		x					Zusammenarbeitsmöglichkeiten und Bedürfnisse mit den Kantonen (AGI- A/B/Z/M) und verschiedenen Organisationen eruieren (z.B. BABS, Polizei, Feuerwehr, Rettungsdienst, Technischer Betrieb und Behörden)			
R	Nidwalden in Schweizer Gesamtverteidigungsprojekten Der Kanton Nidwalden nimmt sowohl politisch wie operativ Einsitz in Entwicklungsprojekten einer Schweizer Gesamtverteidigungsstrategie.		x								

Bildungsdirektion

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
Leitbild S 4.0.1	<u>Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot, Bildung</u> Gesetze Die Bildungsgesetzgebung ist 2035 im Hinblick auf Effizienz, Effektivität und Chancengerechtigkeit überarbeitet.										
BID R1	Grundlagenarbeit Die Grundlagen zur Lancierung des Gesetzgebungsprozesses im Sinne einer effizienten, effektiven und chancengerechten Bildung sind geschaffen.	x									
BID R1 J1	Die Gesetzessystematik ist im Abgleich mit anderen Kantonen überprüft.			x				Evaluation einer ggf. neuen Aufgliederung der bisherigen Gesetzgebungssystematik.	Direktionssekretariat	Konnte in Ermangelung der erforderlichen Ressourcen nicht geleistet werden.	nicht erfüllt
BID R1 J1a					x			Projekt/Massnahme wie BID R1 J1			
BID R1 J2	Die Bedürfnisse und Anliegen der Anspruchsgruppen sind erhoben.			x				Bedarfserhebung und Konsolidierung der Bedürfnisse unter Einbezug interner und externer Anspruchsgruppen (Gemeinden und Schulen): Überprüfung weitergehender Bedürfnisse über rein formale Anpassungen (Bereinigung des Terminus "Schulgemeinde") hinaus, etwa im Bereich Sonderpädagogik, alternative Lernorte, Integrationsklassen, Kurz- und/oder Langzeitgymnasium etc.	Direktionssekretariat	Konnte in Ermangelung der erforderlichen Ressourcen nicht geleistet werden.	nicht erfüllt
BID R1 J2a					x			Projekt/Massnahme wie BID R1 J2			
BID R1 J3	Der erste Entwurf des für die Revision der Bildungsgesetzgebung massgeblichen Normkonzepts liegt vor.			x				Abhängig vom Ergebnis der Bedarfserhebung umfasst die Revision das gesamte Spektrum über Bildungsgesetz BiG, Volksschulgesetz VSG, Volksschulverordnung VSV, kantonales Berufsbildungsgesetz kBBG, kantonale Berufsbildungsverordnung kBBV, Mittelschulgesetz MSG und Mittelschulverordnung MSV.	Direktionssekretariat	Konnte in Ermangelung der erforderlichen Ressourcen nicht geleistet werden.	nicht erfüllt
BID R1 J3a					x			Projekt/Massnahme wie BID R1 J3			
BID R1 J4	Der Grundsatzentscheid zur Revision der Bildungsgesetzgebung liegt vor.				x			Vorlage des Grundsatzentscheids gegenüber der Reigerung in Q2 2026.	Direktionssekretariat	Aufgrund nicht erfolgter Vorarbeiten verschiebt sich die Vorlage des Grundsatzentscheids bis mind. 2027 (vgl. Anpassung in Zeile 16).	
BID R1 J4a						x		Projekt/Massnahme wie BID R1 J4			

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
R	Umsetzung Der Gesetzgebungsprozess ist abgeschlossen.		x								

Leitbild S 4.0.2 Anstellungsbedingungen Die Anstellungsbedingungen für Lehrpersonen sind so attraktiv, dass die Fokussierung auf den Kernauftrag "Unterrichten" vorbildlich ist.											
BID R2	Optimierung von Rahmenbedingungen und Ressourcen Für die Aufgabe der Klassenlehrperson stehen genügend Ressourcen zur Verfügung und die Rahmenbedingungen sind optimiert.	x									
BID R2 J1	Die Einführung zusätzlicher Entlastungslektionen für Klassenlehrpersonen ist umgesetzt.			x				Revision der Lehrpersonalverordnung LPV.	Amt für Volksschule und Sport	Gemeinden und Kanton auf 1. August 2026	erfüllt
BID R2 J2	Gemeinsam mit Schulbehörden und Schulleitungen ist ein Konsens im Hinblick auf die Nutzung technischer Geräte während der Unterrichtszeit gefunden.			x				Entwicklung von Richtlinien / best practice in Absprache mit Schulbehörden und Schulleitungen.	Amt für Volksschule und Sport	Richtlinie ist erstellt und im Einsatz ab SJ 25/26.	erfüllt
BID R2 J3	Die Lohnbänder für Nidwaldner Lehrpersonen liegen über dem Zentralschweizer Mittelwert.				x			Überarbeitung der Lohnbänder via Lehrpersonalverordnung inkl. Genehmigung durch RR und LR.	Amt für Volksschule und Sport / Amt für Berufsbildung und Mittelschule		
R	Attraktivierung der Anstellungsbedingungen Die Kriterien für attraktive Anstellungsbedingungen im Kanton Nidwalden sind definiert und umgesetzt.		x								
J1	Eine griffige Definition der attraktiven Anstellungsbedingungen im Kanton Nidwalden ist erarbeitet.						x	Vorarbeiten zum Regierungsziel: Konsultation und Erhebung der Kriterien via Projektgruppe zzgl. Konsolidierung und Validierung (Massnahme steht in Abhängigkeit zu den Lohnentscheiden durch RR und LR).	Direktionssekretariat		

Leitbild S 4.0.3 Kompetenzzentrum für Bildung Im Zentrum von Stans entsteht ein kantonales Kompetenzzentrum für Bildung.											
BID R3	Standortoptimierung Bildungsdirektion Konzept und Planung zur räumlichen Verortung der Verwaltungseinheiten der Bildungsdirektion sind erarbeitet.	x									

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
BID R3 J1	Die Bildungsdirektion hat direktionsübergreifend die räumliche Situation festgelegt und ihre Absichten hinsichtlich strategischer Zentralisierung einzelner Verwaltungseinheiten konkretisiert.			x				Bedarfserhebung, Antzipation von räumlichen Veränderungstendenzen in Abgleich u.a. mit Schülerzahlen etc.	Direktionssekretariat	Der Raumbedarf ist mit Rücksicht auf die mittel- bis langfristige Personalplanung erhoben, die Raumstrategie der BiD wurde festgelegt.	erfüllt
BID R3 J2	Die kantonale Immobilienstrategie wird zusammen mit den Bedürfnissen der Bildungsdirektion geplant.			x				Die Bildungsdirektion bringt ihre Bedürfnisse im Rahmen der kantonalen Immobilienstrategie via Projektausschuss ein.	Direktionssekretariat	Die BiD hat ihre Bedürfnisse bei der Immobilienstrategie eingegeben. Der Direktionssekretär BiD ist Teil der entsprechenden Steuergruppe.	erfüllt
R	Umsetzung räumliche Optimierung Die strategische Positionierung der Verwaltungseinheiten der Bildungsdirektion ist mittels Kompetenzzentrum für Bildung optimiert.		x								

Leitbild <u>Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot, Bildung</u> S 4.1.1 Grundkompetenzen 80% der Schülerinnen und Schüler erreichen die Zielvorgaben in den Grundkompetenzen (Lesen, Rechnen, Schreiben).											
BID R4	Stärkung der Grundkompetenzen Bei der Überprüfung der Grundkompetenzen (ÜGK) liegt der Kanton Nidwalden im interkantonalen Vergleich in der oberen Hälfte des Mittelwerts.	x	x								
BID R4 J1	Deutsch und Mathematik sind im Unterrichtskontext priorisiert.			x		x		Periodische Sensibilisierung der Schulleitungen via Koordinationsgruppen sowie der Lehrpersonen via Lehrerweiterbildung.	Amt für Volksschule und Sport	Die Schulleitungen werden in jeder SLK Sitzung zu dieser Thematik sensibilisiert bzw. angesprochen.	erfüllt
BID R4 J2	Jährliche Durchführung der kantonalen Leistungsmessungen "Check-Dein-Wissen" und "Stellwerk" mit verbesserten Resultaten.			x	x	x	x	Durchführung der kantonalen Leistungsmessungen, Evaluation der Resultate und Ableiten entsprechender Massnahmen.	Amt für Volksschule und Sport	Die Leistungsmessungen wurden durchgeführt.	erfüllt

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
Leitbild S 4.1.2	<u>Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot, Bildung</u> Überfachliche Kompetenzen An der Volksschule sind die überfachlichen Kompetenzen Arbeitsqualität, Termingerechtigkeit, Verlässlichkeit etc. verbindlich verankert.										
BID R5	Sensibilisierung durch fokussierte Weiterbildung Lehrpersonen werden für die Thematik überfachliche Kompetenzen in den Konferenzen sensibilisiert.	x	x								
BID R5 J1	In gemeinsamer Verantwortung zwischen den Schulen (SCHILW) und dem Kanton (NORI-LWB, individuelle berufliche Weiterbildung) wird die Thematik der überfachlichen Kompetenzen wie Arbeitsqualität, Termintreue, Verlässlichkeit etc. in Weiterbildungsanlässen aufgenommen.			x	x	x	x	Durchführung der Kurse durch die Schulen und durch NORI-LWB sowie statistisches Controlling für Lehrpersonen von Nidwalden.	Amt für Volksschule und Sport	Die überfachlichen Kompetenzen wurden in das Weiterbildungsprogramm aufgenommen.	erfüllt
Leitbild S 4.1.3	<u>Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot, Bildung</u> Übertrittsquote Die Direktübertrittsquote von der Sekundarstufe I in die Sekundarstufe II beträgt mind. 95%.										
BID R6	Stabile Übertrittsverhältnisse Die Übertrittsquote von der Sekundarstufe I in die Sekundarstufe II liegt im mehrjährigen Mittel stabil bei 95%.	x	x							Stand Mitte Juni 2025: 91.8%	
BID R6 J1	Jugendliche und Erziehungsberechtigte sind jährlich umfassend über das Bildungswesen und die Laufbahnmöglichkeiten im Kanton Nidwalden informiert.			x	x	x	x	Sicherstellung einer regelmässigen, umfassenden Information durch Gewerbeverband und Fachpersonen ABM.	Amt für Volksschule und Sport / Amt für Berufsbildung und Mittelschule	Die Arbeiten dazu beginnen im SJ 25/26.	teilweise erfüllt
BID R6 J2	Rollen und Aufgaben der Beteiligten entlang des Berufswahlprozesses sind geklärt.			x				Erarbeitung eines Berufswahlkonzepts mit den Beteiligten.	Amt für Volksschule und Sport / Amt für Berufsbildung und Mittelschule	Das Konzept wurde verabschiedet.	erfüllt
Leitbild S 4.2.1	<u>Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot, Bildung</u> Abschlussquote Sekundarstufe II Nidwalden liegt bei der Erstabschlussquote auf Sekundarstufe II im interkantonalen Vergleich unter den Top 3.										
BID R7	Abschlussquote Sekundarstufe II Die Abschlussquote auf Sekundarstufe II liegt im Mittel über 95%.	x									
BID R7 J1	Schaffen einer gesetzlichen Grundlage zur fachkundigen individuellen Begleitung (FiB) von Lernenden in der beruflichen Grundbildung unabhängig vom Bildungstyp.			x	x			Lancierung eines Gesetzgebungsprozesses	Amt für Berufsbildung und Mittelschule	Andere Gesetzgebungsprojekte mit höherer Priorität	nicht erfüllt
BID R7 J2	FiB von Lernenden ist in der beruflichen Grundbildung unabhängig vom Bildungstyp umgesetzt.					x		Einführung FiB für 3- und 4-jährige Grundbildungen.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
BID R7 J3	Schaffen einer gesetzlichen Grundlage für Case Management Berufsbildung (CMBB).					x		Lancierung eines Gesetzgebungsprozesses inkl. vorgängiger Bedarfsanalyse und Konzepterarbeitung.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule		
BID R7 J4	CMBB ist umgesetzt.						x	Einführung CMBB.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule		
R	Abschlussquote Sekundarstufe II Die Abschlussquote auf Sekundarstufe II liegt im Mittel über 97%.		x								

<u>Leitbild</u> S 4.2.2	<u>Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot, Bildung</u> Ausbildungswahl Sekundarstufe II Nidwalden strebt ein stabiles Verhältnis von 80:20 zwischen Berufsbildung und Mittelschulen an.										
BID R8	Stabile Übertrittsverhältnisse Die Übertrittsquote von der Primarschule in das Langzeitgymnasium sowie die Maturitätsquote sind im mehrjährigen Mittel stabil bei 20%.	x	x								
BID R8 J1	Die Übertrittsquote von der Primarschule an das Langzeitgymnasium liegt im mehrjährigen Vergleich bei 20%.			x	x	x	x	Entwicklung jährlich beobachten, gegebenenfalls Massnahmen ergreifen (Schulstrukturen überprüfen), Berufsmaturität Massnahmen der Berufs- und Studienberatung BSB fördern.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule	Übertrittsquote 2025: 20.6%	erfüllt
BID R8 J2	Berufsmaturität stärken.				x		x	Periodische Kommunikationsoffensive seitens BSB.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule		
BID R8 J3	Gymnasiale Maturitätsquote liegt im mehrjährigen Vergleich um 20%.			x	x	x	x	Entwicklung jährlich beobachten, gegebenenfalls Massnahmen ergreifen (Schulstrukturen überprüfen).	Amt für Berufsbildung und Mittelschule		erfüllt

<u>Leitbild</u> S 4.2.3	<u>Positionierung, Sozialer Zusammenhalt</u> Jugendarbeitslosigkeit Nidwalden liegt bei der Jugendarbeitslosenquote im interkantonalen Vergleich unter den Top 3.										
BID R9	Stärkung der Arbeitsmarktfähigkeit von Jugendlichen Jugendliche werden bei nicht bestandenem Qualifikationsverfahren im Hinblick auf einen Abschluss begleitet und unterstützt.	x	x								
BID R9 J1	Bei Repetition des Qualifikationsverfahrens beträgt die Erfolgsquote 90 %.			x	x	x	x	Regelmässige Überprüfung der Quote nebst Begleitung und Unterstützung der Betroffenen.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule	Erfolgsquote der Repetenten: 100%	erfüllt
BID R9 J2	Schaffen einer gesetzlichen Grundlage zur fachkundigen individuellen Begleitung (FiB) von Lernenden in der beruflichen Grundbildung unabhängig vom Bildungstyp.			x	x			Lancierung eines Gesetzgebungsprozesses.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule	Andere Gesetzgebungsprojekte mit höherer Priorität	nicht erfüllt
BID R9 J3	FiB von Lernenden in der beruflichen Grundbildung unabhängig vom Bildungstyp ist umgesetzt.						x	Einführung FiB für 3- und 4-jährige Grundbildungen.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
BID R9 J4	Schaffen einer gesetzlichen Grundlage für Case Management Berufsbildung (CMBB).					x		Lancierung eines Gesetzgebungsprozesses inkl. vorgängiger Bedarfsanalyse und Konzepterarbeitung.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule		
BID R9 J5	CMBB ist umgesetzt.						x	Einführung CMBB.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule		

Leitbild	Positionierung, Sozialer Zusammenhalt										
S 4.2.4	Aus- und Weiterbildungsberatung										
	Die Beratung und die Begleitung in Ausbildungssituationen im Hinblick auf einen Abschluss, insbesondere in herausfordernden Lebenslagen, ist wegweisend.										
BID R10	Laufbahngestaltungskompetenzen Förderung von Laufbahngestaltungskompetenzen über alle Alterstufen hinweg.	x	x								
BID R10 J1	Erhalt der Arbeitsmarktfähigkeit von Erwachsenen.			x	x	x	x	Berufliche Standortbestimmung mittels viamia begleitet durch entsprechende Kommunikationsmassnahmen.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule	35 viamia-Beratungen (Stand 31.08.2025)	erfüllt
BID R10 J2	Die Vereinbarkeit von Leistungssport und Ausbildung im Bereich der Berufsbildung wird gestärkt und optimiert (vgl. Stossrichtung 4.3.1).			x	x	x	x	Mitgestaltung jährlicher Talent Day Zentralschweiz, Netzwerkaufbau und -pflege.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule	Talent Day 2025 wird am 7. November im Rahmen der zebi durchgeführt.	erfüllt
BID R10 J3	Angebot zur Auseinandersetzung mit Themen der Laufbahngestaltung ist attraktiv und zeitgemäss.			x				Realisierung BIZ-Links: Transformation von analogen hin zu digitalen und interaktiven Informationsmedien.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule	Zielüberprüfung aufgrund veränderter Ausgangslage	nicht erfüllt
BID R10 J4	Rahmenkonzept Vereinbarkeit von Leistungssport und Berufsbildung ist erstellt.				x			Erarbeitung Rahmenkonzept.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule		
BID R10 J5	Infrastruktur zur Auseinandersetzung mit Themen der Laufbahngestaltung ist attraktiv und zeitgemäss.						x	Erneuerung des BIZ (Berufsinformationszentrum) auf Basis der bereits 2024 angelaufenen Abklärungsarbeiten.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule		
BID R10 J6	Studienerfolgsquote liegt über dem Zentralschweizer Mittel.						x	Anpassung Studienwahlkonzept auf Basis der Evaluationsergebnisse.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
Leitbild S 4.2.5	<u>Bildung, Sozialer Zusammenhalt</u> Integration Bildungsangebote für Personen mit unterschiedlichen Begabungen (u. a. Integration von fremdsprachigen Jugendlichen in die Berufsbildung) werden bedarfsgerecht angeboten.										
BID R11	Brückenangebote Mindestens 90% der Teilnehmenden in Brückenangeboten treten erfolgreich in eine berufliche Grundbildung oder in den Arbeitsmarkt ein.	x	x								
BID R11 J1	Jugendliche haben unabhängig von ihren schulischen Leistungen Zugang zu einem Brückenangebot.					x		Teilrevision der Brückenangebotsverordnung NG 313.12 im Hinblick auf eine Lockerung der Aufnahmekriterien und Einführung von Niveaustufen inkl. Überarbeitung pädagogisches Konzept der Brückenangebote.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule		
BID R11 J2	Für leistungsstarke und leistungsbereite Jugendliche steht ein attraktives Angebot an Freikursen zur Verfügung.					x		Evaluation und Konzeption des Angebots, Kurs-Ausschreibung und -Durchführung.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule		
BID R11 J3	Die Erwerbsintegration von anerkannten Flüchtlingen und Vorläufig Aufgenommenen gelingt rasch und nachhaltig.						x	Kognitive Potenzialabklärung und Integrationsberatung durch Berufs- und Studienberatung sowie Coaching für die Brückenangebote.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule		
BID R11 J4	Jugendliche mit Lernbeeinträchtigungen werden zeitnah schulpsychologisch abgeklärt und unterstützt.						x	Evaluation und Konzeption des ausgebauten Angebots (Schulpsychologie, Schulische Heilpädagogik, Schulsozialarbeit).	Amt für Berufsbildung und Mittelschule / Amt für Volksschule und Sport		
Leitbild S 4.3.1	<u>Kulturelle Identität</u> Kultur- und Sportförderung Das vielfältige Kunst-, Kultur- und Sportangebot, wie auch das Brauchtum und die Traditionen werden sowohl im professionellen als auch im Amateurbereich gefördert und weiterentwickelt.										
BID R12	Sportangebot Die finanzielle Unterstützung des ehrenamtlichen Vereinssport sowie des professionellen Leistungssport verbleibt auf hohem Niveau.	x	x								
BID R12 J1	Die Vereinbarkeit von Leistungssport und Ausbildung im Bereich der Berufsbildung wird gestärkt und optimiert.			x	x	x	x	Mitgestaltung jährlicher Talent Day ZCH, Netzwerkaufbau und -pflege.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule / Amt für Volksschule und Sport	Die Anlässe wurden durchgeführt. Die Thematik muss weiter im Fokus bleiben.	teilweise erfüllt
BID R12 J2	Rahmenkonzept Vereinbarkeit von Leistungssport und Berufsbildung ist erstellt.				x			Erarbeitung Rahmenkonzept.	Amt für Berufsbildung und Mittelschule / Amt für Volksschule und Sport		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
BID R12 J3	Ein kantonales Sportanlagenkonzept (KASAK) ist erstellt, Massnahmen sind definiert und priorisiert.			x				Bestandes- und Bedarfsanalyse, Kriterienkatalog.	Amt für Volksschule und Sport	Der Abschluss des KASAK-Projektes erfolgt bis Ende 2025.	erfüllt
BID R12 J4	KASAK wird umgesetzt.					x	x	Die aus KASAK abgeleiteten Massnahmen werden umgesetzt.	Amt für Volksschule und Sport		
BID R13	Jugend und Sport J+S Die Jugendausbildung und Kaderbildung im Rahmen von J+S können weiter ausgebaut werden.	x	x								
BID R13 J1	Neue J+S-Angebote werden fortlaufend in das kantonale Sportangebot aufgenommen.			x	x	x	x	Laufende Überprüfung der Angebote in Abgleich mit den Auflagen auf Bundesebene resp. kantonaler Ebene.	Amt für Volksschule und Sport	Die Überprüfung findet jährlich und budgetkonform statt.	erfüllt
BID R14	Qualitätssicherung Schulsport 90% der ORS-Schülerinnen und -Schüler bestehen die Sportprüfung.	x	x								
BID R14 J1	Regelmässige Sensibilisierung des Lehrkörpers betreffend Sport- und Bewegungsförderung.				x		x	Lehrerweiterbildungsprogramm NORI ergänzen.	Amt für Volksschule und Sport		
BID R15	Laienkultur und Brauchtum Der Förderbedarf für die Laienkultur ist evaluiert, Fördermassnahmen sind geplant und umgesetzt.	x									
BID R15 J1	Ein Kulturförderungskonzept ist erstellt, Massnahmen, insbesondere im Laienförderbereich, sind definiert und terminiert.			x				Auftrag an Mandant ist erteilt, Diskussionssitzungen mit Kulturkommission sind terminiert.	Amt für Kultur	Die Arbeit am Konzept wurde als zu aufwändig eingeschätzt und eingestellt. Die Leitlinien wurden dafür entsprechend angepasst.	teilweise erfüllt
BID R16	Professionelles Kulturschaffen Die im Kulturförderungsgesetz vorgesehenen Fördermassnahmen werden im bisherigen Rahmen umgesetzt.	x									
BID R16 J1	Bisherige Fördermassnahmen (Werkbeiträge, Ateliers, Preise, Wettbewerbe, NOW, FNS-Werkjahr) werden jährlich überprüft und weiterentwickelt.			x	x	x	x	Die im Kulturförderungsgesetz vorgesehenen Massnahmen werden umgesetzt, regelmässig überprüft und in Abhängigkeit der Ergebnisse weiterentwickelt.	Amt für Kultur	Die Fördermassnahmen werden jeweils im Rechenschaftsbericht detailliert ausgewiesen.	erfüllt

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
Leitbild S 4.3.2	Kulturelle Identität Museum und Bibliothek Der Kanton fördert das Sammeln, Bewahren, Erforschen und Vermitteln seines Kulturerbes. Museum und Bibliothek sind attraktiv und erfreuen sich einer wachsenden Nachfrage.										
BID R17	Sammlung und Forschung in der Kantonsbibliothek Der Auftrag zur Sammlung von Kulturgut, auch dem digitalen, wird wahrgenommen.	x								LAE für 2026 nicht bewilligt. Jahresziele um ein Jahr verschoben.	
BID R17 J1	Ein Konzept für die Sammlung und die Aufbewahrung von digitalen Daten ist erarbeitet.				x			Konzept für digitales Kulturgut wird erarbeitet, digitales Kulturgut wird gesammelt.	Amt für Kultur	LAE für 2026 nicht bewilligt, die Vorarbeiten können nicht wie vorgesehen angegangen werden. Strategie wird überdacht	
BID R17 J1a						x		Massnahme wie BiD R17 J1	Amt für Kultur		
BID R17 J2	Die Langzeitarchivierung von digitalisierten und digitalen Daten ist geklärt.					x		Digitalisiertes und digitales Kulturgut wird langzeitarchiviert.	Amt für Kultur		
BID R17 J2a							x	Massnahme wie BiD R17 J2	Amt für Kultur		
BID R18	Attraktive Bibliothek Die Bibliothek ist ein attraktiver Aufenthaltsort, sie richtet sich an den Kundenbedürfnissen aus.	x									
BID R18 J1	Die Bibliothek wird genutzt für Gruppen, Veranstaltungen und als Arbeitsort.						x	Die Räumlichkeiten werden dementsprechend angepasst.	Amt für Kultur		
BID R18 J2	Die Öffnungszeiten und Zugangsmodalitäten sind optimiert.						x	Eine elektronische Zutrittskontrolle und ein Sicherheitskonzept erlauben erweiterte unbetreute Öffnungszeiten.	Amt für Kultur		
BID R19	Museumskonzept Ein Gesamtmuseumskonzept mit Leitbild ist erarbeitet.	x									
BID R19 J1	Die erreichbaren Zielgruppen sind bekannt.			x				Eine Besucherbefragung wird durchgeführt und ausgewertet.	Amt für Kultur	Die Besucherbefragung wurde verschoben.	nicht erfüllt
BID R19 J1a						x		Projekt/Massnahme wie R19 J1	Amt für Kultur		
BID R19 J2	Spezifische Sammlungsschwerpunkthemen sind definiert.			x				Das Sammlungskonzept wird publiziert.	Amt für Kultur	Sammlungskonzept wird auf Webseite aufgeschaltet.	erfüllt
BID R19 J3	Die Vermittlungsschwerpunkte sind definiert.				x			Eine Vermittlungsstrategie wird erstellt.	Amt für Kultur		
BID R19 J4	Das Nidwaldner Museum forscht und publiziert.					x		Eine Publikations- und Forschungsstrategie wird erstellt (Konzept, Umfang, Budget).	Amt für Kultur		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
BID R20	Kulturgüterschutz Zu allen 16 A-Objekten des Kulturgüterschutzinventars des Bundes besteht ein Notfallplan und diese sind mit den Notfallorganisationen abgesprochen.	x	x								
BID R20 J1	Jedes Jahr wird ein Notfallplan zu mind. einem A-Objekt erstellt.			x	x	x	x	Notfallpläne werden erstellt.	Amt für Kultur	Es konnten keine kompetenten Personen für das gesamte Mandat gefunden werden.	teilweise erfüllt
BID R20 J2	Die Notfallpläne werden regelmässig mit den Notfallorganisationen und dem Zivilschutz überprüft und beübt.			x	x	x	x	Übungen werden regelmässig durchgeführt.	Amt für Kultur	Ein erstes Treffen hat stattgefunden	teilweise erfüllt

<u>Leitbild</u> S 4.3.3	<u>Siedlungsentwicklung</u> Denkmalpflege und Baukultur Der Kanton strebt in Zusammenarbeit mit den Gemeinden eine hohe Baukultur an. Die gebaute Umwelt ist qualitativ verbessert, die Verfahren beschleunigt und die Akzeptanz baukultureller Prozesse erhöht.										
BID R21	Implementierung neues Denkmalschutzgesetz Das revidierte Denkmalschutzgesetz ist in der Praxis umgesetzt und etabliert.	x									
BID R21 J1	Das revidierte Denkmalschutzgesetz ist in der Praxis umgesetzt.			x				Abläufe und Zuständigkeiten werden definiert, die Ablage wird organisiert und die Webseite der Fachstelle wird aktualisiert und ergänzt.	Amt für Kultur	Aufgaben erledigt.	erfüllt
BID R21 J2	Die directionsübergreifenden Abläufe sind optimiert.			x				Etablierung der verwaltungsinternen "Gruppe Baukultur".	Amt für Kultur	Die Gruppe Baukultur ist sistiert.	nicht erfüllt
BID R21 J3	Die eingehenden Gesuche werden fristgerecht behandelt.				x			Die personellen Ressourcen werden dementsprechend angepasst.	Amt für Kultur		
BID R21 J4	Erarbeitung und Überarbeitung Merkblätter und Leitfäden (Ortsbildschutz, ISOS, Energie, Umgebungsschutz).				x			Merkblätter werden auf der Webseite publiziert.	Amt für Kultur		
BID R22	Bauinventare Denkmalpflege Die Bauinventare sind aktualisiert und digitalisiert.	x									
BID R22 J1	Pro Jahr werden 3 Gemeindeinventare aufs GIS aufgeschaltet.			x	x	x	x	Bauinventare pro Gemeinde bereinigen und auf GIS aufschalten	Amt für Kultur	Konnte wegen mangelnder Ressourcen nicht geleistet werden.	nicht erfüllt
BID R22 J2	Ein Konzept für eine Revision der Bauinventare ist erarbeitet.					x		Die Konzeptarbeit ist gestartet.	Amt für Kultur		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
BID R23	Akzeptanz baukultureller Prozesse Die Ansprechgruppen zum Thema Baukultur in Nidwalden sind zum Thema sensibilisiert.	x	x								
BID R23 J1	Die Bauinteressierten Kreise werden jährlich angesprochen.			x	x	x	x	Pro Jahr erscheint eine Publikation der Reihe "Baukultur in Nidwalden", die Europäischen Denkmaltage werden jährlich durchgeführt.	Amt für Kultur	Die Denkmaltage wurden durchgeführt, die Publikation wegen Personalwechsel verschoben.	teilweise erfüllt

Landwirtschaft- und Umweltdirektion

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
<u>Leitbild</u> S 5.1.1	Wirtschaften und Arbeiten. Landwirtschaft Landwirtschaft Mit einer ressourcenschonenden Produktion leistet die Nidwaldner Landwirtschaft ihren Beitrag zur Ernährungssicherheit. Zur Stärkung der Innovation und Vermarktung regionaler Spezialitäten werden jährlich fünf Projekte unterstützt.										
LUD R1	Landwirtschaft Eine innovative Landwirtschaft wird gefördert und die regionale Produktion/Vermarktung wird gestärkt (mehr Hiäsig) .	x									
LUD R1 J1	Jährlich werden mind. fünf innovative - oder Absatzförderungsprojekte realisiert und finanziell unterstützt (kant. Fördermassnahmen).			x				Dokumentationen/Hilfsmittel für die Bäuerinnen und Bauern werden erstellt. Die Bäuerinnen und Bauern werden über die Fördermassnahmen informiert und bei der Gesuchseinreichung begleitet.	Amt für Landwirtschaft	aktuell 2 Projekte zugesichert	teilweise erfüllt
LUD R1 J2	Jährlich werden mind. vier innovative - oder Absatzförderungsprojekte realisiert und finanziell unterstützt (kant. Fördermassnahmen).				x	x		Dokumentationen/Hilfsmittel für die Bäuerinnen und Bauern werden erstellt. Die Bäuerinnen und Bauern werden über die Fördermassnahmen informiert und bei der Gesuchseinreichung begleitet.	Amt für Landwirtschaft		
LUD R2	Rahmenkredit Landwirtschaft Der Landrat genehmigt den Rahmenkredit Landwirtschaft 2028 - 2031.	x									
LUD R2 J1	Der Regierungsrat verabschiedet den Bericht und den Rahmenkredit Landwirtschaft 2028 - 2031 zuhanden des Landrates.				x			Der Bericht Rahmenkredit Landwirtschaft 2028 - 2031 an den Landrat wird zuhanden des Regierungsrates erarbeitet.	Amt für Landwirtschaft		
LUD R2 J2	Der Landrat verabschiedet den Rahmenkredit Landwirtschaft 2028-2031.					x		Die landrätlichen Kommissionen werden über den Rahmenkredit 2028 - 2031 informiert.	Amt für Landwirtschaft		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
Leitbild S 5.2.1 Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot, Sicherheit als Grundlage der Wohlfahrt Naturgefahrensicherheit Wir verbessern die Naturgefahrensicherheit für Menschen, Werte und natürliche Ressourcen durch umfassende Massnahmen und vernetztes Handeln. Bis 2035 soll das Risiko im Kanton weiter reduziert werden und es sollen drei Pilotprojekte umgesetzt sein.											
LUD R3	Hochwasserschutzprojekt Buoholzbach Das Bauprojekt ist realisiert und die Zonenplanung ist angepasst.	X									
LUD R3 J1	Die Bundesfinanzierung ist gesprochen, die Zonenplanung ist umgesetzt, der Baustart ist erfolgt und das Bauprojekt wird ausgeführt.			X				Der Antrag für Bundessubventionen wird vom BAFU gesprochen. Der Baustart für den Geschiebesammler erfolgt nach Abschluss der Rodungsarbeiten. Bauarbeiten werden gemäss Bauplan ausgeführt.	Amt für Wald und Naturgefahren	Die Bundesfinanzierung ist gesprochen. Zonenplanung ist umgesetzt. Baustart ist erfolgt. Ausführung ist im Zeitplan.	erfüllt
LUD R3 J2	Der Geschiebesammler gewährleistet den Hochwasserschutz für den Stanser Talboden entsprechend dem festgelegten Schutzziel.					X		Der Geschiebesammler wird fertiggestellt. Der Buoholzbach wird umgeleitet in den Geschiebesammler.	Amt für Wald und Naturgefahren		
LUD R3 J3	Das Bauprojekt ist technisch, finanziell und administrativ abgeschlossen.						X	Das Bauprojekt wird technisch, finanziell und administrativ fertiggestellt.	Amt für Wald und Naturgefahren		
LUD R4	Engelberger Aa Etappe 5 und 6 Das Vorprojekt ist fertiggestellt. Das Bauprojekt ist erarbeitet und vernehmlasst.	X									
LUD R4 J1	Der Landrat hat den Planungskredit beschlossen.			X				Der Planungskredit wird zuhanden des Landrats vorbereitet.	Amt für Wald und Naturgefahren	Das Vorhaben ist in Erarbeitung. Die vorgezogene Massnahme (Bettermann Areal) kann durch das Grundangebot finanziert werden. Der Planungskredit kommt Ende Jahr / anfangs 2026 in den Landrat.	teilweise erfüllt
LUD R4 J2	Das Vorprojekt ist erstellt, vernehmlasst und vom Regierungsrat verabschiedet.				X			Das Vorprojekt wird fertiggestellt.	Amt für Wald und Naturgefahren		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
Leitbild Umwelt, Klima und Energie S 5.2.2 Klimaanpassung Wir reduzieren die Auswirkungen des Klimawandels auf Menschen, Natur und Infrastruktur, indem wir die unvermeidbaren Folgen durch gezielte Massnahmen abmildern. Wir nehmen dabei mindestens bei drei Projekten eine Pionierrolle ein und setzen 1'300 Hektar klimaangepasste Waldpflege um.											
LUD R5	Klimafitter Wald Pflege von 520 ha klimaresilientem Wald (ca. 5% Waldfläche NW)	X									
LUD R5 J1	Pflege von 130 ha klimaresilientem Wald pro Jahr.			X	X	X	X	Klimaangepasste Verjüngung wird eingeleitet. Ergänzungspflanzungen werden geplant und umgesetzt. Jungwaldpflege mit klimaresistenten Baumarten	Amt für Wald und Naturgefahren	Umsetzung (141 ha bis Ende Jahr) erfolgt gemäss waldbaulicher Planung 2025	erfüllt
LUD R6	Umsetzung Klimaanpassungsmassnahmen Die in der Klimastrategie für die Periode 2025 – 2028 priorisierten Massnahmen zur Klimaanpassung sind umgesetzt.	X									
LUD R6 J1	Für den Kanton Nidwalden ist als Planungsgrundlage gegen die Überwärmung des Siedlungsraums und der Förderung der Aufenthaltsqualität in Freiräumen eine Hitzekarte erarbeitet und veröffentlicht.			X				Für die Erstellung der Karte werden die Erfahrungen anderer Kantone abgeholt und ein qualifiziertes Fachbüro beauftragt. Nach der Fertigstellung wird die Karte im GIS öffentlich zugänglich gemacht und die breite Öffentlichkeit informiert.	Amt für Umwelt und Energie	Der Auftrag zu Erarbeitung der Hitzekarte wurde zusammen mit Kanton Obwalden im Januar 2025 vergeben. Der Auftrag umfasst zusätzlich ein Planungstool. Die Hitzekarten ohne Planungstool werden im Herbst 2025 vorliegen. Das Planungstool wird bis im Frühling 2026 fertiggestellt.	erfüllt
LUD R6 J2	Die Anpassung der Landwirtschaft an den Klimawandel wird mit jährlich einer zusätzlichen Massnahme oder einem Projekt unterstützt.			X	X	X		Klimaanpassungsmassnahmen oder Projekte werden erarbeitet und entsprechende Dokumentationen/Hilfsmittel erstellt. Die Bäuerinnen und Bauern werden über das Angebot der neuen Massnahmen und Projekte informiert und zur Beteiligung motiviert.	Amt für Landwirtschaft	1 neue Massnahme "Energieberatung Landwirtschaft" eingeführt; inkl. Information / Hilfsmittelerstellung	erfüllt

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
<u>Leitbild</u> S 5.2.3	<u>Umwelt, Lebensraum für verschiedene Bedürfnisse</u> Biodiversität Wir stärken die natürlichen Lebensräume und die Artenvielfalt. Wir erkennen Risiken und setzen Schutzmassnahmen effektiv um (z.B. Schädlinge). Die wertvollen Lebensräume insbesondere entlang von Fließgewässern und im Zusammenhang mit Revitalisierung von Uferbereichen sollen für die Biodiversität erweitert werden.										
LUD R7	Ausbau der Biodiversitätsflächen im Wald 30 Hektaren zusätzliche Biodiversitätsfläche im Wald	X									
LUD R7 J1	Pro Jahr 10 Hektaren neue Biodiversitätsfläche sichern (Waldreservate, Waldrandaufwertungen und Altholzinseln).			X	X	X		Ausscheidung und Umsetzung der Biodiversitätsflächen in Zusammenarbeit mit den Waldeigentümern.	Amt für Wald und Naturgefahren	14 ha Altholzinsel vereinbart und unterschrieben	erfüllt
LUD R8	Förderung der Artenvielfalt im Tal- und Hügелgebiet Förderung der Artenvielfalt im Tal und Hügелgebiet, schwerpunktmässig entlang der Gewässer, durch eine Zunahme der Biodiversitätsförderflächen um 7.5 Hektaren und einer Verbesserung der Artenvielfalt auf 9 Hektaren.	X									
LUD R8 J1	Jährliche Zunahme der Biodiversitätsflächen um 2.5 Hektaren und Verbesserung der Artenvielfalt auf 3 Hektaren Biodiversitätsfläche.			X	X	X		Information der Bäuerinnen und Bauern und erstellen von Hilfsmitteln. Schwerpunkt: entlang von Gewässern Beratung für Bäuerinnen und Bauern anbieten	Amt für Landwirtschaft	Informationen 2025 erfolgt und Hilfsmittel erstellt	teilweise erfüllt
LUD R9	«Regionale Biodiversität und Landschaftsqualität» Das Projekt «Regionale Biodiversität und Landschaftsqualität» ist vom Bundesamt für Landwirtschaft (BLW) bewilligt und im Kanton eingeführt.	X									
LUD R9 J1	Die Projektorganisation wird festgelegt.			X				Eine überkantonale Projektorganisation mit allen Zentralschweizer Kantonen wird angestrebt. Die Fachstelle Natur- und Landschaftsschutz und der Bauernverband werden bei der Projektorganisation einbezogen.	Amt für Landwirtschaft	Projektsteuerung durch KOLAS-ZCH festgelegt, Beizug Fachbüro agridea erfolgt; Einbezug der Fachstelle und der Branche in Bearbeitung	erfüllt
LUD R9 J2	Die Anpassung der kantonalen Landwirtschaftsverordnung ist vom Regierungsrat verabschiedet und der Projektbericht zuhanden des BLW erarbeitet.				X			Der Anpassungsbedarf der kant. Landwirtschaftsverordnung mit einem Bericht wird zuhanden des Regierungsrates erarbeitet. Projektgrundlagen werden beschaffen und der Projektbericht für das BLW erstellt.	Amt für Landwirtschaft		
LUD R9 J3	Der Projektbericht wird vom Bundesamt für Landwirtschaft genehmigt.					X		Der Projektbericht wird zur Genehmigung beim BLW eingereicht. Die notwendige Anpassung der Direktzahlungssoftware werden vorgenommen.	Amt für Landwirtschaft		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
LUD R9 J4	Die Massnahme wird als Ersatz für die beiden Massnahmen «Vernetzung und Landschaftsqualität» eingeführt.						X	Dokumentationen für die Bäuerinnen und Bauern werden erstellt. Bäuerinnen und Bauern werden über die neue Massnahme informiert und zur Teilnahme motiviert.	Amt für Landwirtschaft		
LUD R10	Gewässerrevitalisierungen Fliessgewässer und Seeufer Für die Fliessgewässer ist die erneuerte strategische Revitalisierungsplanung durch den Regierungsrat verabschiedet.	X									
LUD R10 J1	Die priorisierten Projekte bei kantonalen Gewässern werden umgesetzt, und die Gemeinden werden eng begleitet und unterstützt, um ihre Revitalisierungsprojekte durchzuführen.			X	X	X	X	Die Revitalisierungen werden gemäss der strategischen Planung im Rahmen der kantonalen Wasserbaupflicht umgesetzt. Die Gemeinden werden zur Umsetzung im Rahmen der kommunalen Wasserbaupflicht unterstützt und aufgefordert.	Amt für Wald und Naturgefahren	Umsetzung erfolgt planmässig	erfüllt
LUD R10 J2	Die strategische Revitalisierungsplanung für Fliessgewässer ist bis Ende 2025 erneuert und durch den Regierungsrat zur Stellungnahme durch den Bund freigegeben.			X				Die Planung wird durch AWN, FNL, AFJ und AUE gemeinschaftlich erarbeitet. Die Koordination erfolgt über das AUE. Die Gemeinden werden partizipativ eingebunden.	Amt für Umwelt und Energie	Die Grundlagen- daten für die GIS- Analyse wurden aktualisiert und ergänzt. Gestützt darauf haben die kantonalen Fachstellen einen Entwurf der Planung ausgearbeitet. Dieser wird anfangs September 2025 den Gemeinden vorgestellt und bis Ende November in die Vernehmlassung gegeben. Die Freigabe zuhanden des BAFU wird erst im 1. Quartal 2026 erfolgen können.	teilweise erfüllt
LUD R10 J3	Die erneuerte strategische Revitalisierungsplanung für Fliessgewässer ist bis Ende 2026 durch den Regierungsrat verabschiedet.				X			Vor der Verabschiedung wird die Stellungnahme des Bundes ausgewertet und in die Überarbeitung miteinbezogen. Die Gemeinden werden in die Überarbeitung miteinbezogen, sofern sie betroffen sind.	Amt für Umwelt und Energie		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 -	29 32	25	26	27	28				
Leitbild Umwelt, Lebensraum für verschiedene Bedürfnisse S 5.2.4 Attraktive Naherholungsräume Wir erhalten und schaffen in Zusammenarbeit mit den Gemeinden attraktive, sichere und zugängliche Erholungs- und Freizeitmöglichkeiten für die Bevölkerung. Bis 2035 sollen mindestens drei neue Erholungsgebiete geschaffen oder bestehende umfangreich aufgewertet werden.											
LUD R11	Totalrevision kantonales Fuss- und Wanderweggesetz Totalrevision und Inklusion der Bikenden im neuen Fuss-, Wander- und Mountainbikeweggesetz bis 2026	X									
LUD R11 J1	Totalrevidiertes Gesetz ist vernehmlasst, beraten und verabschiedet			X				Gesetz wird vom Regierungsrat an Landrat übergeben (2024). Gesetz wird vom Landrat behandelt und verabschiedet zur Inkraftsetzung im 2026.	Amt für Wald und Naturgefahren	Gesetzesvorlage aufgrund externer Vernehmlassung überarbeitet. Anpassungen mit Anspruchsgruppen diskutiert. Behandlung im Landrat im Q4 2025 vorgesehen.	erfüllt
LUD R12	MTB-Wege im Kanton Der MTB Wegplan ist bis 2030 erstellt, vernehmlasst, verabschiedet und realisiert.	X									
LUD R12 J1	Der MTB Wegplan ist extern vernehmlasst und vom RR verabschiedet.			X				Der Wegplan wird partizipativ mit den Gemeinden und Interessensvertretern erstellt.. Der Wegplan wird extern vernehmlasst. Die Kredite zur Realisierung werden genehmigt.	Amt für Wald und Naturgefahren	Gesetzesprozess wird priorisiert, da er die Basis (Rahmenbedingungen / Finanzierung) des Wegplans bildet. Wegen notwendiger Anpassungen aufgrund der externen Vernehmlassung verzögert sich der Prozess. Der Prozess zur Verabschiedung des Wegplanes wird angepasst (neu behördenverbindlich und LR)	nicht erfüllt

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
LUD R12 J1a	Der MTB Wegplan ist extern vernehmlasst und vom RR verabschiedet.				X			Der Wegplan wird partizipativ mit den Gemeinden und Interessensvertretern erstellt.. Der Wegplan wird extern vernehmlasst. Die Kredite zur Realisierung werden genehmigt.	Amt für Wald und Naturgefahren		
LUD R12 J2	Realisierung von 10% des Wegnetzes gemäss MTB-Wegplan (kumuliert 10%).				X			Neue Mountainbikewege werden partizipativ projektiert und genehmigt. Mountainbikewege werden realisiert.	Amt für Wald und Naturgefahren		
LUD R12 J3	Realisierung von 15% des Wegnetzes gemäss MTB-Wegplan (kumuliert 25%).					X		Neue Mountainbikewege werden partizipativ projektiert und genehmigt. Mountainbikewege werden realisiert.	Amt für Wald und Naturgefahren		
LUD R12 J4	Realisierung von 25% des Wegnetzes gemäss MTB-Wegplan (kumuliert 50%).						X	Neue Mountainbikewege werden partizipativ projektiert und genehmigt. Mountainbikewege werden realisiert.	Amt für Wald und Naturgefahren		

Leitbild Umwelt, Klima und Energie S 5.3.1 Klimaschutz Wir reduzieren bis ins Jahr 2030 die direkten Treibhausgasemissionen im Kanton Nidwalden im Vergleich zur Referenzperiode 1990 um mindestens 50%.											
LUD R13	Umsetzung Klimastrategie Die in der Klimastrategie für die Periode 2025 – 2028 priorisierten Massnahmen zum Klimaschutz sind umgesetzt.	X									
LUD R13 J1	Förderung einer klimaschonenden Landwirtschaft durch eine klimaoptimierte Fütterung bei jährlich zusätzlichen 15 % der Kühe.			X				Die Bäuerinnen und Bauern werden über die Fördermassnahme informiert und zur Teilnahme motiviert. Die Weiterentwicklung der Massnahme wird überprüft und bei Bedarf angepasst.	Amt für Landwirtschaft	Die Information und die Anmeldungen sind erfolgt; keine Anpassung der Massnahme 2025; Controlling ausstehend.	teilweise erfüllt
LUD R13 J2	Förderung einer klimaschonenden Landwirtschaft durch eine klimaoptimierte Fütterung bei jährlich zusätzlichen 10 % der Kühe.				X	X		Die Bäuerinnen und Bauern werden über die Fördermassnahme informiert und zur Teilnahme motiviert. Die Weiterentwicklung der Massnahme wird überprüft und bei Bedarf angepasst.	Amt für Landwirtschaft		

Leitbild Umwelt, Klima und Energie S 5.3.2 Klimastrategie Der Kanton nimmt bei der Umsetzung der Klimastrategie seine Vorbildrolle wahr. Die kantonseigenen Bauten werden als vorbildliche Leuchtturmprojekte wahrgenommen.											
LUD R14	Umsetzung Klimastrategie Die übergeordneten Massnahmen der verabschiedeten Klimastrategie sind umgesetzt.	X									

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
LUD R14 J1	Der Bedarf einer Klima-Koordinationsstelle sowie deren Aufgaben und die dafür erforderlichen Ressourcen sind geklärt.			X				Es wird ein Organigramm mit Aufgabenbeschreibung erstellt. Die für die Aufgaben erforderlichen Ressourcen werden als Grundlage für einen allfälligen Antrag um Leistungsauftragserweiterung zusammengestellt.	Amt für Umwelt und Energie	Der Bedarf einer Klima-Koordinationsstelle kann erst nach Verabschiedung der kantonalen Klimastrategie geklärt werden.	nicht erfüllt
LUD R14 J2	Zum Thema Klima wird der Austausch zwischen Vertretenden aus Politik, Verwaltung und weiteren Anspruchsgruppen aktiv gefördert.			X				Die Anspruchsgruppen werden zusammengestellt. Es werden Synergien zu bestehenden Gefässen geprüft.	Amt für Umwelt und Energie	Die Art und der Umfang des Austausches wird auf die Vorgaben der Klimastrategie ausgerichtet.	nicht erfüllt
LUD R14 J2a	Zum Thema Klima wird der Austausch zwischen Vertretenden aus Politik, Verwaltung und weiteren Anspruchsgruppen aktiv gefördert.				X			Die Anspruchsgruppen werden zusammengestellt. Es werden Synergien zu bestehenden Gefässen geprüft.	Amt für Umwelt und Energie		
LUD R14 J3	Zur Sicherstellung der fristgerechten Umsetzung der Klimastrategie sind die Finanzierungsmöglichkeiten abgeklärt und in einem Konzept aufgezeigt.			X				Es werden verschiedene Finanzierungsmöglichkeiten geprüft.	Amt für Umwelt und Energie	Die Finanzierungsmöglichkeiten werden nach der Verabschiedung der Klimastrategie mit dem Massnahmenplan abgeklärt.	nicht erfüllt
LUD R14 J3a	Zur Sicherstellung der fristgerechten Umsetzung der Klimastrategie sind die Finanzierungsmöglichkeiten abgeklärt und in einem Konzept aufgezeigt.				X			Es werden verschiedene Finanzierungsmöglichkeiten geprüft.	Amt für Umwelt und Energie		
LUD R14 J4	Zur Klimastrategie ist ein auf die Anspruchsgruppen ausgerichtetes Kommunikationskonzept erarbeitet und umgesetzt.			X				Die Anspruchsgruppen werden definiert. Es wird ein Kommunikationskonzept erarbeitet, welches verschiedene, flexibel handhabbare Kanäle berücksichtigt. Es werden insbesondere Synergien zu bestehenden Gefässen geprüft.	Amt für Umwelt und Energie	Das Kommunikationskonzept wird nach Verabschiedung der Klimastrategie erarbeitet. Als Vorarbeit wurden die bestehenden LUD-Zukunftsbilder aktualisiert.	teilweise erfüllt
LUD R14 J4a	Zur Klimastrategie ist ein auf die Anspruchsgruppen ausgerichtetes Kommunikationskonzept erarbeitet und umgesetzt.				X			Die Anspruchsgruppen werden definiert. Es wird ein Kommunikationskonzept erarbeitet, welches verschiedene, flexibel handhabbare Kanäle berücksichtigt. Es werden insbesondere Synergien zu bestehenden Gefässen geprüft.	Amt für Umwelt und Energie		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
LUD R14 J5	Zur Überprüfung der Massnahmenumsetzung ist ein periodisches Monitoring durchgeführt.			X				Grundlage für das Monitoring wird das bestehende Monitoringkonzept berücksichtigt. Das Monitoring ist Grundlage für den Rechenschaftsbericht der Regierung.	Amt für Umwelt und Energie	Das Monitoring ist abhängig von der Klimastrategie. Voraussichtlich wird das erste Monitoring erst im Jahr 2027 durchgeführt.	nicht erfüllt
LUD R14 J6	Gestützt auf die kantonale Klimastrategie sind der Bedarf einer Koordinationsstelle sowie deren Aufgaben und die dafür erforderlichen Ressourcen geklärt.				X			Es wird ein Organigramm mit Aufgabenbeschreibung erstellt. Die für die Aufgaben erforderlichen Ressourcen werden als Grundlage für einen allfälligen Antrag um Leistungsauftragserweiterung zusammengestellt.	Amt für Umwelt und Energie		
LUD R14 J7	Zur Überprüfung der Massnahmenumsetzung ist ein periodisches Monitoring durchgeführt.					X		Grundlage für das Monitoring wird das bestehende Monitoringkonzept berücksichtigt. Das Monitoring ist Grundlage für den Rechenschaftsbericht der Regierung.	Amt für Umwelt und Energie		
LUD R14 J8	Gestützt auf des periodische Monitoring 2025 und 2027 ist ein Controllingbericht erstellt, der die Umsetzung der Klimamassnahmen und deren Wirkung aufzeigt.					X			Amt für Umwelt und Energie		
LUD R14 J9	Die für die Periode 2029 - 2032 überprüfte und angepasste Klimastrategie ist verabschiedet.					X		In der Überarbeitung werden Erkenntnisse aus der Erststrategie, der Controllingbericht, neue Vorgaben und die Entwicklung der Forschung berücksichtigt. Die Überarbeitung erfolgt in einem partizipativen Prozess, in welchem die Anspruchsgruppen berücksichtigt werden.	Amt für Umwelt und Energie		
LUD R15	Klimastrategie für kantonale Verwaltung Für die kantonale Verwaltung ist zur Erreichung des Netto-Null-Ziels bis 2040 eine eigene Klimastrategie mit Treibhausgasbilanz, Absenkpfad und priorisierten Massnahmenplan erstellt.	X									
LUD R15 J1	Für die kantonale Verwaltung ist eine eigene Treibhausgasbilanz berechnet.			X				Es werden die Erfahrungen anderer Kantone abgeholt. Für die Erstellung der Bilanz wird ein qualifiziertes Fachbüro beauftragt.	Amt für Umwelt und Energie	Der Auftrag zur Berechnung einer Treibhausgasbilanz für die kantonale Verwaltung wurde Mitte Juni 2025 vergeben. Der Abgabetermin ist auf Ende Januar 2026 festgelegt.	teilweise erfüllt
LUD R15 J2	Für die kantonale Verwaltung ist eine eigene Klimastrategie mit Absenkpfad verabschiedet.				X			Die Ausarbeitung der Klimastrategie für die kantonale Verwaltung wird in Zusammenarbeit mit den Direktionen erarbeitet.	Amt für Umwelt und Energie		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 -	29 32	25	26	27	28				
Leitbild Umwelt, Nachhaltigkeit für alle Ressourcen S 5.3.3 Kreislaufwirtschaft und Ressourceneffizienz Wir setzen uns für die Nutzung recycelter und nachwachsender Ressourcen sowie eine verbesserte Res-sourceneffizienz ein. Bis 2035 werden mindestens 65% der in Nidwalden anfallenden Siedlungsabfälle recy-celt oder wiederverwendet. Bei der Restabfallquote gehören wir zu den besten fünf Kantonen.											
LUD R16	Kreislaufwirtschaft Die Grundlagedaten zu den Abfallmengen sind erhoben und mindestens fünf Massnahmen zur Erhöhung der Recycling- und Restabfallquote bei Siedlungsabfällen sind festgelegt.	X									
LUD R16 J1	Für die Siedlungsabfälle sind im Rahmen der Überarbeitung der kantonalen Abfallplanung die Daten zu aktuellen Recycling- und Restabfallquoten zusammengestellt.				X			Die erforderlichen Daten werden im Rahmen der laufenden Überarbeitung der kantonalen Abfall- und Deponieplanung in Zusammenarbeit mit dem Kehrichtverwertungsverband Nidwalden und den Abfallbetrieben erhoben. Es wird eine Abfallstatistik erstellt.	Amt für Umwelt und Energie	Die aktuellen Daten zu den Recycling- und Restabfallquoten wurden im Rahmen der Überarbeitung der kantonalen Abfallplanung erhoben und eingearbeitet.	erfüllt
LUD R16 J2	Im Rahmen der überarbeiteten kantonalen Abfallplanung werden Massnahmen zur Erhöhung der Recyclingquote bei Siedlungsabfällen festgelegt und priorisiert.				X			Es werden Massnahmen evaluiert, welche darauf abzielen, die Abfallmenge pro Kopf und den Anteil Wertstoffe in Kehrichtsack zu vermindern. Bei der Evaluation werden insbesondere der Kehrichtverwertungsverband Nidwalden und die Abfallbetriebe involviert.	Amt für Umwelt und Energie	Die Überarbeitung der kantonalen Abfallplanung ist weit fortgeschritten. Sie kann erst nach Vorliegen der koordinierten Abfallplanung Zentralschweiz ganz abgeschlossen werden. Die Vernehmlassung soll im September 2025 gestartet werden, so dass die Planung bis Ende 2025 dem Regierungsrat zur Verabschiedung vorgelegt werden kann.	erfüllt

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
Leitbild S 5.3.4 Bodenschutz Wir kennen die Gebiete mit besonders wertvollen Böden oder Aufwertungspotenzial. Bis 2035 sind die Fruchtfolgeflächen und andere besonders wertvolle Böden (Kohlenstoffspeicher) raumplanerisch gesichert.											
LUD R17	Bodenkartierung Die Gebiete mit qualitativ hochwertigen Böden oder mit Aufwertungspotenzial sind raumplanerisch gesichert.	X									
LUD R17 J1	Die 5. Etappe (Gebiet Ennetmoos) der Bodenkartierung 2021 - 2026 ist abgeschlossen.			X				Die Bodenkartierung erfolgt basierend auf dem verabschiedeten Kartierkonzept. Die betroffenen Grundeigentümer/innen und Bewirtschafter/innen werden rechtzeitig über die vorgesehenen Arbeiten informiert. Für die Kartierungsarbeiten wird ein qualifiziertes Fachbüro beauftragt. Die erhobenen Daten werden im GIS dargestellt.	Amt für Umwelt und Energie	Die Kartierarbeiten laufen planmässig.	erfüllt
LUD R17 J2	Die 6. Etappe (Gebiet Wolfenschiessen südlich Dorf) der Bodenkartierung 2021 - 2026 ist abgeschlossen.				X			Die Bodenkartierung erfolgt basierend auf dem verabschiedeten Kartierkonzept. Die betroffenen Grundeigentümer/innen und Bewirtschafter/innen werden rechtzeitig über die vorgesehenen Arbeiten informiert. Für die Kartierungsarbeiten wird ein qualifiziertes Fachbüro beauftragt. Die erhobenen Daten werden im GIS dargestellt.	Amt für Umwelt und Energie		
LUD R17 J3	Die Daten aus der Bodenkartierung in den Nidwaldner Talgebieten ist abgeschlossen sind bereinigt und für die Öffentlichkeit zugänglich gemacht.					X		Daten aus der Bodenkartierung werden im GIS veröffentlicht. Die Landwirte sowie weitere Anspruchsgruppen werden in Zusammenarbeit mit dem ALW über die Erkenntnisse aus der Bodenkartierung informiert.	Amt für Umwelt und Energie		
LUD R17 J4	Zu den Fruchtfolgeflächen ist eine Auswertung und Bilanz erstellt.					X		Die Auswertung und Bilanzierung erfolgt insbesondere in Zusammenarbeit mit dem ARE und dem ALW.	Amt für Umwelt und Energie		
LUD R17 J5	Die potenziellen Gebiete, in denen Bodenflächen bis zur Fruchtfolgequalität aufgewertet und zur Kompensation genutzt werden können, sind gestützt auf die Ergebnisse der Bodenkartierung festgelegt.					X		Die Ausscheidung erfolgt insbesondere in Zusammenarbeit mit dem ARE und dem ALW. Die ausgeschiedenen Gebiete werden im GIS aufgeschaltet.	Amt für Umwelt und Energie		
LUD R17 J6	Die Fruchtfolgeflächen und Kompensationsgebiete sind raumplanerisch gesichert.						X	Die raumplanerische Sicherung erfolgt durch das ARE in Zusammenarbeit mit dem AUE.	Amt für Raumentwicklung / Amt für Umwelt und Energie		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
<u>Leitbild</u> Umwelt, Klima und Energie S 5.3.5 Geothermie Wir vertiefen bis 2035 in Zusammenarbeit mit Bund, anderen Kantonen und Energiepartnern unsere Kenntnisse über den geologischen Untergrund und wissen, wie dessen Potential für die Gewinnung von Strom und Wärme ausgeschöpft werden kann.											
LUD R18	Geothermische Nutzung des Untergrundes Der Aufbau des geologischen Untergrundes und dessen geothermisches Potential sind vertieft untersucht.	X									
LUD R18 J1	Das Potential des Untergrundes von verschiedenen Untergrundbereichen und geeigneten Nutzungsarten sind anhand bestehender geologischer Daten vertieft abgeklärt.			X				Die Abklärungen erfolgen in Zusammenarbeit mit dem Kanton Obwalden. Für die Potentialstudie wird ein qualifiziertes Fachbüro beauftragt.	Amt für Umwelt und Energie	Die Potentialstudie wurde am 3. Juni 2025 dem Regierungsrat vorgestellt und anschliessend veröffentlicht.	erfüllt
LUD R18 J2	Zur weitergehenden Erkundung des Untergrundes mittels ergänzender Untersuchungen ist ein Konzept erstellt.			X				Das Erkundungskonzept wird zusammen mit der Potentialstudie erarbeitet. Das Konzept konkretisiert die Erkundung für die einzelnen Untergrundbereiche in verschiedenen Tiefenlagen.	Amt für Umwelt und Energie	Das Erkundungskonzept ist in der Potentialstudie integriert.	erfüllt
LUD R18 J3	Das Potential für Abnehmer aus der Geothermie gewonnener Wärme ist abgeklärt.				X				Amt für Umwelt und Energie		
LUD R18 J4	Die Anspruchsgruppen, die Trägerschaft und die Finanzierung für die weiteren Projektierungsphasen sind abgeklärt.				X				Amt für Umwelt und Energie		
<u>Leitbild</u> Umwelt, Klima und Energie S 5.4.1 Biogas Wir kennen das Potential und die mögliche Trägerschaft für die nachhaltige Verwertung von ungenutzten or-ganischen Abfällen in einer Biogasanlage. Bis 2035 ist der Standort für mindestens eine Anlage abgeklärt und raumplanerisch gesichert.											
LUD R19	Potentialstudie Biogas Das Potential und der Standort für eine Biogasanlage und die Trägerschaft sind abgeklärt.	X									

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
LUD R19 J1	Bestehende Grundlagen und Grundlagenwissen im Zusammenhang mit Biogasanlagen zu Rohstoffen, Produkten und Standortanforderungen sind aufgearbeitet.			X				Bestehende Grundlagen werden gesammelt und strukturiert abgelegt. Es werden Erfahrungen von anderen Kantonen und Biogasbetrieben abgeholt.	Energiefachstelle	Mit dem KVV wurde die gemeinsame Projektbearbeitung vorbesprochen. Infolge Mutterschaftsurlaub und anderer prioritärer Geschäfte hat sich die Aufarbeitung der Grundlagen verzögert.	teilweise erfüllt
LUD R19 J2	Die Standortanforderungen für eine Biogasanlage sind definiert.			X				Es werden Erfahrungen von anderen Kantonen und Biogasbetrieben abgeholt. Die gesetzlichen Anforderungen werden zusammengestellt, wobei zwischen Anlagen inner- und ausserhalb der Bauzonen differenziert wird.	Energiefachstelle	Infolge Mutterschaftsurlaub und anderer prioritärer Geschäfte sind Verzögerungen entstanden. Die Standortanforderungen sollen im 2026 im Rahmen einer Potential- und Machbarkeitsanalyse aufgearbeitet werden.	nicht erfüllt
LUD R19 J3	Die Anspruchsgruppen, die Projektorganisation und die Finanzierung für die Planung, den Bau und den Betrieb einer Biogasanlage sind geklärt.			X				Die Anspruchsgruppen werden zusammengestellt. Für die Finanzierung werden verschiedene Möglichkeiten geprüft, unter Berücksichtigung der Betroffenheit und der Nutzniessung.	Energiefachstelle	Im 2026 wird eine Potential- und Machbarkeitsanalyse erarbeitet, welche die Grundlage ist, um eine mögliche Projektorganisation und Finanzierung für die Planung, den Bau und den Betrieb einer Biogasanlage zu klären.	teilweise erfüllt
LUD R19 J4	Für eine Biogasanlage im Kanton Nidwalden liegt eine Potential- und Machbarkeitsanalyse inkl. Standortevaluation vor.				X				Energiefachstelle		
LUD R19 J5	Die Trägerschaft für die Planung und Erstellung sowie den Betrieb einer Biogasanlage ist gegründet.					X			Energiefachstelle		
LUD R19 J6	Die Verwertung der anfallenden Rohstoffe (Gas, Dünger) ist geklärt.						X		Energiefachstelle		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
R	Anlagestandorte Biogas Mindestens ein Standort für eine Biogasanlage ist raumplanerisch gesichert.		X								

Leitbild <u>Umwelt, Klima und Energie</u> S 5.4.2 Energieproduktion Die Eigenversorgung und Versorgungssicherheit werden verbessert, indem bis 2035 mindestens 60% der in Nidwalden verbrauchten Energie nachhaltig und regional produziert wird. Die Winterproduktion wird erhöht.											
LUD R20	Überarbeitung Eignerstrategie EWN Die neue Eignerstrategie enthält verbindliche Ziele für den Zubau von erneuerbaren Energien seitens EWN bis ins Jahr 2035	X									
LUD R20 J1	Die Eignerstrategie für das EWN ist überarbeitet und verabschiedet.					X			Energiefachstelle		
LUD R21	Revision und Umsetzung kantonales Energiegesetz Die Mustervorschriften der Kantone im Energiebereich 2025 (MuKen 2025) werden im Kanton Nidwalden bis spätestens 2035 umgesetzt und angewendet. Die dafür notwendige Revision des kantonalen Energiegesetzes wird spätestens ab dem Jahr 2027 umgesetzt.	X	X								
LUD R21 J1	Die Revisionsvorlage zum kantonalen Energiegesetz ist erarbeitet.					X			Energiefachstelle		
LUD R21 J2	Die Vernehmlassung zur Revision des kantonalen Energiegesetzes ist durchgeführt und ausgewertet.						X		Energiefachstelle		
LUD R22	Neukonzessionierung von Wasserkraftwerken Die Wasserkraftwerke mit auslaufenden Nutzungsrechten sind in Zusammenarbeit mit den Wasserkraftwerksbetreibern neu konzessioniert.	X									
LUD R22 J1	Das Kraftwerk Oberrickenbach ist unter Berücksichtigung der geltenden Vorschriften sowie einer Interessenabwägung neu konzessioniert.			X				Die Koordination der Bearbeitung des Konzessionsgesuches und der Einbezug der kantonalen Fachstellen und der Gemeinde erfolgt koordiniert über die AUE.	Amt für Umwelt und Energie	Das Konzessionsgesuch wurde durch KWE noch nicht eingereicht (Grund: vorgezogene Gespräche mit Umweltverbänden).	nicht erfüllt
LUD R22 J2	Das Kraftwerk Oberrickenbach ist unter Berücksichtigung der geltenden Vorschriften sowie einer Interessenabwägung neu konzessioniert.				X			Die Koordination der Bearbeitung des Konzessionsgesuches und der Einbezug der kantonalen Fachstellen und der Gemeinde erfolgt koordiniert über die AUE.	Amt für Umwelt und Energie		
LUD R22 J3	Das Kraftwerk Wolfenschiessen ist unter Berücksichtigung der geltenden Vorschriften sowie einer Interessenabwägung neu konzessioniert.					X		Die Koordination der Bearbeitung des Konzessionsgesuches und der Einbezug der kantonalen Fachstellen und der Gemeinde erfolgt koordiniert über die AUE.	Amt für Umwelt und Energie		

Gesundheits- und Sozialdirektion

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
Leitbild S 6.0.1	Positionierung, Sozialer Zusammenhalt Teilhabe Menschen mit einer Beeinträchtigung können an der Gesellschaft teilhaben, mitbestimmen und ein selbstbestimmtes Leben führen. Ihre Angehörigen werden unterstützt. Dabei orientieren wir uns am Übereinkommen der UNO über die Rechte von Menschen mit Behinderungen (UN-BRK).										
GSD R1	Kommunikation UN-BRK Sensibilisierung von Bevölkerung, Politik und Verwaltung	x						Kommunikationsplan erstellen			
GSD R1 J1	Öffentlichkeitsarbeit gemeinsam mit Leistungserbringenden und weiteren Organisationen wie Verbänden.			x				Aufbau regelmässiger Netzwerktreffen mit Betroffenen, Politik und Leistungserbringenden.	Direktionssekretariat	Kick-off-Sitzung fand am 6. Mai 2025 statt. Anschlussveranstaltung ist in Planung.	erfüllt
GSD R1 J2	Öffentlichkeitsarbeit gemeinsam mit Leistungserbringenden und weiteren Organisationen wie Verbänden.				x			Etablieren des Netzwerktreffens mit Betroffenen, Politik und Leistungserbringenden	Direktionssekretariat		
GSD R1 J3	Öffentlichkeitsarbeit gemeinsam mit Leistungserbringenden und weiteren Organisationen wie Verbänden.				x			Organisation Informationsveranstaltung für Betroffene und Angehörige	Direktionssekretariat		
GSD R1 J4	Öffentlichkeitsarbeit gemeinsam mit Leistungserbringenden und weiteren Organisationen wie Verbänden.					x		Organisation und Durchführung nationale Aktionstage Behindertenrechte	Direktionssekretariat		
GSD R2	Zeitgemässes Leitbild "Leben mit Behinderung"	x									
GSD R2 J1	Projektauftrag für neues Leitbild ist erstellt und vom Regierungsrat verabschiedet.			x				Kick-off-Veranstaltung mit Betroffenen, Angehörigen, Politik und Leistungserbringenden.	Direktionssekretariat	Der Projektauftrag liegt im Entwurf vor und soll am 9. Dezember 2025 vom Regierungsrat verabschiedet werden.	teilweise erfüllt
GSD R2 J2	Leitbild wird erstellt.				x			Entwurf für ein zeitgemässes Leitbild liegt vor.	Direktionssekretariat		
GSD R2 J3	Leitbild ist vom Regierungsrat verabschiedet.					x			Direktionssekretariat		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
<u>Leitbild</u> S 6.1.1	<u>Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot, Gesundheit</u> Gesundheitskosten 2035 steht nach wie vor für alle Nidwaldnerinnen und Nidwaldner eine qualitativ hochstehende und wirtschaftlich erbrachte Gesundheitsversorgung zur Verfügung. Die Krankenkassenprämien befinden sich bei den drei niedrigsten Prämien in der Schweiz.										
GSD R3	Sicherstellung Gesundheitsversorgung Die Grundversorgung ist für alle Nidwaldnerinnen und Nidwaldner sichergestellt.	x									
GSD R3 J1	Die Ausbildung von Kinderärztinnen und Kinderärzten wird gefördert.			x				Vereinbarung zwischen dem LUKS und den Praxen abschliessen. Finanzierung ist durch die Budgetierung der Beiträge sichergestellt. Erste Personen werden ausgebildet.	Gesundheitsamt	Rahmenvereinbarung mit RRB Nr. 550 vom 3. September 2024 vom RR genehmigt und Finanzierung damit sichergestellt. Seit Sommer 2025 wird erste Person ausgebildet.	erfüllt
GSD R3 J2	Das Amt tauscht sich jährlich mit den einzelnen Grundversorgern aus (Spital, Pflegeheime, Ärzteschaft, Apotheken, Psychiater/innen usw.), um dessen Anliegen in Erfahrung zu bringen.			x				Treffen vereinbaren Anliegen aufnehmen und nach Bedarf bearbeiten.	Gesundheitsamt	Die Austauschtreffen finden mindestens einmal jährlich statt. UWÄG: 11. Juni 2025 Apotheken: 23. Oktober 2025 CURAVIVA: Frühjahrs- und Herbstversammlung Spital NW AG: quartalsweise Psychiaterinnen und Psychiater: 5. November 2025	erfüllt
GSD R3 J3	Eine gesetzliche Grundlage wird geschaffen, um Projekte in der Gesundheitsversorgung (z.B. Ausbildung/Weiterbildung) fördern und finanzieren zu können.				x			Das Gesundheitsgesetz wird vom Landrat verabschiedet und tritt im Jahr 2026 in Kraft.	Gesundheitsamt		
GSD R3 J4	In jeder Gemeinde befinden sich qualitativ hochstehende Hausarztpraxen.					x		Austausch mit den Gemeinden.	Gesundheitsamt		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
GSD R4	Dämmung Gesundheitskosten Die Gesundheitskosten des Kantons Nidwalden sind im nationalen Vergleich tief.	x									
GSD R4 J1	Die Höchstzahlen von Ärztinnen und Ärzten werden im Jahr 2025 und in den Folgejahren je Fachgebiet überprüft.			x				Pensenerhebungen bei allen Ärztinnen und Ärzten durchführen. Monitoring der Versorgungsgrade des Bundes. Monitoring der Gesuche um Zulassungen als Leistungserbringer zulasten der obligatorischen Krankenpflegeversicherung (OKP). Bei Bedarf neue Höchstzahlen berechnen.	Gesundheitsamt	Pensenerhebung wird alle zwei Jahre durchgeführt, letztmals Januar 2025. Monitoring der Zulassungsgesuche wird ständig bei Eingang eines Gesuches durchgeführt.	erfüllt
GSD R4 J2	Der Versorgungsgrad der Hausärztinnen und Hausärzte befindet sich oberhalb des schweizerischen Schnitts. Die kostendämmende Grundversorgung wird gefördert.					x		Regelmässiges Monitoring. Austausch mit den Hausärztinnen und Hausärzten bezüglich Pensionierung und Nachfolgeregelung.	Gesundheitsamt		
GSD R4 J3	Von Gesundheitsinstitutionen mit einer Leistungsvereinbarung, welche finanzielle Schwierigkeiten vorweisen und zusätzliche Gelder beantragen, wird ein regelmässiges Reporting und ein Ergebnisverbesserungsprogramm gefordert.			x				Regelmässiger Austausch mit und Monitoring von betroffenen Gesundheitseinrichtungen.	Gesundheitsamt	Mit Spitex NW ist auf operativer Ebene ein monatliches Reporting definiert. Auf strategischer Ebene finden quartalsweise Austauschtreffen statt.	erfüllt

<u>Leitbild</u>	<u>Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot, Gesundheit</u>										
S 6.1.2	Integrierte Gesundheitsversorgung Der Kanton Nidwalden ist Vorreiter in der integrierten Versorgung und fördert die interprofessionelle Zusammenarbeit. Die Digitalisierung im Gesundheitswesen ist etabliert.										
GSD R5	Strategie integrierte Versorgung Es liegen eine Strategie zur integrierten Versorgung und ein Massnahmenplan vor.	x									
GSD R5 J1	Die Fachkommission Gesundheitsversorgung mit allen Akteuren des Gesundheitswesens wird gegründet.			x				Mitglieder und dessen Aufgaben eruieren evtl. ein neues Netzwerk Gesundheit organisieren.	Gesundheitsamt, Direktions-sekretariat, Kommission	Kick-off-Veranstaltung findet am 4. Dezember 2025 statt.	teilweise erfüllt
GSD R5 J2	Mit den Akteuren des Gesundheitswesens wird ein gemeinsames und einheitliches Verständnis für integrierte Versorgung erarbeitet.				x			Kick-Off-Veranstaltung organisieren. Definition, Herausforderungen und Massnahmen erörtern. Bevölkerung informieren	Gesundheitsamt, Direktions-sekretariat, Kommission		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
GSD R5 J3	Abgeleitet vom gemeinsamen Verständnis und der Umfeldanalyse mit den Akteuren im Gesundheitswesen wird eine Strategie inkl. Massnahmenplan erarbeitet.							x Bericht verfassen	Gesundheitsamt, Direktions-sekretariat, Kommission		
GSD R6	Elektronisches Patientendossier Als zentrales Instrument für die integrierte Versorgung, ist das elektronische Patientendossier (EPD) im Jahr 2028 etabliert.	x									
GSD R6 J1	Die Leistungserbringer werden zum Anschluss an eine Stammgemeinschaft animiert, um mit dem EPD arbeiten zu können.				x			Dieses Thema wird bei den jährlichen Sitzungen mit den einzelnen Leistungserbringern traktandiert. Schreiben an alle Leistungserbringer.	Gesundheitsamt	Bei den Austauschtreffen wird das Thema EPD besprochen. Die Aufforderung zum Anschluss an eine Gemeinschaft wurde an die Leistungserbringer im Sommer 2024 verschickt.	teilweise erfüllt
GSD R6 J2	Die Bevölkerung wird angeregt und motiviert, ein EPD zu eröffnen.				x			Öffentlichkeitsarbeit	Gesundheitsamt		
GSD R6 J3	Die Mehrheit der Nidwaldner Bevölkerung verfügt über ein elektronisches Patientendossier (EPD).						x	Finanzierung der Eröffnung gewährleisten (Budget).	Gesundheitsamt		

Leitbild S 6.1.3 Kooperation Die interkantonale Zusammenarbeit wird weiter gefördert, um Synergien optimal nutzen zu können, im Sinne einer gemeinsamen Spitalplanung, eines kantonsärztlichen Dienstes und weiterer Bereiche.											
GSD R7	Kantonsärztlicher Dienst Der kantonsärztliche Dienst der UNO-Kantone ist im Jahr 2028 realisiert und etabliert.	x									
GSD R7 J1	Die Vereinbarung aller Kantone liegt vor.				x			Vereinbarung erarbeiten Anhörung aller Kantone Regierungsratsbeschluss	Direktionssekretariat / Gesundheitsamt	Vereinbarung ist abgeschlossen. Kantonsärzte sind per Dezember 2025 und Januar 2026 angestellt.	erfüllt
GSD R7 J2	Der kantonsärztliche Dienst ist in Nidwalden angesiedelt und etabliert. Die Kantonsärztinnen und -ärzte konnten ihre Tätigkeit aufnehmen.				x			Antrag auf Leistungsauftragserweiterung Arbeitsplätze sind vorhanden.	Direktionssekretariat / Gesundheitsamt		
GSD R8	Schaffung zukünftiger Synergien Die Zentralschweizer Kantone sind im regelmässigen Austausch. Es sollen künftige Synergien für eine effiziente Zusammenarbeit thematisiert werden.	x									

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
GSD R8 J1	Der ZGDK wird ein Antrag gestellt, einen Massnahmenplan zu erarbeiten. Es soll eruiert werden, wie in Zukunft enger zusammengearbeitet werden kann. Synergien sollen sinnvoll genutzt werden.				x			in der ZGDK traktandieren Massnahmenplan erarbeiten.	Direktionssekretariat / Gesundheitsamt	Massnahmenplan wurde von der vorberatenden Fachgruppe verworfen und somit nicht an der ZGDK- Sitzung traktandiert.	teilweise erfüllt

GSD R8 J2 Die Erarbeitung einer gemeinsamen Spitalplanung in der Zentralschweiz wird vertieft geprüft.

x

Eine externe Beraterfirma soll beauftragt werden, Potential und Synergien zu eruieren.

Direktionssekretariat /
Gesundheitsamt

<u>Leitbild</u>	<u>Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot, Gesundheit</u>										
S 6.1.4	Eigenverantwortung Die Bevölkerung ist beispielhaft befähigt, mit den gesundheitlichen Folgen der Veränderungen der Umwelt und der Gesellschaft umzugehen. Die Gesundheitskompetenzen (Gesundheitsförderung und Prävention) der Bevölkerung sind gestärkt.										
GSD R9	Klima-Strategie Die Massnahmen der Klimastrategie im Bereich Gesundheit sind umgesetzt und in der Regelstruktur etabliert.	x									
GSD R9 J1	Es liegt ein Hitzeaktionsplan inkl. Massnahmen vor. Dieser thematisiert wie auf hitzebedingte Gesundheitsrisiken reagiert werden soll und wie diese verringert werden können.					x		Kleine, interdisziplinäre Projektgruppe zusammenstellen. Best-Practices anderer Kantone beachten.	Gesundheitsamt		
GSD R9 J2	Bevölkerung und Gesundheitsinstitutionen werden regelmässig sensibilisiert.						x	Schwerpunkt auf vulnerable Personen setzen. Weisung an Institutionen u.a. bezüglich Erholungsräume gegen Hitze. Öffentlichkeitsarbeit zu klimabedingten Gesundheitsrisiken.	Gesundheitsamt		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
GSD R10	Stärkung Gesundheitskompetenz Die Erkenntnisse aus dem Gesundheitsreport 2024 sollen dazu dienen, in Zusammenarbeit mit der Gesundheitsförderung (GFI) geeignete Massnahmen zu erarbeiten.	x									
GSD R10 J1	Der Gesundheitsreport wird der Bevölkerung und den Leistungserbringern bekannt gemacht. Intern wird er analysiert und mögliche Massnahmen werden daraus abgeleitet.				x			Massnahmenplan erstellen.	Gesundheitsamt / Gesundheitsförderun g und Integration	Im 2025 wurde eine Arbeitsgruppe definiert und der Gesundheitsreport analysiert. Massnahmenplan ist erstellt.	erfüllt
GSD R10 J2	Der Massnahmenplan wird umgesetzt.				x			Umsetzung der Massnahmen Öffentlichkeitsarbeit (MM, Flyer usw.)	Gesundheitsamt / Gesundheitsförderun g und Integration		

<u>Leitbild</u>	<u>Positionierung, Sozialer Zusammenhalt</u>										
S 6.2.1	Kompetenzzentrum für Soziales und Gesellschaft um die Herausforderungen in Zukunft bewältigen zu können, gibt es im Jahr 2035 ein Kompetenzzentrum für Soziales und Gesellschaft, welches Vorzeigecharakter in der Schweiz hat. Der Nidwaldner Bevölkerung stehen attraktive und gut vernetzte vorsorgende (präventive) wie auch versorgende Dienstleistungen zur Verfügung. Diese stärken die soziale Kompetenz und Sicherheit und damit den gesellschaftlichen Zusammenhalt.										
GSD R11	Grundlagen Kompetenzzentrum Das Konzept und die Finanzierung des Kompetenzzentrums für Soziales und Gesellschaft ist definiert und genehmigt.	x									
GSD R11 J1	Das Kompetenzzentrum für Soziales und Gesellschaft ist konzipiert. Die Organisation und Strukturen sind bereinigt und bedarfsgerecht ausgerichtet. Das Dienstleistungs-Angebot entspricht dem Bedarf der Bevölkerung, der Gemeinden und Institutionen. Synergien werden genutzt.				x	x		Analyse des Angebots und Erhebung des Bedarfs mit Stakeholdern. Konzipierung des Dienstleistungsportfolios mit der nötigen Infrastruktur und deren Finanzierung.	Sozialamt		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
R	Aufbau und Umsetzung Kompetenzzentrum Das Kompetenzzentrum für Soziales und Gesellschaft ist dienstleistungsorientiert realisiert und wird von der Nidwaldner Bevölkerung genutzt.		x							Arbeitsplatzoptimierung EBS im Tun, Personal: Weiterbildung und Rekrutierung im Tun, ICT-Projekt Analyse Weiterentwicklung Tutoris: AG definiert und Start geplant.	
GSD R11 J2	Die Mitarbeitenden erbringen die Dienstleistungen kompetent, kundenorientiert und zeitgemäss. Sie nutzen Synergien in Teams mit internen und externen Partnern. Sie identifizieren sich mit dem Kompetenzzentrum für Soziales und Gesellschaft.							Definition gemeinsamer Werte im Rahmen des Leitbildes des Kantons Nidwalden und deren Kommunikation.	Sozialamt		

<u>Leitbild</u>	<u>Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot, Bildung</u>										
S 6.3.1	Sprachkompetenz										
	80% der Klientinnen und Klienten beherrschen die deutsche Sprache mindestens auf Stufe Niveau A2.										
GSD R12	Chancengleichheit Allen Klientinnen und Klienten steht stets ein adäquater Sprachkurs zur Verfügung, damit 80% innert 3 Jahren nach Zuweisung in den Kanton Nidwalden das Sprachniveau A2 erreicht haben.	x									
GSD R12 J1	Das Kursangebot an Deutschkursen mit integrierter Kinderbetreuung ist bedarfsgerecht sichergestellt, besonders für Frauen und Mütter.				x			Deutschkurse mit integrierter Kinderbetreuung gemäss Bedarf ausbauen. Bei Bedarf frühzeitig Kita-Plätze organisieren.	Amt für Asyl und Flüchtlinge	Das erweiterte Kursangebot mit Kinderbetreuung steht bedarfsgerecht zur Verfügung.	erfüllt
GSD R12 J2	Für Lernungewohnte stehen Sprachkurse zur Verfügung, damit die Teilhabe am gesellschaftlichen Leben ermöglicht wird.				x	x	x	Anbieter für fide-Kurse suchen und beauftragen.	Amt für Asyl und Flüchtlinge		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
Leitbild S 6.3.2	Positionierung, Sozialer Zusammenhalt Arbeitsintegration Die Erwerbstätigenquote unserer Klientinnen und Klienten hat immer Spitzenwerte im schweizerischen Vergleich.										
GSD R13	Potenziale Es werden günstige Rahmenbedingungen für die Chancengleichheit geschaffen. Die Potenziale der Klientinnen und Klienten sind genutzt und die Vielfalt wird berücksichtigt.	x									
GSD R13 J1	Die Erwerbstätigkeit von Frauen und Mütter wird mit genügend Kita-Plätzen ermöglicht.			x				Benötigte Kita-Plätze frühzeitig reservieren und so eine verzugsfreie Arbeitsaufnahme ermöglichen und den Arbeitgebern eine Sicherheit bieten	Amt für Asyl und Flüchtlinge	Für die Erwerbstätigkeit von Frauen und Mütter stehen bedarfsgerecht genügend Kita-Plätze zur Verfügung.	erfüllt
GSD R13 J2	Die Erwerbstätigenquote im Kanton NW je Aufenthaltsstatus (B, F, S) entspricht mindestens dem Schweizer Durchschnitt.				x	x	x	Rollende Weiterentwicklung des bestehenden Job-Coaching-Konzepts.	Amt für Asyl und Flüchtlinge		
GSD R13 J3	Die vorhandenen Mittel des Bundesprogramms "Finanzzuschüsse 2025-2027" werden zielführend eingesetzt und damit ein früherer Einstieg in die Erwerbstätigkeit ermöglicht.				x	x	x	Konzept für die Umsetzung des Programms "Finanzzuschüsse" ist erstellt und ab Mitte 2025 umgesetzt. Anschliessend anwenden bis Ende 2027 (Programmende).	Amt für Asyl und Flüchtlinge	Das Konzept für die Umsetzung des Programms "Finanzzuschüsse" ist erstellt und wird seit April Mitte 2025 umgesetzt.	erfüllt
Leitbild S 6.3.3	Positionierung, Sozialer Zusammenhalt Gesellschaftliche Integration Die Integration ist stark in der Nidwaldner Bevölkerung verankert und gefestigt. Mindestens 80% der Klientinnen und Klienten nehmen am kulturellen oder gesellschaftlichen Leben teil, z.B. Sportvereine, Musikgesellschaften usw.										
GSD R14	Teilhabe Mindestens 80 % Klienten und Klientinnen kennen innert 2 Jahren seit Zuweisung in den Kanton Nidwalden die Bedeutung der Teilnahme am gesellschaftlichen und kulturellen Leben im Kanton Nidwalden für ihre Integration.	x									
GSD R14 J1	Konzept gesellschaftliche Integration erstellt (Sinn, Zweck, Messkriterien) Prozesse gemäss Konzept überarbeitet.			x	x			Vernetzung mit lokalen Vereinen mit Erhebung von Bedarf und Bedingungen Konzept erstellen internes Handbuch anpassen Schulung der Mitarbeitenden	Amt für Asyl und Flüchtlinge	Internes Handbuch wurde angepasst und Mitarbeitende geschult. Vernetzung ist pendent.	teilweise erfüllt

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
GSD R14 J2	Das gemeinnützige Beschäftigungsprogramm ist reaktiviert und Erfolgsgeschichten bei der Integration sind in geeigneter Form kommuniziert.				x			Versicherungstechnische Fragen klären Partner für das Beschäftigungsprogramm suchen. Umsetzung des Beschäftigungsprogramms.	Amt für Asyl und Flüchtlinge		

Leitbild Wohnen, Bedarfsgerechtes Wohnungsangebot S 6.3.4 Unterkunftsmanagement Es bestehen adäquate Wohn- und Unterkunftsangebote. Die Bedürfnisse und Anliegen der Bevölkerung von Nidwalden (Wohnungsmarkt, Sicherheit, Lage) werden berücksichtigt.											
GSD R15	Wohn- und Unterkunftsangebote Es bestehen adäquate Wohn- und Unterkunftsangebote. Die Bedürfnisse und Anliegen der Bevölkerung von Nidwalden - insbesondere beim Wohnungsmarkt - werden berücksichtigt.	x									
GSD R15 J1	Die Massnahmen für die Szenarien des SEM (tief, mittel, hoch, sehr hoch) sind mit einer proaktiven und rollenden Planung definiert.			x				Massnahmen unter Beachtung der strategischen Stossrichtung laufend definieren.	Amt für Asyl und Flüchtlinge	Wohnungen bedarfsgerecht zugemietet und die Unterkunft Zeughaus um 3 Jahre verlängert.	erfüllt
GSD R15 J2	Das Notfallszenario ist angepasst und eine amtsübergreifende Arbeitsgruppe ist zusammengestellt.				x			Mitglieder der amtsübergreifenden Arbeitsgruppe definieren, Auftrag klären.196 Amtsübergreifendes Konzept für ein Notfallszenario erstellen.	Amt für Asyl und Flüchtlinge		
GSD R15 J3	Der anstehende Generationenwechsel (Pensionierung der Abteilungsleitung und weiterer Teammitglieder) in der Abteilung Asylbereich und der damit verbundene Knowhow-Transfer ist geplant und sichergestellt.					x	x	Projekt für Generationenwechsel in der Führung starten.	Amt für Asyl und Flüchtlinge		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
Leitbild	So wollen wir arbeiten – und das können Sie von uns erwarten, Dienstleistungsverständnis										
S 6.4.1	Kindes- und Erwachsenenschutz Die Kindes- und Erwachsenenschutzbehörde Nidwalden (KESB) erbringt vorbildlich, kommunikativ, positiv, lösungsorientiert und kompetent Dienstleistungen für die Bevölkerung, ihre Netzwerkpartner und andere Kantone.										
GSD R16	Netzwerke pflegen Die KESB verfügt über eine effizient genutzte Netzwerkpflege, um für die Bevölkerung, Netzwerkpartner und andere Kantone in geeigneter Weise erreichbar zu sein und lösungsorientierte Dienstleistung erbringen.	x									
GSD R16 J1	Die KESB verfügt über eine gut erreichbare und kompetente Prima-Fachstelle zur Nutzung des Potentials des sozialen Engagements der Bevölkerung sowie zur Begleitung und Unterstützung der Prima.				x			Organisation und Prozesse (inkl. Hilfsmittel) der Prima-Fachstelle definieren. Leitung Prima-Fachstelle rekrutieren und anstellen.	Präsidium	Prima-Fachstelle ist seit 1. Mai 2025 besetzt. Die wichtigen Abläufe und Prozesse sind definiert.	erfüllt
GSD R16 J2	Die Prima-Fachstelle verfügt über eine aktuelle, lösungsorientierte und effiziente Organisation sowie entsprechende Prozesse.					x		Organisation und Prozesse der Prima-Fachstelle betr. Aktualität, Lösungsorientierung und Effizienz überprüfen Allfälligen Optimierungsmassnahmen definieren	Prima-Fachstelle		
GSD R16 J3	Die Finanzierung der Prima-Fachstelle ist für das 2028 in ausreichendem Masse sichergestellt.						x	Stellenetat der Prima-Fachstelle analysieren. Bedarf Personalressourcen für Jahr 2028 definieren.	Prima-Fachstelle / Präsidium		
GSD R16 J4	Die Netzwerkpartner der KESB und die Kommunikation zwischen diesen und der KESB ist analysiert und wird effizient genutzt.				x			Übersicht Netzwerkpartner (inner- und ausserkantonale) erstellen bzw. soweit bereits vorhanden überprüfen und ergänzen. Bestand bereits institutionalisierter Kommunikation erfassen. Bedarf an zusätzlichen Kommunikationsgefässen abklären und erfassen.	Präsidium/ Unterstützende Dienste	Übersicht der Netzwerkpartner ist erstellt und wird laufend aktualisiert (zuletzt August 2025) und ergänzt.	teilweise erfüllt
GSD R16 J5	Die Institutionalisierung der Kommunikation zu ausgewählten Netzwerkpartner (inner- und ausserkantonale) ist gestartet.					x		Mit Netzwerkpartner Kontakt aufnehmen. Kommunikationsgefässe (Art, Regelmässigkeit etc.) definieren.	Präsidium/ Unterstützende Dienste		

Volkswirtschaftsdirektion

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
Leitbild <u>Wirtschaft und Arbeiten, Unternehmen, Tourismus, Flugplatz</u> S 7.0.1 Wirtschaftsstandort Im Jahr 2035 gehört der Kanton Nidwalden zu den Top-5-Kantonen in Bezug auf die Attraktivität als Wirtschaftsstandort.											
VD R1	Attraktiver Wirtschaftsstandort Im Jahr 2028 gehört der Kanton Nidwalden - gemäss Publikationen renommierter Analysten (Banken, Verbände, etc.) zu den Top-5-Kantonen in Bezug auf die Attraktivität als Wirtschaftsstandort.	x								Gemäss der UBS-Studie "Kantonaler Wettbewerbsindikator 2023" belegt Nidwalden den 12. Platz im Kantonsranking. Aktuellere Studien liegen derzeit keine vor.	
VD R1 J1	Bis Ende 2025 werden die für die Modernisierung der Infrastruktur des Flugplatzes Buochs erforderlichen Baubewilligungsgesuche durch die Airport Buochs AG (ABAG) eingereicht.			x				Die erforderlichen Unterlagen für das Baubewilligungsgesuch zur Modernisierung der Infrastruktur des Flugplatzes Buochs werden durch die ABAG vorbereitet, so dass sie nach Vorliegen des Betriebsreglementes möglichst umgehend eingereicht werden können. Die Volkswirtschaftsdirektion ist für die kantonsinterne Koordination der hierfür erforderlichen Arbeiten verantwortlich.	ABAG / Wirtschaftsförderung	Stand August 2025: noch nicht beurteilbar. Um die Betriebsbewilligung zu erhalten, gilt es für die Entwässerung von Hauptpiste und Rollwegen eine vertragliche Lösung zu finden. Die hierfür erforderlichen Gespräche mit den betroffenen Parteien sind aufwendig.	
VD R1 J1a	Bis Ende 2026 liegen sowohl die Betriebsbewilligung als auch sämtliche Baubewilligungen für die Modernisierung der Infrastruktur des Flugplatzes Buochs vor.				x			Die erforderlichen Unterlagen für die Betriebsbewilligung und für das Baubewilligungsgesuch zur Modernisierung der Infrastruktur des Flugplatzes Buochs werden durch die ABAG vorbereitet. Die Volkswirtschaftsdirektion ist für die kantonsinterne Koordination der hierfür erforderlichen Arbeiten verantwortlich.	ABAG / Wirtschaftsförderung		
VD R1 J2	Die Wirtschaftsförderung, begleitet vom Volkswirtschaftsdirektor sowie einer Delegation von ProWirtschaft Nidwalden & Engelberg und des jeweiligen Gemeinderates, führen im Jahr 2026 mindestens 20 Betriebsbesuche bei Nidwaldner Unternehmen durch.			x	x	x	x	Die Betriebsbesuche werden frühzeitig vereinbart und terminiert. Die Erkenntnisse dieser Betriebsbesuche werden systematisch ausgewertet.	Wirtschaftsförderung	Bis jetzt (August 2025) haben 12 Betriebsbesuche stattgefunden, 2 weitere sind fix terminiert.	teilweise erfüllt
VD R1 J3	Im Jahr 2026 werden mindestens 2 touristische kantonale oder interkantonale Tourismusprojekte über die Neue Regionalpolitik (NRP) finanziell unterstützt.			x	x	x	x	Das Wirtschaftsförderungsinstrument NRP und dessen Möglichkeiten für den Tourismus werden an einem Anlass von Nidwalden Tourismus durch die Wirtschaftsförderung und den Regionalentwicklungs-verband Nidwalden & Engelberg präsentiert. Ebenfalls wird am jährlich stattfindenden Info-Anlass für die Gemeinden und Korporationen auf die NRP hingewiesen.	Wirtschaftsförderung	Stand August 2025: Im 2025 via NRP unterstützte Tourismusprojekte: - Neuorganisation Nidwalden Tourismus - Kleinseilbahnen UR-OW-NW	erfüllt

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand																		
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28																						
VD R1 J4	Die vom 14. - 17. Mai 2026 stattfindende Gewerbe- und Erlebnis-Ausstellung "Iheimisch 2026" wird ein Erfolg.			x	x			Die Wirtschaftsförderung unterstützt das OK bei der Organisation und koordiniert den Auftritt des Kanton Nidwaldens.	Wirtschaftsförderung	Die Vorbereitungen verlaufen planmässig. Der Landrat hat einen Objektkredit für den Kantonsstand gesprochen.	erfüllt																		
VD R1 J5	Die Anzahl Arbeitsplätze (gemessen in Beschäftigte und Vollzeitäquivalente) nimmt jährlich zu.			x	x	x	x	Die Wirtschaftsförderung unterstützt Unternehmen bei der Ansiedlung im Kanton.	Wirtschaftsförderung	Entwicklung seit 2020 gemäss BFS; es liegen Daten bis 2023 vor: <table><tr><th>Jahr</th><th>Beschäftigte</th><th>VZÄ</th></tr><tr><td>2020</td><td>24'149</td><td>18'286</td></tr><tr><td>2021</td><td>24'316</td><td>18'380</td></tr><tr><td>2022</td><td>25'289</td><td>19'032</td></tr><tr><td>2023</td><td>25'421</td><td>19'263</td></tr></table>	Jahr	Beschäftigte	VZÄ	2020	24'149	18'286	2021	24'316	18'380	2022	25'289	19'032	2023	25'421	19'263	erfüllt			
Jahr	Beschäftigte	VZÄ																											
2020	24'149	18'286																											
2021	24'316	18'380																											
2022	25'289	19'032																											
2023	25'421	19'263																											
VD R1 J6	Die Anzahl der im Handelsregister eingetragenen Aktiengesellschaften (AG) und Gesellschaften mit beschränkter Haftung (GmbH) nimmt jährlich zu.			x	x	x	x	Die Wirtschaftsförderung setzt sich für attraktive Rahmenbedingungen für Unternehmen im Kanton Nidwalden ein.	Wirtschaftsförderung	Entwicklung seit 2020 gemäss Handelsregister; es liegen Daten bis 2024 vor: <table><tr><th>Jahr</th><th>AG</th><th>GMBH</th></tr><tr><td>2020</td><td>2'479</td><td>1'493</td></tr><tr><td>2021</td><td>2'553</td><td>1'559</td></tr><tr><td>2022</td><td>2'600</td><td>1'649</td></tr><tr><td>2023</td><td>2'614</td><td>1'725</td></tr><tr><td>2024</td><td>2'661</td><td>1'787</td></tr></table> Die Wirtschaftsförderung konnte diverse juristische Personen bei der Ansiedlung begleiten.	Jahr	AG	GMBH	2020	2'479	1'493	2021	2'553	1'559	2022	2'600	1'649	2023	2'614	1'725	2024	2'661	1'787	erfüllt
Jahr	AG	GMBH																											
2020	2'479	1'493																											
2021	2'553	1'559																											
2022	2'600	1'649																											
2023	2'614	1'725																											
2024	2'661	1'787																											
VD R1 J7	Die halbjährlichen Umfragen bei Unternehmerinnen und Unternehmern im Kanton (Wirtschaftsbarometer - WIBARO) zeigen, dass sich Unternehmen im Kanton Nidwalden wohl fühlen.			x	x	x	x	Die Befragung wird halbjährlich durchgeführt und die Ergebnisse werden publiziert.	Wirtschaftsförderung	Die aktuellste Umfrage (hat vor der Bekanntgabe der hohen US-Zölle stattgefunden!) zeigt, dass sich die Stimmung bei den Nidwaldner Unternehmen im ersten Halbjahr 2025 positiv entwickelt hat. Der Indexwert ist von 0,3 auf 0,4 angestiegen.	erfüllt																		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand												
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28																
<u>Leitbild</u> <u>Wirtschaft und Arbeiten, Wertschöpfung bedeutet Wohlstand</u>																							
S 7.0.2 Bruttoinlandprodukt (BIP) Im Jahr 2035 entspricht das BIP/Kopf im Kanton Nidwalden mindestens 90% des nationalen Wertes.																							
VD R2	Bestandespflege Die Wirtschaftsförderung kann in den Jahren 2025 bis 2028 mindestens 100 juristische Personen mit wertschöpfungsintensiven Arbeitsplätzen bei der Ansiedlung in Nidwalden erfolgreich begleiten.	x								Das erste Halbjahr 2025 ist bzgl. Ansiedlungen erfolgreich verlaufen. Diverse Unternehmen interessieren sich für eine Ansiedlung in Nidwalden. Die Wirtschaftsförderung unterstützt. Die Zahlen werden jeweils anfangs des neuen Jahres zusammengetragen.													
VD R2 J1	Die Eigentümer der Landflächen, welche vom Kanton als "Entwicklungsschwerpunkte Arbeiten" gekennzeichnet sind (insbesondere "Erlenpark" und "Nidwalden Airpark", werden bei Ihren Ansiedlungsbemühungen gemeinsam mit der Baudirektion unterstützt und regelmässig auf die Bedeutung von "wertschöpfungsintensiven Arbeitsplätzen" hingewiesen.			x	x	x	x	Kontaktaufnahme und Durchführung von Besprechungen mit den Landeigentümern. Dies erfolgt in Zusammenarbeit mit der Baudirektion.	Wirtschaftsförderung	Mit den Landeigentümern und weiteren involvierten Organisationen finden regelmässig Besprechungen statt.	erfüllt												
VD R2 J2	Die vom Bundesamt für Statistik erhobenen und publizierten BIP/Kopf - Werte für den Kanton Nidwalden nähern sich dem nationalen BIP/Kopf-Wert an.			x	x	x	x	Die Wirtschaftsförderung setzt sich für attraktive Rahmenbedingungen für Unternehmen im Kanton Nidwalden ein. Die kantonalen und nationalen BIP/Kopf-Werte werden jährlich ausgewertet und publiziert.	Wirtschaftsförderung	Entwicklung seit 2020 gemäss BFS, es liegen definitive Daten bis 2021 und provisorische Daten für 2022 vor; Angaben in CHF. <table><tr><td>Jahr</td><td>CH</td><td>NW</td></tr><tr><td>2020</td><td>80'644</td><td>66'192</td></tr><tr><td>2021</td><td>85'595</td><td>72'017</td></tr><tr><td>2022</td><td>90'131</td><td>74'952</td></tr></table>	Jahr	CH	NW	2020	80'644	66'192	2021	85'595	72'017	2022	90'131	74'952	nicht erfüllt
Jahr	CH	NW																					
2020	80'644	66'192																					
2021	85'595	72'017																					
2022	90'131	74'952																					

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad		Stand	
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28			Jahresziele Vorjahr			
<u>Leitbild</u> <u>Wohnen, Bedarfsgerechtes Wohnungsangebot</u>													
S 7.1.1 Wohnen Die Leerwohnungsziffer im Kanton Nidwalden liegt 2035 deutlich über dem Schnitt der Zentralschweizer Kantone.													
VD R3	Verfügbarer Wohnraum Die Leerwohnungsziffer für den Kanton Nidwalden (letzter bekannter Wert: Juni 2023: 0,82%) entwickelt sich bis ins Jahr 2028 zunehmend.	x											
VD R3 J1	Die Leerwohnungsziffer im Kanton Nidwalden entwickelt sich zunehmend.							Die Volkswirtschaftsdirektion nimmt Anfragen zum Thema Wohnen (inkl. günstiger Wohnraum) entgegen und beantwortet sie in Zusammenarbeit mit der Baudirektion und weiteren kantonalen Stellen (Drehscheibenfunktion).	Direktionssekretariat	Jahr	Leerwohnungsziffer	teilweise erfüllt	
										2020	1,78 %		
										2021	1,23 %		
										2022	0,76 %		
										2023	0,82 %		
										2024	0,89 %		
<u>Leitbild</u> <u>Positionierung, Sozialer Zusammenhalt</u>													
S 7.2.1 Arbeitslosigkeit Die Arbeitslosenquote im Kanton Nidwalden bleibt deutlich unter dem nationalen Durchschnittswert.													
VD R4	Arbeitslosigkeit Die kantonale Arbeitslosenquote liegt 2028 immer mindestens einen halben Prozentpunkt tiefer als die nationale Arbeitslosenquote.	x											
VD R4 J1	Solange die Differenz mindestens 0,5 Prozentpunkte beträgt, besteht kein Handlungsbedarf. Sobald dieser Wert unterschritten wird, ist durch das Arbeitsamt eine Situationsanalyse zu erstellen und es sind entsprechende Massnahmen einzuleiten. Aktuelle Werte (Juli 2024: CH: 2,3%, NW: 0,8%).							Das Arbeitsamt prüft die Arbeitslosenquoten monatlich und leitet bei Bedarf eine Wirksamkeitsüberprüfung ein.	Arbeitsamt	Jahr	CH	NW	erfüllt
										2020	2,6 %	1,0 %	
										2021	3,7 %	1,9 %	
										2022	2,7 %	1,1 %	
										2023	2,1 %	1,3 %	
										2024	2,4 %	0,8 %	
										2025	2,9 %	1,1 %	

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand																		
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28																						
<u>Leitbild</u> <u>Wirtschaft und Arbeiten, Wertschöpfung bedeutet Wohlstand</u>																													
S 7.3.1 Key Account Management Die wertschöpfungsintensivsten juristischen und natürlichen Personen werden im Rahmen der Bestandespflege systematisch und regelmässig betreut, so dass deren Verbundenheit zum Kanton Nidwalden erhalten und verbessert wird. Damit soll ein substanzieller Beitrag geleistet werden, dass das bestehende Steuersubstrat im Kanton Nidwalden verbleibt.																													
VD R5	Grösste Steuerzahler Die Bedürfnisse und Anliegen der wertschöpfungsintensivsten juristischen und natürlichen Personen sind bekannt und werden spezifisch bearbeitet.	x																											
VD R5 J1	Die grössten Steuerzahler im Kanton Nidwalden (juristische und natürliche Personen inkl. "next generation") fühlen sich im Kanton Nidwalden wohl und beabsichtigen, hier zu bleiben.			x	x	x	x	Die wichtigsten juristischen und natürlichen Personen (inkl. "next generation") werden regelmässig persönlich kontaktiert und individuell betreut. Dies erfolgt koordiniert durch die Wirtschaftsförderung und durch die Steuerverwaltung.	Wirtschaftsförderung / Steueramt	Die Erbschaftssteuer-Initiative der JUSO hat bei verschiedenen vermögenden Steuerzahlern zu Verunsicherungen geführt. Die Wirtschaftsförderung und die Steuerverwaltung betreuen diese Personen aktiv.	teilweise erfüllt																		
<u>Leitbild</u> <u>Wirtschaft und Arbeiten, Tourismus</u>																													
S 7.3.2 Tourismus Die Anzahl jährlicher Logiernächte nimmt kontinuierlich zu und liegt bis 2035 bei über 350'000.																													
VD R6	Touristische Verweildauer Die durchschnittliche Verweildauer im Kanton Nidwalden eines Übernachtungsgastes entwickelt sich bis 2028 Jahr für Jahr zunehmend. Aktuelle Werte (Jahr 2023) - 311'153 Logiernächte - 178'426 Ankünfte - durchschnittliche Verweildauer pro Gast: 1,74 Nächte.	x								Durchschnittliche Verweildauer pro Gast 2024: 1,75 Entwicklung seit 2020 gemäss BFS: <table><tr><th>Jahr</th><th>Ankünfte</th><th>Logiernächte</th></tr><tr><td>2020</td><td>99'909</td><td>178'553</td></tr><tr><td>2021</td><td>134'994</td><td>239'641</td></tr><tr><td>2022</td><td>160'192</td><td>285'932</td></tr><tr><td>2023</td><td>178'426</td><td>311'153</td></tr><tr><td>2024</td><td>174'008</td><td>304'969</td></tr></table>	Jahr	Ankünfte	Logiernächte	2020	99'909	178'553	2021	134'994	239'641	2022	160'192	285'932	2023	178'426	311'153	2024	174'008	304'969	
Jahr	Ankünfte	Logiernächte																											
2020	99'909	178'553																											
2021	134'994	239'641																											
2022	160'192	285'932																											
2023	178'426	311'153																											
2024	174'008	304'969																											
VD R6 J1	Im Jahr 2026 werden mindestens zwei Tourismusprojekte, welche ein neues touristisches Angebot innerhalb der Erlebnisregion Luzern-Vierwaldstättersee realisieren, mit Hilfe der Neuen Regionalpolitik (NRP) unterstützt.			x	x	x	x	Die NRP-Fachstelle klärt entsprechende Möglichkeiten gemeinsam mit dem Verein Nidwalden Tourismus, dem Regionalentwicklungsverband Nidwalden & Engelberg sowie mit den kantonalen NRP-Fachstellen der umliegenden Kantone ab.	Wirtschaftsförderung	Stand August 2025: Im 2025 via NRP unterstützte neue Touristische Angebote: - Kleinseilbahnen UR-OW-NW	teilweise erfüllt																		

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				

Leitbild So wollen wir arbeiten - und das können Sie von uns erwarten, Dienstleistungsverständnis S 7.3.3 Ansiedlungen Die Wirtschaftsförderung ist die zentrale Anlaufstelle im Kanton bei Ansiedlungen von Unternehmen und vermögenden Privatpersonen. Sie koordiniert und bietet überdurchschnittliche Beratungsdienstleistungen an.											
VD R7	Netzwerk Bis 2028 kann die Wirtschaftsförderung ihr Netzwerk zu potenziellen Ansiedlungskandidaten (natürliche und juristische Personen) erweitern.	x								Die Wirtschaftsförderung misst der Netzwerkpflge zu potenziellen Ansiedlungskandidaten viel Bedeutung zu.	
VD R7 J1	Die Wirtschaftsförderung kann ihr Netzwerk sowohl im Inland wie auch im Ausland pflegen und ausbauen. Damit wird die Grundlage gelegt, dass die Stärken und die Attraktivität des Wirtschaftsstandorts Nidwalden wahrgenommen und weiter bekannt gemacht werden.			x	x	x	x	Die Wirtschaftsförderung nimmt im Jahr 2025 an mindestens 15 Netzwerkanlässen teil.	Wirtschaftsförderung	Die Wirtschaftsförderung nimmt sehr aktiv an Netzwerkanlässen teil. Bis Ende August waren es 12 Anlässe.	erfüllt

Leitbild Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot, Sicherheit als Grundlage der Wohlfahrt S 7.4.1 Betreibungs- und Konkurswesen Die Aufsichtsbehörde beurteilt die Arbeit des Betreibungs- und Konkursamtes als gut bis sehr gut.											
VD R8	Verlässliches Betreibungs- und Konkurswesen Die Aufsichtsbehörde beurteilt die Arbeit des Betreibungs- und Konkursamtes in den Jahren 2025 - 2028 als gut bis sehr gut.	x								Bericht Aufsichtsbehörde zum Jahr 2024: Das Amt wird mehrheitlich gut geführt.	
VD R8 J1	Das Kantonsgericht Nidwalden als untere kantonale Aufsichtsbehörde des Betreibungs- und Konkursamtes attestiert dem Betreibungs- und Konkursamt im Aufsichtsbericht für das zurückliegende Jahr eine gute oder sehr gute Arbeit.			x	x	x	x	Konsequente Umsetzung der internen Qualitäts- und Prozesse-Vorgaben. Hinweise der Aufsichtsbehörde werden aufgenommen, so dass Verbesserungen abgeleitet und umgehend umgesetzt werden können.	Betreibungs- und Konkursamt	Zur Zielerreichung benötigt das Beteibungs- und Konkursamt qualifiziertes Personal. Die neuen MA machen die vertraglich festgesetzten Aus- und Weiterbildungen. Die Entwicklung kommt planmässig voran.	erfüllt

Nr.	Ziel	R	R	J	J	J	J	Projekte/Massnahme	Verantw.	Erreichungsgrad Jahresziele Vorjahr	Stand
		25 - 28	29 - 32	25	26	27	28				
<u>Leitbild</u>	<u>Schwerpunkte im öffentlichen Leistungsangebot, Digitale Entwicklung</u>										
S 7.5.1	Digitalisierung Handelsregister Das Handelsregisteramt bietet seine Dienstleistungen, bei denen es sinnvoll und verhältnismässig ist und bei denen es die gesetzlichen Grundlagen zulassen, digital an.										
VD R9	Digitalisierung wichtiger Prozesse Bis ins Jahr 2028 sind folgende Prozesse digitalisiert verfügbar: - Personen und Rechtseinheiten können Handelsregisteranmeldungen über einen Online-Schalter digital einreichen. - Die Handelsregistrauszüge können auf Papier und elektronisch zertifiziert versandt werden. - Die Daten für eine Handelsregisteranmeldung können direkt über den Online-Schalter erfasst und vom Handelsregisteramt grösstenteils strukturiert ins System importiert werden.	x								Die Digitalisierung der wichtigen Prozesse wird - gemeinsam mit anderen Kantonen - kontinuierlich vorangetrieben.	
VD R9 J1	Das Handelsregisteramt schafft im Jahr 2026 die Voraussetzungen, damit die im Regierungsprogramm aufgeführten Ziele bis 2028 erreicht werden können.			x	x	x	x	Weitsichtige Planung und Koordination mit den involvierten Partnern.	Handelsregisteramt	Die Voraussetzungen zum Erreichen der Ziele (finanzielle und technische Aspekte) werden geschaffen.	erfüllt